

Vajda-Papír Csoport

FENNTARTHATÓSÁGI JELENTÉS



Vajda papír



2025

Tartalomjegyzék

Köszöntő	4
Jelentésünkről	6
A Vajda-Papír Csoportról.....	7
Termékpalettánk	13
Értékesítés több mint 30 országban	14
ESG stratégiánk.....	15
Szakmai szervezeti tagságok és együttműködések.....	18
Érdekelt feleink.....	19
Lényeges témáink.....	21
Társadalom	22
Legfőbb érték: Munkatársaink	22
Képzés és edukáció.....	34
Munkavédelem és egészségvédelem	38
Társadalmi felelősségvállalás és a helyi közösségek támogatása	41
Esélyegyenlőség és sokszínűség	43
Környezet	45
Zöld kötvény	45
Anyaghasználat	46
Hulladékgazdálkodás	50
Scope 1,2 és 3 ÜHG-kibocsátások	54
Energiafogyasztás	58
Vízgazdálkodás	60
Fenntartható termékek.....	62
Vállalatirányítás.....	63
Felelős vállalatirányítás	63
Üzleti etika és compliance.....	72
Gazdasági teljesítmény	78
Közvetett gazdasági hatás	81
Minőségirányítás	82
Beszerzési gyakorlat	85
Adatvédelem.....	85
GRI Tartalmi Index	86
Szószedet.....	90
Impresszum	92

Köszöntő

GRI 2-22

Kedves Olvasó! Tisztelt Befektetők és Partnereink!

A 2025-ös év a Vajda Papír cégcsoport számára a stabil fejlődés, az iparági innováció és a felelős működés újabb mérföldköve volt. A Budapesti Értéktőzsde XBond piacán zöld termék kategóriában jegyzett kötvényünkkel és aktívan működő Zöld Bizottságunkkal immár ötödik fenntarthatósági jelentésünkben mutatjuk be előrehaladásunkat, fenntarthatósági eredményeinket és azokat a stratégiai lépéseket, amelyek vállalatcsoportunkat hosszú távon is sikeressé teszik. A mögöttünk hagyott esztendő egyszerre szólt beruházásokról, működési hatékonyságról, társadalmi felelősségvállalásról és iparági pozíciónk erősítéséről.

A magyar termelővállalatok közül elsőként csatlakoztunk az SBTi (Science Based Targets Initiative) nemzetközi kezdeményezéshez, amely a vállalatoknak tudományos alapokon nyugvó kibocsátáscsökkentési célok meghatározásában nyújt iránymutatást. A csatlakozást követő évben, 2025-ben megkezdtuk átállási tervünk kidolgozását, amely a dekarbonizációhoz szükséges stratégiai és operatív lépéseket határozza meg. A jelentés készítésének időszakában szakértői csapatunk éppen az átállási terv véglegesítésén dolgozik.

2025-ben tovább folytatódtak a Gyármentő támogatási programból megvalósuló, több mint 10 milliárd forint értékű energiahatékonysági beruházások. A napelempark előkészítése és kivitelezése új szintre emelte telephelyeink energiatartósságát, és kulcsfontosságú szerepet játszik abban, hogy a 2024-ben megkezdett SBTi átállási tervünk mentén tudományos alapokon nyugvó nettó zéró kibocsátási célokat határozhassunk meg.

Dunaföldvári gyárunkban 2025 első félévében üzembe helyezett ipari robotok és automatizált feldolgozógépek tovább növelték a termelési hatékonyságot, csökkentették logisztikai költségeinket, és jól mutatják, hogy működésünkben a technológiai megújulást stratégiai erőforrásként kezeljük. Ez jelentős lépés volt abba az irányba, hogy még fenntarthatóbban, energia- és erőforrás hatékonyabban működjünk.

Társadalmi felelősségvállalásunk 2025-ben is folytatódott: a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal közösen több mint 6000 rászoruló gyermek számára biztosítottunk higiéniai papírtermékeket, közel 10 tonna adománnyal segítve óvodákat, iskolákat, nevelőszülői hálózatokat és felzárkózó térségek közösségeit. Számunkra a társadalmi felelősségvállalás hosszú távú vállalat, amely évről évre megerősíti szerepünket a közösségek életében.

A 2025. év egyik legfontosabb stratégiai lépése a Sofidel Hungary Kft. háztartási papír feldolgozó üzletágának megvásárlásáról szóló adásvételi szerződés aláírása volt. Ez a tranzakció tovább erősíti hazai jelenlétünket, növeli feldolgozókapacitásunkat és még stabilabb alapokra helyezi ellátási láncunkat, miközben új lehetőségeket hoz a portfóliófejlesztés terén.

2025-ben iparági szinten is úttörő, AI alapú marketingkampányt valósítottunk meg az Oops! márka 15. évfordulójára. A kampány egyszerre erősítette piaci pozíciónkat és mutatta meg, hogy készek vagyunk a modern technológiák értékteremtő használatára, akár a gyártási, akár a kommunikációs folyamatokban.

Pénzügyi oldalról a Scope Ratings B+ besorolása megerősítette, hogy meghatározó piaci pozícióval és stabil keresletű termékkörrel rendelkezünk, miközben a jelentős beruházásokhoz kapcsolódó adósságkezelés továbbra is felelős, stratégiai fókuszú irányítást kíván. Minden számunkra fontos elem abba az irányba mutat, hogy tudatos pénzügyi és működési döntésekkel erősítsük és fejlesszük tovább vállalatcsoportunkat.

2025 végén különösen nagy büszkeséggel töltött el bennünket, hogy sikeresen megőrtük a Deloitte által koordinált Best Managed Company minősítésünket is, ezzel ismét bizonyítva hatékony és versenyképes működésünket, stratégiáink következetes végrehajtását és környezetvédelmi céljaink melletti elköteleződésünket. Ez a díj is azt jelzi, hogy fenntarthatósági szemléletünk közös erőfeszítés eredménye: munkatársaink elhivatottsága, partnereink bizalma és vásárlóink lojalitása tette lehetővé, hogy a Vajda Papír ma a hazai iparág meghatározó, innovatív és felelősen működő szereplője legyen.

Biztos vagyok abban, hogy határozott, jövőbe mutató stratégiai döntéseinkkel továbbra is olyan vállalatot építünk, amely nemcsak követi, hanem alakítja is a papíripari szegmens fejlődését és példát mutat abban, hogyan lehet egyszerre üzletileg sikeres és felelősen működő.

Üdvözlettel,
Vajda Attila

A Vajda-Papír Csoport ügyvezető igazgatója és tulajdonosa



**„A FENNTARTHATÓ FEJLŐDÉS
OTT KEZDŐDIK, AHOL
A FELELŐSSÉG TALÁLKOZIK
AZ INNOVÁCIÓVAL.”**

Jelentésünkről

(GRI 2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-14)

Fenntarthatósági jelentésünk közzétételével érdekelt feleinket, a Budapesti Értéktőzsdét, befektetőinket, továbbá minden tisztelt érdeklődőt **magyar** és **angol** nyelven tájékoztatunk¹. Célunk, hogy fenntarthatósági törekvéseinkről, eddig elért eredményeinkről és tevékenységünkünkől fakadó, környezetre, társadalomra, gazdaságra és az emberjogra gyakorolt hatásokra vonatkozóan egyértelmű és transzparens tájékoztatást adjunk.

A VAJDA-PAPÍR CSOPORT 2025. ÉVRE VONATKOZÓ ESG JELENTÉSE

Vajda-Papír Csoport

Magyarországi központi cím:
2330 Dunaharaszti, Némedi út 51.

A jelentésben szereplő entitások és működési területük:

A Vajda-Papír Csoport kettő, azonos tulajdonosi körrel rendelkező magyarországi cégből (Vajda-Papír Kft., Vajda Real Estate Kft.) és az azonos tulajdonosi körrel rendelkező, norvég leányvállalatból (Vajda-Papir Scandinavia AS) áll.

Magyarország

- Vajda-Papír Kft.
- Vajda Real Estate Kft.

Norvégia

- Vajda-Papir Scandinavia AS

Adatforrások:

A jelentésben közzétett adatokat a Vajda-Papír Csoport területei szolgáltatták, melyeket rendszerezést és szakmai felülvizsgálatot követően használtunk fel.

Vezetői jóváhagyás:

A Vajda-Papír Csoport Fenntarthatósági jelentése és a lényeges témák listája az ügyvezető jóváhagyásával jelenik meg.

Jelentéstételi időszak:

A beszámolási időszak a pénzügyi évnek megfelelően a 2025. év január 1. és 2025. december 31. közötti időszak. A közzétett adatok 2025. december 31-re vonatkoznak.²

Jelentéstételi gyakoriság:

évente

Szabvány: A Vajda-Papír Csoport a 2025. január 1. és 2025. december 31. közötti beszámolási időszakra vonatkozó fenntarthatósági jelentését a Globális Jelentéstételi Kezdeményezés (Global Reporting Initiative, GRI) „GRI Standards 2021”³ with reference szabvány iránymutatásait figyelembe véve készítette el. A jelentés külső, független tanúsítás nélkül készült. Beszámolóink elkészítésekor a GRI szabványhoz kapcsolt iparág-specifikus szabvány nem állt rendelkezésre, ezért azt nem tudtuk figyelembe venni. Két lényeges témában (zöld kötvény és minőségirányítás) nincs irányadó GRI szabvány.

A jelentés közzétételének dátuma: 2026.07.14.
(Korábbi ESG jelentés közzététele: 2026.01.15.)

Jelen beszámoló a cégcsoport ötödik ESG jelentése, és negyedik GRI szabvány szerint elkészített beszámolója.

További információ: esg@vajdapapir.com

¹ A magyar és az angol nyelvű publikáció között nincs tartalmi eltérés.

² Az ettől eltérő adatokat a beszámolóban egyértelműen jelöljük.

³ GRI (Global Reporting Initiative) <https://www.globalreporting.org/standards>

A Vajda-Papír Csoportról



Alapítás éve:
1999



100% magyar, családi tulajdon



Alapítók:
Vajda Attila és
Vajdáné Csata Szilvia



Magyarország első ipari termelő vállalataként 9,9 milliárd HUF értékű⁴ zöld kötvény kibocsátással példaértékű szerepvállalás



**Magyarország piacvezető
higiéniai papírgyártója**



Budapesti Értéktőzsde Xbond
Vállalati Kötvények és Zöld termékek
kategóriában jegyzett⁵

A Vajda-Papír Csoport kettő, azonos tulajdonosi körrel rendelkező magyarországi cégből (Vajda-Papír Kft., Vajda Real Estate Kft.) és egy, szintén azonos tulajdonosi körrel rendelkező norvég leányvállalatból (Vajda-Papír Scandinavia AS) áll. A Vajda-Papír Kft.-t 1999-ben alapította Vajda Attila és Vajdáné Csata Szilvia. Higiéniai háztartási papírtermékeket (toalettpapírt, konyhai papírtörölt, papír zsebkendőt és papírszalvétát) gyártó és közületi, vegyi termékeket forgalmazó vállalat.

Az 1999-ben családi vállalkozásként indult vállalatunk, ma már a budapesti, dunaföldvári, székesfehérvári és a norvégiai Drammen-i üzemeiben, közel 700 főt foglalkoztat.

Vajda Papír Kft. Higiéniai papírtermékek gyártásával és kereskedésével foglalkozik.

Vajda Real Estate Kft. A cégcsoport magyarországi ingatlanjainak a tulajdonosa. 2018 óta, a dunaföldvári gyártókapacitás létrehozását követően higiéniai termékekhez szükséges alappapírt gyárt és ezt a Vajda Papír Kft.-nek, illetve független harmadik félnek is értékesíti.

Vajda-Papír Scandinavia AS: A Vajda-Papír Csoport norvég leányvállalata

⁴ A zöld kötvényt 2021-ben a Vajda-Papír Kft. bocsátotta ki.

⁵ Vajda-Papír Kft.

2025-BEN TÖRTÉNT JELENTŐSEBB VÁLTOZÁSOK A VAJDA-PAPÍR CÉGCSOPORTNÁL

Üzletágvásárlás előkészítése:

A Vajda-Papír Kft. 2025. november 7-én üzletág-adásvételi szerződést írt alá a Sofidel Hungary Kft.-vel.

Hitelminősítés fenntartása:

A beszámolási időszakban a Scope Ratings megerősítette a Vajda-Papír kibocsátói minősítését B+ szinten; a kapcsolódó minősítési információk a Scope Ratings nyilvános felületén érhetők el.

<https://scoperatings.com/announcements/rating-announcement/EN/179545>

Best Managed Companies minősítés megőrzése:

A Vajda-Papír Csoport 2025-ben is szerepelt a Deloitte Private által koordinált Best Managed Companies program díjazott vállalatai között, amely a hazai magántulajdonú vállalatok vezetési gyakorlatát, teljesítményét és működési kiválóságát ismeri el.

IFRS-rendszer bevezetése:

A vállalat 2025-ben jelentős lépéseket tett az IFRS-alapú pénzügyi riportolási rendszerre való átállás érdekében. A folyamat a pénzügyi adatok egységesebb kezelését, a csoportszintű összehasonlíthatóságot és a beszámolási folyamatok transzparenciájának erősítését támogatja.

CRM-rendszer bevezetése:

A beszámolási időszakban a vállalat jelentős előrelépést tett a CRM-rendszer bevezetésének megvalósításában. A fejlesztés az ügyfélkapcsolatok strukturáltabb kezelését, az értékesítési folyamatok átláthatóbb nyomon követését és az ügyféladatokat egységesebb kezelését szolgálja.

ÉRTÉKLÁNC

A Vajda-Papír Csoport értéklánca a fenntartható alapanyag-beszerzéstől a magas színvonalú higiéniai papírtermékek gyártásán át azok logisztikai elosztásáig terjedő teljes folyamatot öleli át. A vállalat különös figyelmet fordít a környezetbarát technológiák alkalmazására és az erőforrás-hatékonyság maximalizálására – például víz- és energiafelhasználás optimalizálásával és a hulladék minimalizálásával. A gyártás során kiemelten fontos szerepet kap az innováció

és a fogyasztói igényekre szabott termékfejlesztés. A logisztikai és értékesítési folyamatokat modern, digitalizált rendszerek támogatják, biztosítva ezzel a gyors és megbízható kiszolgálást a hazai és nemzetközi piacokon egyaránt. A teljes értékláncot áthatja a felelős vállalatirányítás, a munkavállalói jólét iránti elkötelezettség, valamint a fenntartható növekedésre való törekvés.

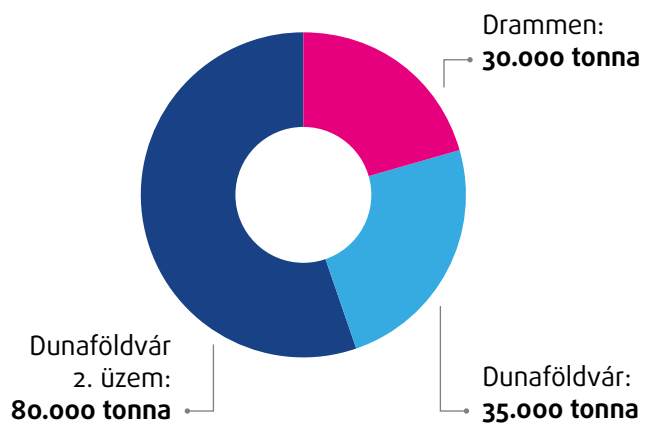
KIEMELT VEVŐINK



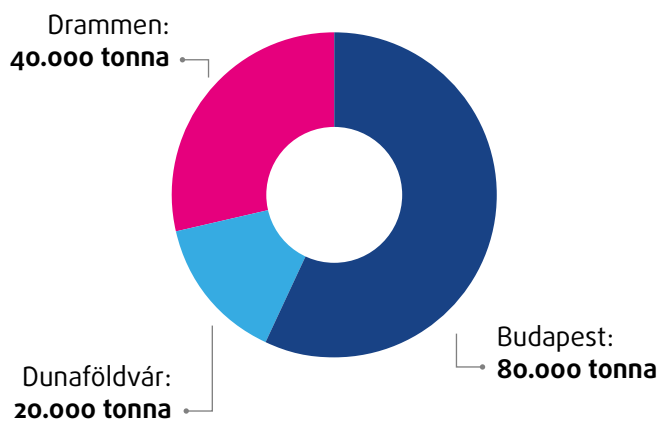
JELENLÉT



Gyártói kapacitás
145.000 tonna papírgyártás



Feldolgozó kapacitás
140.000 tonna feldolgozás



MAGYARORSZÁG

Vajda-Papír – Budapest

2008-ban épült

Éves kapacitás: Késztermék gyártás: 80.000 tonna (toalettpapír, papírtörölő, papír zsebkendő)

Vajda Real Estate – Dunaföldvár

2018-ban épült (higiéniai háztartási papírtermékeket és alappapírt előállító integrált gyár)

2022-ben bővítés: új gyáregység (új alappapírgyártó-csarnok, alappapírraktár és a cellulóz tárolási- és előkészítési területek)

Éves kapacitás

Papír alapanyag gyártás: 35.000 tonna + 2.ütem 80.000 tonna = 115.000 tonna

Késztermék gyártás: 20.000 tonna (toalettpapír, papírtörölő, szalvéta)

Dunaföldvár – a 2022-ben kibővített gyáregység = Európa legmodernebb, a régió legnagyobb papíripari üzeme

- Az elérhető legmodernebb, energiahatékony technológiával
- Európa egyik legnagyobb kapacitású papírgépével



NORVÉGIA

Vajda-Papír Scandinavia AS Drammen

Több mint 100 éves papírgyár

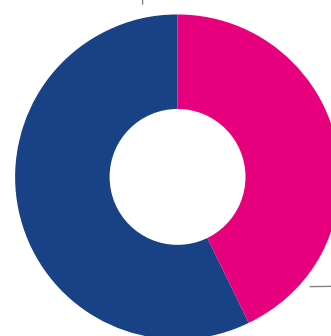
2013-tól a Vajda-Papír Csoport tagja

Éves kapacitás:

Papír alapanyag gyártás: 30.000 tonna

Késztermék gyártás: 40.000 tonna (toalettpapír, papírtörölő)

Késztermék gyártás
(toalettpapír,
papírtörölő):
40.000 tonna



Papír alapanyag
gyártás:
30.000 tonna



TERMÉKPALETTÁNK

toalettpapír, papír zsebkendő, papírtörölő, papírszalvéta; ipari termékek, sebészeti arcmaszk



PIACVEZETŐ SZEREPÜNK MAGYARORSZÁGON

Nr.1



A Vajda-Papír papírtörölő kategóriában piacvezető márkaszállító a magyar háztartási higiéniái papírpiacón. ⁶

Nr.2



Toalettpapír kategóriákban második helyen szerepelnek a Vajda-Papír márkatermékei a felmért magyar piacon. ⁷

⁶ Az AC Nielsen Piackutató Kft. által szolgáltatott 2023. szeptemberi adatbank riport alapján.

⁷ Az AC Nielsen Piackutató Kft. által szolgáltatott 2023. szeptemberi adatbank riport alapján.

Termékpalettánk



Fő gyártói márkánk, az Ooops!

Vállalatcsoportunk több gyártói márkával is jelen van a hazai boltok polcain, emellett a kereskedelmi üzletláncok részére is nagy mennyiségben gyárt sajátmárkás terméket.

A 2011-ben született márkánk jól ismert és keresett higiéniai papírtermék fogyasztóink körében. Márkatermékeink a hazai gyártású minőségi higiéniai papírok és a papírtörő kategóriában piacvezető pozíciót foglalnak el.



Ooops! Professional

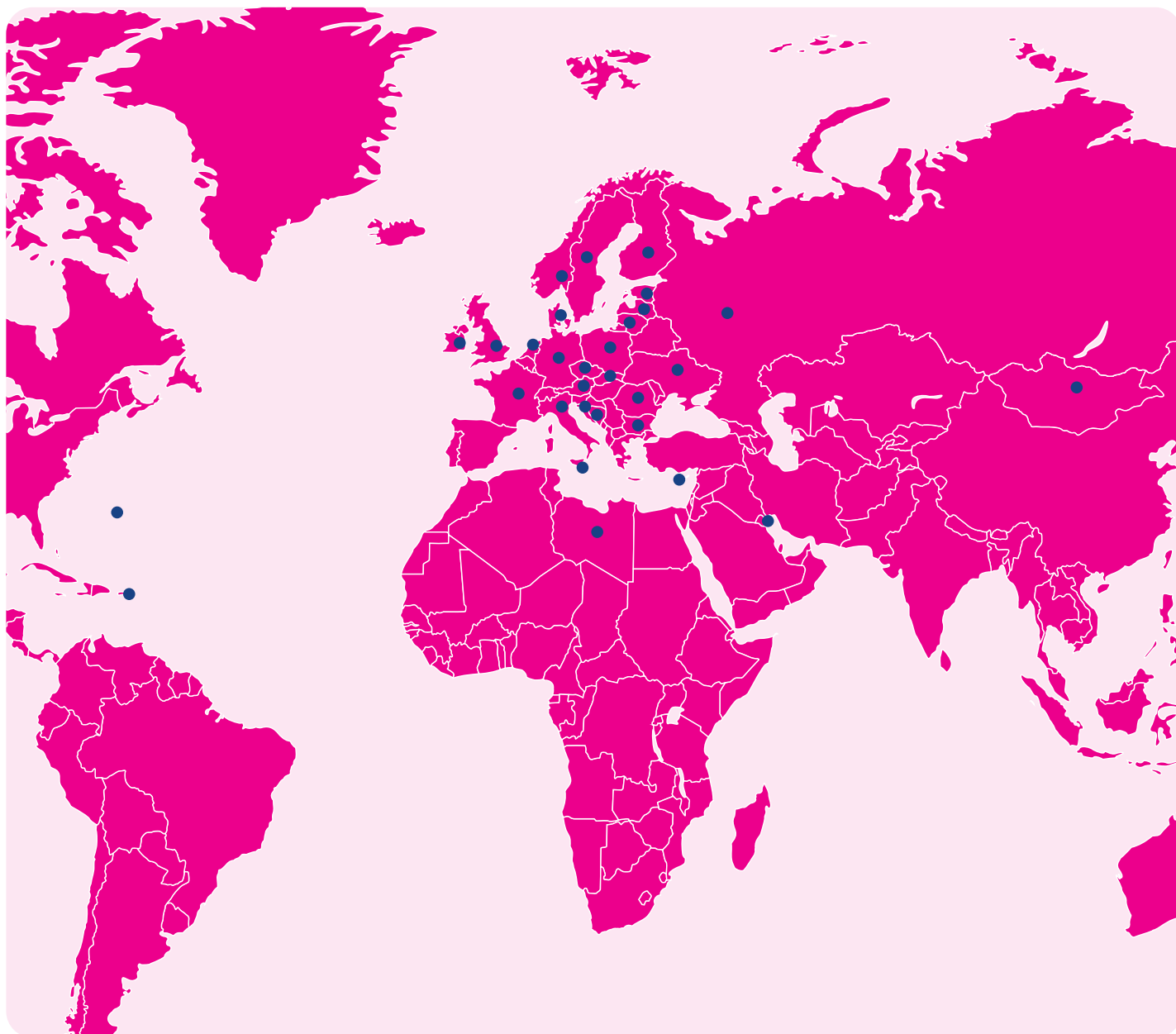
2018-ban egy új ügyfélszegmenst, **az ipari piacot céloztuk meg, és bevezettük az Ooops! Professional márkánkat.**

Innovatív vívmányunk az egészségügyi termékkategórián belül készülő sebészeti arcmaszkunk. Termékünk a legmodernebb technológiával, Európában készült gyártógépsorral és minőségi alapanyagból készül.



Értékesítés több mint 30 országban

Norvégia, Svédország, Finnország, Dánia, Hollandia, Egyesült Királyság, Írország, Németország, Franciaország, Ausztria, Lettország, Litvánia, Észtország, Cseh köztársaság, Szlovákia, Lengyelország, Olaszország, Horvátország, Málta, Románia, Bulgária, Ukrajna, Orosz Föderáció, Ciprusi Köztársaság, Bosznia-Hercegovina, Líbia, Mongólia, Kuvait, Bermuda, Szent Márton-sziget (St.Martins Island)



A Vajda-Papír Csoport a Külgazdasági és Külügyminisztérium kiemelt exportőr partnerségi programjának (KEPP) résztvevője.

ESG stratégiánk

(GRI 2-22)

A Vajda-Papír Csoport fenntarthatósági megközelítésének célja, hogy a vállalat hosszú távú működése során a környezeti, társadalmi és vállalatirányítási szempontok beépüljenek a stratégiai döntésekbe és a mindennapi működésbe. A Csoport ESG-stratégiája a fenntartható gazdasági működés, az erőforrás-hatékony termelés, a munkavállalók és helyi közösségek támogatása, valamint az átlátható és felelős vállalatirányítás elvei mentén épül fel.

A fenntarthatósági célkitűzések megvalósítását a vállalat belső irányítási struktúrái, így különösen a Zöld Bizottság, valamint az Etikai és Üzleti Magatartási Kódex támogatják. Ezek keretet adnak az ESG-szempontok nyomon követéséhez, a vállalások teljesítésének értékeléséhez és a felelős működési gyakorlatok erősítéséhez.

Az alábbi ábra a Vajda-Papír Csoport ESG-stratégiájának főbb pilléreit és irányítási alapjait mutatja be.

A VAJDA-PAPÍR CSOPORT ESG-STRATÉGIÁJÁNAK FŐBB PILLÉREI



ESG STRATÉGIA ÉS FENNTARTHATÓSÁGI CÉLKITŰZÉSEK



KÖRNYEZETVÉDELMI

- Zöld Kötvény Keretrendszerben rögzített konkrét fenntarthatósági vállalások
- Scope 1, 2, 3 csökkentés és ellentételezés
- Tudatos hulladékgazdálkodás
- Megújuló energia növelése
- Hatékony vízgazdálkodás



TÁRSADALMI

- Munkatársak megbecsülése
- Papíripari tudástranszfer: szakmai oktatással és duális képzéssel
- Minőségi oktatás és képzés
- CSR tevékenység és a helyi közösségek támogatása
- ESG szemléletformálás



VÁLLALATIRÁNYÍTÁSI

- ESG-kompatibilis működés
- ESG-szemlélet beágyazódása a stratégiai döntésekbe
- ESG-teljesítménymutatók és vállalások nyomon követése
- ESG-ütemtervben meghatározott vállalások nyomon követése

ZÖLD BIZOTTSÁG

ETIKAI ÉS ÜZLETI MAGATARTÁSI KÓDEX

ESG ROADMAP

A Vajda-Papír Csoport ESG Roadmapje a vállalat hosszú távú fenntarthatósági célkitűzéseit és főbb intézkedési irányait foglalja össze. A célkitűzések összhangban állnak az ENSZ Fenntartható Fejlődési Céljaival, és támogatják a Csoport 2050-ig vállalt klímasemlegességi törekvését.

Az ENSZ Fenntartható Fejlődési Célokkal összhangban lévő, egyértelműen megfogalmazott céljaink

2025-ban elért eredményeink



Zöld kötvény keretrendszerünkben megfogalmazott céljaink

a dunaföldvári papírgyártást illetően:

- vízfogyasztás használatának csökkentése (kevesebb mint 5,5 m³ / tonna)
- fajlagos energiafogyasztás csökkentése (kevesebb mint 2800 kWh/tonna)
- a megújuló energia használatának 50%-os növelése
- CO₂ kibocsátás csökkentése

Eredményeinket az évente megjelenő, „Allocation & Impact Report” című különálló jelentésünkben publikáljuk.



Egészség és jólét

Célunk, hogy 2023-ig környezettudatos termékeink száma elérje a 45%-ot.

Már 2024-ben a környezettudatos termékeink aránya meghaladta az 50%-ot.

2025-ben pedig alapanyagainkat és dudapapírunkat kizárólag fenntartható forrásból szerezzük be. Másodlagos csomagolásnál legalább 30% PCR-tartalmú anyagra váltottunk.



Minőségi oktatás

Célunk, hogy 2023-ig az egy dolgozóra jutó átlagos képzési óraszámot 25%-kal növeljük.

2022-ben és 2023-ban összesen 1,4 milliárd forintot fordítottunk az alkalmazottak képzésére. Ennek köszönhetően elnyertük „Az év legnagyobb volumenű képzési programja díjat”.

Ezzel 2023-ig kitűzött célunkat sikeresen teljesítettük, de a jövőben is kiemelt fókusz helyezünk az oktatásra, duális képzésre.



Vízfogyasztás

2030-ig 20%-kal csökkentjük a gyártás és működésünk során igényelt vízfogyasztásunkat.

Zöld kötvényünkhöz kötött vízfogyasztásunkról éves, különálló „Allocation & Impact Report” kiadványunkban számoltunk be.



Megújuló energia

2030-ig 50%-kal megnöveljük a megújuló energiák részarányát saját működésünkben és cégcsoportunk telephelyein.

2025-ben célunk elérése érdekében szükséges beruházás utolsó előkészületi fázisába érkezett.



Felélős fogyasztás és termelés

2030-ig tovább csökkentjük a hulladéktermelést megelőzés, csökkentés, újrahasznosítás és újra-használat révén.

Kiskereskedelmi partnereinkkel arra törekszünk, hogy a másodlagos, azaz gyűjtőcsomagolás helyett raklapos kiszervezésben jelenjen meg az üzletekben a tekerceses termékekkel. Ezt 2024-ben kiterjesztettük. Tekercses termékek esetében raklaponként közel 1 kg LDPE fóliát tudunk megtakarítani. A raklapos kiszervezés a teljes értékesített mennyiség 20%-a, 2024-ben kiterjesztettük a legalább 30%-os PCR tartalmú tasakokat, gyűjtőzsákokat, takarófóliát és stretch fóliát.

A brandtermékek esetében kiemelt hangsúlyt helyeztünk a körforgásos gazdálkodás ösztönzésére és a vásárlói edukálásra is.



Fellépés az éghajlatváltozás ellen

Elkötelezettek vagyunk a szén-dioxid kibocsátásának folyamatos csökkentése mellett.

2025-ben célunk elérése érdekében a szükséges beruházások előkészületei megtörténtek, valamint csatlakoztunk a SBTi kezdeményezéshez, amelynek keretében az átállási terv kidolgozása és előkészületei zajlottak.

A norvég leányvállalat esetében 2025-ben még nem kerültek meghatározásra önálló, dedikált ESG-célok. A norvég működésben 2025-ben kiemelt fókuszot kapott az energiafelhasználás nyomon követése, a Nordic Swan Ecolabel követelményeinek kezelése, az ERP-rendszer frissítésének előkészítése, valamint a beszállítói értékelés fenntarthatósági szempontú fejlesztése. A termelésben több energiahatékonysági intézkedés is megvalósult.

Szakmai szervezeti tagságok és együttműködések

(GRI 2-28)

A Vajda-Papír Csoport szakmai szervezeti tag-ságain keresztül részt vesz iparági egyeztetésekben, szakmai párbeszédekben, tapasztalatcserében, valamint a fenntarthatósággal és felelős vállalati működéssel kapcsolatos jó gyakorlatok megosztásában.

A Cégcsoport az ESG Club Hungary <https://esg-club.hu/rolunk> non-profit szervezet alapító tag-vállalataként szerepet vállal a hazai ESG-közösség szakmai munkájában. A szervezetben Kozmáné Dr. Kiss Julianna, a Vajda-Papír Csoport gazdasági igazgatója elnökségi tagként vesz részt.



TOVÁBBI SZERVEZETI TAGSÁGOK:

- **Csomagolási és Anyagmozgatási Országos Szövetség (CSAOSZ)**
<http://www.csaosz.hu>
- **MAPI Magyarok a Piacon Klub**
<https://mapiklub.hu>
- **Family Business Network Hungary / Felelős Családi Vállalatok Egyesülete Magyarországon (FBN-H)**
<https://www.fbn-h.hu>
- **Családi Vállalkozások Országos Egyesülete**



Érdekelt feleink

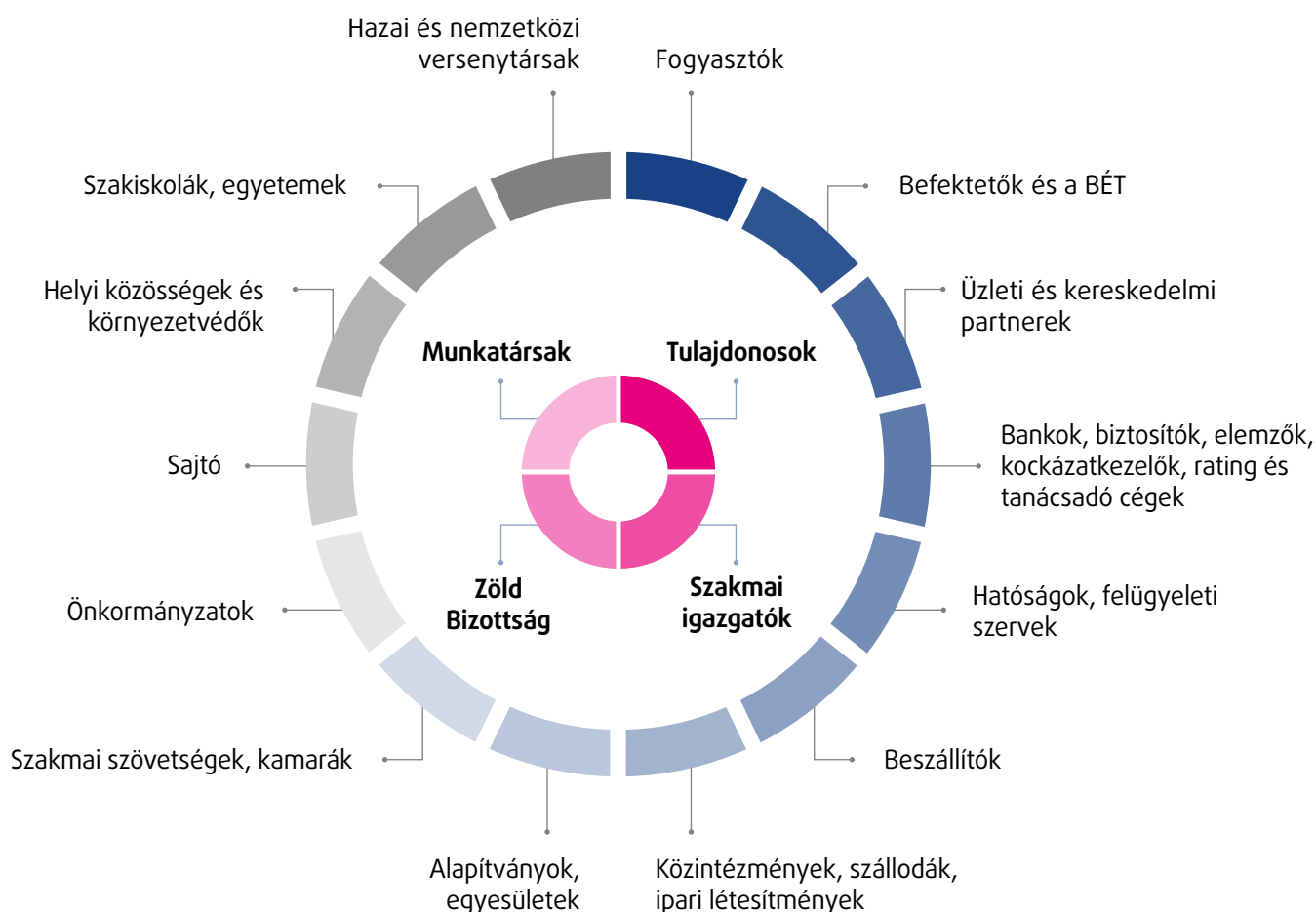
(GRI 2-29)

Felelős vállalatcsoportként meghatározó számunkra a belső és külső érdekelt felek azonosítása, valamint a velük folytatott aktív párbeszéd és hatékony együttműködés kialakítása.

Érdekelt feleinkként azokat az egyéneket és csoportokat határozzuk meg, akikre tevékenységünkben eredően hatással vagyunk vagy lehetünk, valamint akik hatással vannak működésünkre, illetve akiknek érdekeit vállalati tevékenységünk érinti vagy érintheti. Mindennapi működésünk során számos külső és belső érdekelt féllel állunk kapcsolatban, akikkel rendszeres kommunikációt folytatunk.

Az érdekelt felekkel való kapcsolattartás során figyelembe vesszük a fenntarthatósági szempontokat és az érintettektől érkező visszajelzéseket. A párbeszéd és együttműködés támogatja, hogy működésünk hatásait, kockázatait és lehetőségeit jobban megértsük, és azokat a vállalati döntéshozatal során mérlegeljük. Lehetőségeinkhez mérten bevonjuk őket a társadalomra, az emberi jogokra, a gazdaságra és a környezetre gyakorolt pozitív és negatív hatásaink azonosítása és értékelése során is.

A VAJDA-PAPÍR CSOPORT ÉRDEKELT FELEI



ÁTTEKINTÉS A VAJDA-PAPÍR CSOPORT KIEMELT STAKEHOLDEREIVEL KIALAKÍTOTT KAPCSOLATOKRÓL

Kiemelt stakeholderek	Az együttműködés célja	A kapcsolattartás módja és gyakorisága
Munkavállalók	Munkavállalóinkkal kialakított kommunikációnk fókuszában a munkához szükséges információk, a tevékenységünket érintő hírek naprakész és célcsoportorientált megosztása áll.	- Hirdetőtáblán keresztül megosztott információ (rendszeresen) - Vállalati újság (havonta) - Vállalatunk virtuális asszisztense Ooopsi-Maxi, Viber alapú chatbot (rendszeresen) - Ügyvezetői és/vagy igazgatói tájékoztatók (rendszeresen) - Kommunikációs e-mailek kiemelt témákról (rendszeresen)
Vevők	Vevőinkkel való rendszeres kapcsolattartás elengedhetetlen annak érdekében, hogy feltérképezzük és beazonosítsuk az igényeket, megismerjük a termékeinkkel kapcsolatos elégedettség mértékét és annak további paramétereit.	- E-mailes kapcsolattartás (rendszeresen) - Személyes látogatások (rendszeresen) - Vevői elégedettségi felmérés (rendszeresen, üzleti döntés szerint, lehetőség szerint évente) - Személyes találkozók, kiállítások (alkalmi)
Oktatási intézmények	Szakmai együttműködéseink során szoros együttműködést alakítunk ki oktatási intézményekkel. Mindemellett fontosnak tartjuk a duális képzésben való aktív szerepünket, az elméleti és szakmai tudás átadása tekintetében egyaránt.	- Szakmai együttműködések (folyamatos) - Duális képzésben való részvétel (folyamatos)
Beszállítók	Beszállítóinkkal hosszú távú, megbízható, stabil együttműködések kiépítésére törekszünk, miközben kiemelt figyelmet fordítunk a fenntarthatósági, környezetvédelmi és emberjogi kérdések átvilágítására is.	- Napi üzleti kapcsolat (rendszeresen) - Beszállítói kérdőív (rendszeresen, üzleti döntés szerint, lehetőség szerint legalább évente egyszer)

Lényeges témáink

(GRI 3-1, 3-2)

A Vajda-Papír Csoport a 2025. évi jelentés készítése során felülvizsgálta a korábbi lényegességi felmérés eredményeit. A felülvizsgálat célja annak értékelése volt, hogy történt-e olyan, a vállalat működését, értékláncát vagy külső környezetét érintő jelentős gazdasági, környezeti, társadalmi, szabályozási vagy vállalatirányítási változás, amely a korábban azonosított lényeges témák módosítását indokolná. A felülvizsgálat során a Csoport a rendelkezésre álló belső információk mellett külső ESG szakértői, ágazati trendeket, szabályozási fejleményeket, benchmark jellegű összehasonlításokat és proxy kutatásokat is figyelembe vett. A 2025. évi felülvizsgálat alapján a lényeges témák listája a korábbi jelentéshez képest érdemben nem változott.

Lényeges témák listája



KÖRNYEZETVÉDELEM

- Zöld Kötvény / Zöld Kötvény Keretrendszer
- Anyaghasználat
- Hulladékgazdálkodás
- Scope 1,2,3 kibocsátások
- Energiafogyasztás
- Vízgazdálkodás
- Fenntartható termékek⁸



TÁRSADALOM

- Foglalkoztatás
- Képzés és edukáció
- Munkavédelem és egészségvédelem
- Társadalmi felelősségvállalás és a helyi közösségek támogatása
- Esélyegyenlőség



VÁLLALATIRÁNYÍTÁS

- Üzleti etika és compliance / Korrupcióellenes fellépés, Versenyellenes magatartás
- Gazdasági teljesítmény
- Minőségirányítás⁹
- Beszerzési gyakorlat
- Adatvédelem
- Közvetett gazdasági hatás

⁸ GRI-417: Marketing és címkézés szabvány

⁹ Az adott lényeges témához nincs GRI szabvány

Társadalom

A Vajda-Papír Csoport társadalmi hatásai elsősorban munkavállalóihoz, a telephelyei környezetében élő helyi közösségekhez, valamint az értékláncában érintett partnerekhez kapcsolódnak. A Csoport célja, hogy gazdasági szerepvállalásán és működésén keresztül hozzájáruljon egy biztonságosabb, kiszámíthatóbb és támogatóbb társadalmi környezet kialakításához. A társadalmi fenntarthatóság két fő pillére a belső közösség, vagyis a munkatársak biztonsága, jólléte és fejlődése, valamint a külső közösségek, kiemelten a telephelyek környezetében élő lakosok és sérülékeny társadalmi csoportok támogatása. A Csoport társadalmi jólléthez való hozzájárulása a stabil munkahelyek, a méltányos munkakörülmények, a munkavédelmi és egészségvédelmi intézkedések, valamint a helyi közösségi szerepvállalás révén jelenik meg.

Legfőbb érték: Munkatársaink

(GRI-2-7, GRI-2-8, GRI 3-3, GRI-401, GRI-401-1, GRI-401-2, GRI-401-3)

FELELŐS FOGLALKOZTATÁSI POLITIKA

A Vajda-Papír Csoport foglalkoztatási politikája az Etikai és Üzleti Magatartási Szabályzatban rögzített alapelvekre épül, amelyek az alapvető emberi jogok tiszteletben tartását, az egyenlő bánásmódot és a jogszabályoknak megfelelő foglalkoztatási gyakorlatot helyezik előtérbe. A szabályozási keretek kiterjednek többek között a munkakörülményekre, a javadalmazásra, a munka- és pihenőidőre, a munkavédelemre, valamint a munkavállalói jóllét támogatására. A Csoport ezen elvek érvényesítésére törekszik saját munkavállalói, valamint a kölcsönzött munkaerő és a külső alvállalkozók esetében is.

A HR szakterület mind a magyarországi egységeknél, mind a norvég leányvállalatnál közvetlenül az ügyvezetés alá tartozó, önálló funkcióként működik. Feladata a transzparens szabályzatokon alapuló toborzás, megtartás és szervezetfejlesztés támogatása, valamint a vállalat működéséhez szükséges szakemberállomány biztosítása.

A Vajda-Papír Csoport által foglalkoztatottak száma 2025-ben¹⁰



Teljes munkavállalói létszám:

694 fő



Magyarországon foglalkoztatottak száma:

585 fő



Norvégiában foglalkoztatottak száma:

109 fő



¹⁰ 2025. december 31-én

A HR területhez kapcsolódó főbb szabályzatok és belső irányelvek:

- **Általános irányelvek:** Etikai és Üzleti Magatartási Szabályzat, Munkavállalói Kézikönyv
- **Képzés és fejlesztés:** Képzés-fejlesztési szabályzat
- **Toborzás és beléptetés:** Toborzási szabályzat, Dolgozói ajánlási program, Új belépők beilleszkedésének támogatási szabályzata
- **Munkavállalói jóllétet és működési rendet támogató szabályzatok:** Cafeteria szabályzat, Távmunka szabályozása, Utazási szabályzat, Konyha használati szabályzat, rendezett iroda szabályzat
- **Egyéb kapcsolódó irányelvek:** Energiahatékonysági szabályozás

A Vajda-Papír Csoport meghatározó régiós munkáltatóként stabil foglalkoztatási lehetőséget és versenyképes jövedelmet biztosít. Működésével hozzájárul a helyi foglalkoztatottság erősítéséhez, belső képzési és fejlesztési folyamataival pedig támogatja munkatársai szakmai kompetenciáinak és munkaerőpiaci értékének növelését.

2025-ben a HR-hez kapcsolódó belső szabályozási kör két új elemmel bővült: bevezetésre került a Konyha használati szabályzat, valamint az Új belépők beilleszkedésének támogatási szabályzata. Ezek célja a munkavállalói jóllét, a rendezett munkakörnyezet és az új munkatársak strukturáltabb integrációjának támogatása.

HR-SPECIFIKUS KIHÍVÁSOK ÉS INTÉZKEDÉSEK 2025-BEN

A Vajda-Papír Csoport számára 2025-ben a foglalkoztatáshoz kapcsolódó egyik meghatározó kihívást a dunaföldvári gyártási központ környezetében elérhető munkaerőforrás korlátozottsága

jelentette. A térség alacsony munkanélküliségi rátája, valamint a releváns szaktudással rendelkező munkavállalók korlátozott száma miatt a toborzás és a kritikus pozíciók feltöltése kiemelt HR-feladatként jelent meg.

A kihívások kezelése érdekében a vállalat 2025-ben tovább erősítette megtartási és toborzási folyamatait. A fluktuáció mérséklése és a munkavállalói elégedettség növelése érdekében strukturált mentorprogramot, átlátható karrierutakat és rendszeres teljesítményértékelési folyamatokat működtet. A toborzási csatornák szélesítése, a munkakörnyezet fejlesztése és a munkáltatói márka erősítése hozzájárult az állomány stabilitásának támogatásához.

A munkáltatói márka erősítése érdekében a Csoport 2025-ben is aktívan jelen volt a munkaerőpiacon. **A vállalat részt vett a HVG Állásbörzén, ahol megjelenése elnyerte a „Legszebb stand” díjat.** A börzei jelenlét és az év során szervezett toborzási aktivitások hozzájárultak a jelöltadatbázis bővítéséhez, különösen a budapesti nyitott pozíciók támogatása érdekében.

A dunaföldvári telephelyhez kapcsolódóan a vállalat 2025-ben helyi munkaerőpiaci és pályorientációs aktivitásokat is megvalósított. Ennek részeként iskolás csoportok számára lehetőséget biztosított a gyár megismerésére, valamint toborzó napot is szervezett, támogatva a helyi közösséggel való kapcsolatépítést és a potenciális munkavállalók elérését.

A norvég leányvállalat esetében a 2025. évi beszámolási időszakban nem került azonosításra a magyarországihoz hasonló, kiemelt HR-specifikus munkaerőpiaci kihívás. A HR-folyamatok fókuszja a jogszabályi megfelelés, a működési stabilitás és a csoportszintű folyamatokhoz való illeszkedés támogatása volt.

TELJES FOGLALKOZTATOTTI LÉTSZÁM A VAJDA-PAPÍR CSOPORTNÁL, 2021-2025

Az alkalmazottak létszáma országos bontásban szerepel. A magyarországi adatok a Vajda-Papír Kft. és a Vajda Real Estate Kft., míg a norvégiai adatok a Vajda-Papír Scandinavia AS munkavállalóit foglalják magukban.

2025-ben összesen 694 főt foglalkoztattunk, ebből 585 főt Magyarországon, 109 főt Norvégiában. Munkavállalóink 29,40 százaléka (204 fő) hölggy, 70,60 százaléka (490 fő) férfi. A teljes foglalkoztatotti létszám az előző évhez képest

	Magyarország					Norvégia				
ALKALMAZOTTAK (fő)	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Teljes alkalmazotti létszám (határozott + határozatlan + nem garantált)	505	594	625	613	585	n/a	n/a	n/a	n/a	109
Nő	n/a	n/a	224	216	193	n/a	n/a	n/a	n/a	11
Férfi	n/a	n/a	401	397	392	n/a	n/a	n/a	n/a	98
Határozott idejű szerződéses alkalmazottak	n/a	1	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	109
Teljes munkaidejű alkalmazottak	n/a	n/a	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	109
Nő	n/a	n/a	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	11
Férfi	n/a	n/a	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	98
Részmunkaidős alkalmazottak	n/a	n/a	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Nő	n/a	n/a	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Férfi	n/a	n/a	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Határozatlan idejű szerződéses alkalmazottak	n/a	593	785	613	585	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Teljes munkaidejű alkalmazottak	n/a	588	616	603	576	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Nő	n/a	213	220	210	190	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Férfi	n/a	375	396	393	389	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Részmunkaidős alkalmazottak	n/a	5	9	10	6	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Nő	n/a	2	4	6	3	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Férfi	n/a	3	5	4	3	n/a	n/a	n/a	n/a	0
A nem garantált munkaidőben foglalkoztatottak	n/a	n/a	n/a	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Nő	n/a	n/a	n/a	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Férfi	n/a	n/a	n/a	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0

a magyarországi bázison 4,57 százalékkal csökkent (2024: 613 fő). Csoportszinten 685 főt foglalkoztattunk teljes munkaidőben, melyből 201 fő női, 484 férfi alkalmazott volt; részmunkaidőben pedig mindössze 6 fő dolgozott.

	Vajda-Papír Csoport				
ALKALMAZOTTAK (fő)	2021	2022	2023	2024	2025
Teljes alkalmazotti létszám (határozott + határozatlan + nem garantált)	505	594	625	613	694
Nő	n/a	n/a	224	216	204
Férfi	n/a	n/a	401	397	490
Határozott idejű szerződéses alkalmazottak	n/a	1	0	0	0
Teljes munkaidejű alkalmazottak	n/a	n/a	0	0	109
Nő	n/a	n/a	0	0	11
Férfi	n/a	n/a	0	0	98
Részmunkaidős alkalmazottak	n/a	n/a	0	0	0
Nő	n/a	n/a	0	0	0
Férfi	n/a	n/a	0	0	0
Határozatlan idejű szerződéses alkalmazottak	n/a	593	785	613	585
Teljes munkaidejű alkalmazottak	n/a	588	616	603	576
Nő	n/a	213	220	210	190
Férfi	n/a	375	396	393	389
Részmunkaidős alkalmazottak	n/a	5	9	10	6
Nő	n/a	2	4	6	3
Férfi	n/a	3	5	4	3
A nem garantált munkaidőben foglalkoztatottak	n/a	n/a	n/a	0	0
Nő	n/a	n/a	n/a	0	0
Férfi	n/a	n/a	n/a	0	0



Teljes alkalmazotti létszám, 2025

694 fő



Férfi alkalmazott 2025

490 fő



Női alkalmazott 2025

204 fő

GRI 401-1: MUNKAVÁLLALÓI FLUKTUÁCIÓ NEM, KORCSOPORT ÉS RÉGIÓ SZERINT, 2021-2025

	Vajda-Papír Scandinavia AS					Vajda-Papír Kft.				
FLUKTUÁCIÓ (fő)	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Új alkalmazottak száma	n/a	n/a	n/a	14	11	n/a	n/a	n/a	121	79
Nő	n/a	n/a	n/a	0	1	n/a	n/a	n/a	78	34
Férfi	n/a	n/a	n/a	14	10	n/a	n/a	n/a	43	45
Új alkalmazottak száma kor szerint	n/a	n/a	n/a	14	11	n/a	n/a	n/a	n/a	79
30 év alattiak	n/a	n/a	n/a	2	2	n/a	n/a	n/a	n/a	18
30-50 év között	n/a	n/a	n/a	12	5	n/a	n/a	n/a	n/a	40
50 év fölöttiek	n/a	n/a	n/a	0	4	n/a	n/a	n/a	n/a	21
Kilépők száma	n/a	n/a	n/a	12	17	189	n/a	n/a	72	109
Nő	n/a	n/a	n/a	1	2	n/a	n/a	n/a	38	50
Férfi	n/a	n/a	n/a	11	15	n/a	n/a	n/a	34	59
Kilépők száma kor szerint	n/a	n/a	n/a	16	17	n/a	n/a	n/a	n/a	109
30 év alattiak	n/a	n/a	n/a	2	1	n/a	n/a	n/a	n/a	21
30-50 év között	n/a	n/a	n/a	8	12	n/a	n/a	n/a	n/a	61
50 év fölöttiek	n/a	n/a	n/a	6	4	n/a	n/a	n/a	n/a	27
Az alkalmazottak fluktuációjának teljes száma a beszámolási időszakban	n/a	n/a	n/a	14	11	n/a	n/a	n/a	n/a	188
Nő	n/a	n/a	n/a	0	1	n/a	n/a	n/a	n/a	84
Férfi	n/a	n/a	n/a	14	10	n/a	n/a	n/a	n/a	104
30 év alattiak	n/a	n/a	n/a	2	2	n/a	n/a	n/a	n/a	39
30-50 év között	n/a	n/a	n/a	11	7	n/a	n/a	n/a	n/a	101
50 év fölöttiek	n/a	n/a	n/a	1	2	n/a	n/a	n/a	n/a	48

2025-ben csoportszinten összesen 154 új alkalmazottat vettünk fel, ebből a Vajda-Papír Kft.-nél 79 fő, a Vajda Real Estate Kft.-nél 64 fő, Norvégiában pedig 11 fő kezdte meg a munkát. Az új belépők 25,97 százaléka (40 fő) hölgy, 74,03 százaléka (114 fő) férfi volt, korcsoport szerint pedig a többségük, 81 fő a 30–50 év közöttiek közül került ki. Ugyanebben az évben a kilépők száma csoportszinten 173 fő volt (Vajda-Papír Kft.: 109 fő, Vajda Real Estate Kft.: 47 fő, Norvégia: 17 fő), akik közül 58 fő női, 115 fő férfi alkalmazott volt.

	Vajda Real Estate Kft.					Vajda-Papír Csoport				
FLUKTUÁCIÓ (fő)	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Új alkalmazottak száma	n/a	n/a	n/a	82	64	n/a	325	176	217	154
Nő	n/a	n/a	n/a	12	5	n/a	112	87	90	40
Férfi	n/a	n/a	n/a	70	59	n/a	213	89	127	114
Új alkalmazottak száma kor szerint	n/a	n/a	n/a	n/a	64	n/a	n/a	n/a	14	154
30 év alattiak	n/a	n/a	n/a	n/a	9	n/a	n/a	n/a	2	29
30-50 év között	n/a	n/a	n/a	n/a	36	n/a	n/a	n/a	12	81
50 év fölöttiek	n/a	n/a	n/a	n/a	19	n/a	n/a	n/a	0	44
Kilépők száma	n/a	n/a	n/a	75	47	n/a	273	249	159	173
Nő	n/a	n/a	n/a	18	6	n/a	123	99	57	58
Férfi	n/a	n/a	n/a	57	41	n/a	150	150	102	115
Kilépők száma kor szerint	n/a	n/a	n/a	n/a	47	n/a	n/a	n/a	16	173
30 év alattiak	n/a	n/a	n/a	n/a	7	n/a	n/a	n/a	2	29
30-50 év között	n/a	n/a	n/a	n/a	29	n/a	n/a	n/a	8	102
50 év fölöttiek	n/a	n/a	n/a	n/a	11	n/a	n/a	n/a	6	42
Az alkalmazottak fluktuációjának teljes száma a beszámolási időszakban	n/a	n/a	n/a	n/a	111	n/a	n/a	n/a	14	310
Nő	n/a	n/a	n/a	n/a	11	n/a	n/a	n/a	0	96
Férfi	n/a	n/a	n/a	n/a	100	n/a	n/a	n/a	14	214
30 év alattiak	n/a	n/a	n/a	n/a	16	n/a	n/a	n/a	2	57
30-50 év között	n/a	n/a	n/a	n/a	54	n/a	n/a	n/a	11	162
50 év fölöttiek	n/a	n/a	n/a	n/a	30	n/a	n/a	n/a	1	80

A Vajda-Papír Csoport a munkavállalói fluktuációt és az új belépők alakulását belső HR-riporting keretében nyomon követi. A mutatók értékelése támogatja a toborzási, megtartási és szervezetfejlesztési folyamatokat, különösen a kritikus pozíciók feltöltése, a korai fluktuáció mérséklése és a munkavállalói elégedettség javítása érdekében.

MUNKAERŐ-MEGTARTÁS

A munkaerő megtartása érdekében a Csoport kiemelt figyelmet fordít a kilépési okok feltárására. Ennek részeként a távozó munkavállalók esetében strukturált **exit-interjúk** keretében elemzi a felmondáshoz vezető tényezőket. Az interjúk tapasztalatai alapján szükség esetén intézkedési terveket dolgoz ki, és az azonosított fejlesztési lehetőségeket a gyakorlatban is megvalósítja. 2025-ben az exit-interjúk visszajelzései alapján több, a munkahelyi komfortérzetet javító intézkedés történt, illetve van folyamatban, többek között irodafelújítás, a munkakörnyezeti komfort növelése és további munkavállalói jólléti intézkedések előkészítése.

Az új munkavállalók beilleszkedésének támogatása érdekében a vállalat **onboarding** folyamatot működtet. Ennek pillérei a munkavállalói kézikönyv, az alapoktatás és a féléves mentorprogram. A **mentorprogram** keretében tapasztalt, a támogatói szerepre előzetesen felkészített munkatársak segítik az új belépők szakmai és szervezeti integrációját.

A munkavállalók szakmai fejlődését a Csoport **karriertervezéssel**, belső pályázati rendszerrel és kinevezési lehetőségekkel támogatja. A belső mobilitás vertikális előrelépési lehetőségeket és horizontális tapasztalatszerzést egyaránt biztosít, hozzájárulva a tudásmegosztáshoz és a hosszú távú elköteleződés erősítéséhez.

A **teljesítményértékelési rendszer** a szellemi és fizikai állományra egyaránt kiterjed. A folyamat része a munkavállalói önértékelés és a vezetői visszacsatolás, amely a bérfelülvizsgálati ciklusokhoz kapcsolódva minden munkavállaló számára egyéni értékelést biztosít. Az értékelés fókuszában az egyéni eredményesség, a fejlődési lehetőségek és a vállalati célokhoz való hozzájárulás áll.

A munkavállalói élmény és a szervezeti klíma nyomon követését a Csoport több **visszacsatolási mechanizmussal** támogatja. Az éves elégedettségi felmérések eredményei alapján fejlesztési akciók kerülnek meghatározásra, míg az exit-interjúk a fluktuáció okainak mélyebb megértését és célzott megtartási intézkedések kialakítását segítik.

A munkavállalói jóllét és a **közösségépítés** támogatása érdekében a vállalat rendszeresen szervez csapatépítő, rekreációs és családi programokat. 2025-ben ezek közé tartozott többek között a Hervis Balaton-átevezésen való részvétel, ahol a Vajda-Papír 20 fős sárkányhajó egységgel képviseltette magát, valamint a Vajda Progi keretében szervezett nógrádi vadasparki látogatás. A fizikai egészségmegőrzést a vállalat egyéni szolgáltatásokkal, például fizioterápiás lehetőséggel, valamint közösségi sportprogramok támogatásával is ösztönzi. 2025 őszén a vállalat mindhárom telephelyén vacsorát rendezett, amelyen sor került a hosszú ideje elkötelezett munkatársak elismerésére és a tisztségdíjak átadására.

A Csoport elkötelezett a nyílt és támogató munkakörnyezet kialakítása mellett. A „Nyitott ajtók” politika értelmében a munkavállalók közvetlen felettesük mellett bármely vállalati vezetőhöz fordulhatnak, amennyiben ezt szükségesnek tartják. Ez a működési gyakorlat támogatja a bizalmi légkör kialakítását, a párbeszédet és a problémák hatékony kezelését.

A munkavállalók tájékoztatása és bevonása érdekében a vállalat **több belső kommunikációs csatornát működtet**, így hirdetőtáblákat, havi rendszerességgel megjelenő vállalati újságot, ügyvezetői és igazgatói tájékoztatókat, valamint az Ooopsi-Maxi Viber-alapú chatbotot, amely gyors és egyszerű információelérést biztosít a munkatársak számára.

**„A CSOPORT ELKÖTELEZETT A NYÍLT
ÉS TÁMOGATÓ MUNKAKÖRNYEZET
KIALAKÍTÁSA MELLETT.”**



JAVADALMAZÁSI IRÁNYELVEK ÉS MUNKAVÁLLALÓI JUTTATÁSOK

A hosszú távú munkavállalói elköteleződés támogatása érdekében a Csoport a versenyképes alapkéren felül széles körű munkabéren kívüli juttatási rendszert működtet. A juttatási politika célja a munkavállalói jóllét támogatása, a munkahelyi elégedettség erősítése, valamint a vállalat munkaerőpiaci vonzerejének fenntartása.

A Vajda-Papír Csoport munkabéren kívüli juttatásai többek között a cafeteria-elemeket, termékjuttatásokat, kedvezményes szolgáltatásokat, utazási és lakhatási támogatásokat, egészségmegőrzési és közösségi programokat, valamint egyes munkavállalói élethelyzetekhez kapcsolódó támogatásokat foglalják magukban. A juttatások pontos köre a foglalkoztatási formától, munkaköröktől, munkavégzés helyétől és a belső szabályzatokban meghatározott jogosultsági feltételektől függően eltérhet.

A Vajda-Papír Csoport javadalmazási gyakorlata a munkakörök felelősségi szintjére, a munkavállalói teljesítményre, a vállalati célok teljesülésére és a gazdasági eredményekre épül. Az igazgatók és vezetők teljesítményértékelése célokhoz rendelt mutatószámok alapján történik, figyelembe véve az adott terület működéséhez, valamint a vállalat eredményességéhez való hozzájárulást.

A beszámolási időszakban a vezetői javadalmazási rendszerben önálló, formalizált ESG- vagy fenntarthatósági KPI nem került meghatározásra. A fenntarthatósági szemlélet ösztönzése ugyanakkor megjelenik a munkavállalói ötletkezelési folyamatban: **a „Valósítsd meg ötleteid” program keretében a munkatársak fenntarthatósági témájú fejlesztési javaslatokat is benyújthatnak, és a megvalósított ötletek javadalmazással járhatnak.**



MUNKABÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK FŐBB TÍPUSAI A VAJDA-PAPÍR CSOPORTNÁL

- cafeteria
- melegítkeztetés biztosítása
- termékek biztosítása háztartási használatra
- utaztatási hozzájárulás
- távolról érkezők számára buszt biztosítunk a munkába járáshoz
- hétfégi hazautazás támogatása
- kedvezményes banki szolgáltatás
- kedvezményes telefon-csomag
- szemüveg vásárlási kedvezmény
- home-office-ban dolgozók részére: monitor és otthoni szék vásárlásánál támogatás nyújtása
- lakhatási támogatás, a vidékről érkezőknek munkásszálló
- törzsgárda jubileumi jutalmak
- rendezvények: nőnap, mikuláscsomag a dolgozók gyermekeinek, csapatépítő kirándulások
- karácsonyi jutalom
- kegyeleti támogatás

ÉVES JAVADALMAZÁSI RÁTA

A vállalat a GRI 2-21 szerinti javadalmazási adatokra belső adatgyűjtést végez, azonban az éves javadalmazási arányokat a jelentésben bizalmassági korlátok miatt nem teszi közzé. A közzététel érzékeny javadalmazási információk és a legmagasabb javadalmazású személy javadalmazási pozíciójának azonosíthatóságát eredményezheti. A vállalat a bértranszparenciára vonatkozó uniós szabályozás hazai átültetésére való felkészülés keretében vizsgálja a közzététel jövőbeni lehetőségét.

GYERMEKVÁLLALÁS ÉS MUNKÁBA VALÓ VISSZATÉRÉS TÁMOGATÁSA

A Vajda-Papír Csoport támogatja munkavállalóit a munka és a családi élet összehangolásában. A gyermekvállaláshoz kapcsolódó hosszabb távollétek kezelése, valamint a munkába való visszatérés támogatása fontos része a felelős foglalkoztatási gyakorlatnak.

A Csoport célja, hogy a szülői távollét alatt és azt követően is biztosítsa a munkavállalók tájékoztatását, támogatását és a zökkenőmentes visszailleszkedés feltételeit.



SZÜLŐI SZABADSÁG ÉS GYERMEKVÁLLALÁS MIATTI TÁVOLLÉTEK ALAKULÁSA, 2021-2025

A Vajda-Papír Csoportnál 2024–2025 között összességében csökkent a szülői szabadságot igénybe vevő munkavállalók száma: 2024-ben 27 fő, míg 2025-ben 20 fő élt ezzel a lehetőséggel. A szabadságot igénybe vevők többsége nő volt, különösen a Vajda-Papír Kft.-nél, ahol 2025-ben a 14 érintett munkavállaló mindegyike nő volt. A Vajda-Papír Scandinavia AS esetében ugyan-

akkor a férfi munkavállalók részvétele is jelentős volt, 2025-ben a hat érintettből öt férfi volt, ami a családbarát vállalati kultúra erősödésére utalhat. A szülői szabadságról visszatérő munkavállalók száma csoportszinten 2025-ben 8 fő volt, ami enyhe növekedést jelent az előző évhez képest. A megtartási mutatók ugyanakkor vegyes képet mutatnak: a teljes csoport szintjén a munkába

		Vajda-Papír Scandinavia AS					Vajda-Papír Kft.				
SZÜLŐI SZABADSÁG		2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
A szülői szabadságot igénybe vevő munkavállalók teljes száma	fő	n/a	n/a	n/a	4	6	n/a	12	16	15	14
Nő	fő	n/a	n/a	n/a	2	1	n/a	10	13	11	14
Férfi	fő	n/a	n/a	n/a	2	5	n/a	2	3	4	0
A szülői szabadság lejártát követően a jelentési időszakban munkába visszatértek száma	fő	n/a	n/a	n/a	4	6	n/a	0	n/a	3	2
Nő	fő	n/a	n/a	n/a	2	1	n/a	0	n/a	3	2
Férfi	fő	n/a	n/a	n/a	2	5	n/a	0	n/a	0	0
A szülői szabadság lejártát követően munkába visszatért munkavállalók teljes száma, akiket 12 hónappal a munkába való visszatérésük óta továbbra is foglalkoztattak	fő	n/a	n/a	n/a	4	6	n/a	0	n/a	n/a	2
Nő	fő	n/a	n/a	n/a	2	1	n/a	0	n/a	n/a	2
Férfi	fő	n/a	n/a	n/a	2	5	n/a	0	n/a	n/a	0
A szülői szabadságon lévő munkavállalók munkába való visszatérési és megtartási aránya	%	n/a	n/a	n/a	100%	100%	n/a	n/a	n/a	20%	14%
Nő	%	n/a	n/a	n/a	100%	100%	n/a	n/a	n/a	27%	14%
Férfi	%	n/a	n/a	n/a	100%	100%	n/a	n/a	n/a	0%	0%

való visszatérési és 12 hónapos megtartási arány 2024-ben 26%, 2025-ben pedig 40% volt. Különösen figyelemre méltó, hogy a férfi munkavállalók megtartási aránya 2025-ben 100%-ra emelkedett, míg a nőké 20%-ra csökkent, ami arra utalhat, hogy a gyermekvállalást követő reintegráció továbbra is nagyobb kihívást jelent a női munkavállalók számára. A Vajda-Papír Scandinavia AS kiemelkedően jó eredményeket mutatott, ahol mind a visszatérési, mind

a megtartási arány 100% volt 2024-2025-ben, szemben a magyarországi vállalatok alacsonyabb mutatóival. Az adatok összességében azt jelzik, hogy a vállalatcsoport biztosítja a szülői szabadság lehetőségét, ugyanakkor a visszatérő munkavállalók hosszú távú megtartása még fejlesztendő terület, különösen a női dolgozók esetében.

		Vajda Real Estate Kft.					Vajda-Papír Csoport				
SZÜLŐI SZABADSÁG		2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
A szülői szabadságot igénybe vevő munkavállalók teljes száma	fő	n/a	10	8	8	0	n/a	22	24	27	20
Nő	fő	n/a	2	1	2	0	n/a	12	14	15	15
Férfi	fő	n/a	8	7	6		n/a	10	10	12	5
A szülői szabadság lejártát követően a jelentési időszakban munkába visszatértek száma	fő	n/a	0	n/a	0	0	n/a	n/a	n/a	7	8
Nő	fő	n/a	0	n/a	0	0	n/a	n/a	n/a	5	3
Férfi	fő	n/a	0	n/a	0	0	n/a	n/a	n/a	2	5
A szülői szabadság lejártát követően munkába visszatért munkavállalók teljes száma, akiket 12 hónappal a munkába való visszatérésük óta továbbra is foglalkoztattak	fő	n/a	0	n/a	n/a	0	n/a	n/a	n/a	4	8
Nő	fő	n/a	0	n/a	n/a	0	n/a	n/a	n/a	2	3
Férfi	fő	n/a	0	n/a	n/a	0	n/a	n/a	n/a	2	5
A szülői szabadságon lévő munkavállalók munkába való visszatérési és megtartási aránya	%	n/a	n/a	n/a	0%	0%	n/a	n/a	n/a	26%	40%
Nő	%	n/a	n/a	n/a	0%	0%	n/a	n/a	n/a	33%	20%
Férfi	%	n/a	n/a	n/a	0%	0%	n/a	n/a	n/a	17%	100%

Képzés és edukáció

(GRI 3-3, GRI 404)

A Vajda-Papír Csoport számára a munkavállalói kompetenciák fejlesztése a működési hatékonyság, a biztonságos munkavégzés és a technológiai változásokhoz való alkalmazkodás fontos feladata. A papíripar technológiai modernizációja, a digitalizáció erősödése, valamint a termelési és minőségirányítási elvárások változása miatt a képzés és edukáció kiemelt szerepet tölt be a vállalat működésében.

A képzési és edukációs tevékenységek pozitív hatása elsősorban a munkavállalók szakmai kompetenciáinak és munkaerőpiaci értékének növelésében, a helyi szakember-utánpótlás támogatásában, valamint a hatékonyabb és biztonságosabb munkavégzésben jelenik meg. A Csoport a papíripari duális képzés támogatásán keresztül hozzájárul a szakmai utánpótlás biztosításához és az iparági tudás fenntartásához.



A Csoport belső oktatási rendszereket és célzott képzési programokat működtet annak érdekében, hogy munkavállalói rendelkezzenek a munkakörük ellátásához szükséges naprakész szakmai, munkavédelmi és működési ismeretekkel. A képzések támogatják a beruházások és fejlesztések megvalósítását, a biztonságos munkavégzést, a minőségi követelmények teljesítését, valamint a munkavállalók szakmai fejlődését és hosszú távú elköteleződését.

A képzések hiánya vagy elégtelensége potenciális negatív hatást jelenthet, különösen a munkavédelmi, minőségbiztosítási és technológiai kockázatok területén. Ezek kezelésére a Csoport kötelező és munkakör-specifikus oktatásokat, szakmai tréningeket, belső tudásmegosztási folyamatokat és mentorprogramot működtet. Az oktatási elvárások a belső szabályzatokban és az Etikai és Üzleti Magatartási Szabályzatban is megjelennek; a releváns munkavédelmi és működési előírások az érintett külső munkavégzőkre és alvállalkozókra is kiterjedhetnek.

A képzési tevékenységek hatékonyságát a Csoport belső HR- és vezetői riportingfolyamatokon keresztül követi nyomon. Az értékelés során figyelembe veszi többek között a képzési részvételt, az egy főre jutó képzési óraszámot, a belső előrelépési és utánpótlási lehetőségeket, valamint a termelési és minőségirányítási mutatók alakulását.

A munkavállalók a képzési lehetőségekről és a kapcsolódó elvárásokról belső kommunikációs csatornákon, vezetői tájékoztatókon, oktatásokon és belső fórumokon keresztül kapnak tájékoztatást. A külső érintettek, így különösen az oktatási partnerek és szakmai szervezetek felé a Csoport stratégiai egyeztetéseken, együttműködésekben és a fenntarthatósági jelentésben keresztül mutatja be a képzéshez és edukációhoz kapcsolódó tevékenységeit.

KÉPZÉSI ÉS FEJLESZTÉSI STRATÉGIA

A Vajda-Papír Csoport képzési stratégiájának alapja a technológiai fejlődéshez való folyamatos alkalmazkodás és a belső szakmai bázis megerősítése.

STRATÉGIÁNK CÉLJA, HOGY A MUNKAVÁLLALÓI KOMPETENCIÁK FEJLESZTÉSÉN KERESZTÜL NÖVELJÜK AZ ÜZEMI HATÉKONYSÁGOT ÉS TÁMOGASSUK MUNKATÁRSAINK HOSSZÚ TÁVÚ MEGTARTÁSÁT.

A képzések eredményeként hatékonyságunk növekedett, ami hozzájárult vállalati teljesítményünk javulásához. Munkatársaink innovatív megoldásokat dolgoztak ki, amelyek jelentősen elősegítették a fenntartható működést, miközben erősödött részvételük a vezetői és csapatmunkában, így még hatékonyabbá vált az együttműködés a szervezeten belül. Elégedett-

ségi mutatóink is javultak, hiszen a folyamatos fejlődési lehetőségek motiválóan hatottak kollégáinkra. Büszkék vagyunk arra, hogy munkavállalóink nemcsak saját szakmai előrehaladásuk, hanem a vállalat és a közösség hosszú távú sikerére érdekében is elkötelezetten vesznek részt képzési programjainkban. Az elért eredmények egyértelműen igazolják, hogy a tudásba és fejlődésbe fektetett energia megtérül, ezért továbbra is ezen az úton kívánunk haladni.

A stratégia pillérei:

Technológiai kompetenciák biztosítása:

Elsődleges cél a gyártósorok üzemeltetéséhez szükséges speciális gépkezelői és technológiai szaktudás szinten tartása és fejlesztése. A képzések fókuszja a biztonságos munkavégzés, a minőségbiztosítás és a gyártási hatékonyság optimalizálása.

Belső utánpótlás-tervezés:

Stratégiai prioritás a belső karrierutak támogatása. A vezetői és szakmai képzésekkel arra törekszünk, hogy a megüresedő kulcspozíciókat elsősorban belső jelentkezőkkel, saját szakemberállományunkból töltsük be.

Digitalizáció és hatékonyság:

A termelésirányítási folyamatok korszerűsítésével párhuzamosan biztosítjuk a szükséges digitális készségek elsajátítását. A cél, hogy a technológiai beruházásokat a munkavállalók naprakész szoftveres és rendszer-szintű ismeretei támogassák.

Eredményalapú fejlesztés:

A képzési programok szükségességét a teljesítményértékelések során azonosított egyéni fejlesztési igények és az üzleti célok (pl. hatékonyságnövelés, selejtcsökkenés) alapján határozzuk meg.

KÉPZÉSI MUTATÓK A VAJDA-PAPÍR CSOPORTNÁL, 2021-2025

KÉPZÉS ÉS OKTATÁS	év	Vajda-Papír Scandinavia AS					Vajda-Papír Kft.				
		2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Évente egy alkalmazottra jutó átlagos képzési óraszám	óra										
Átlagos képzés alkalmazot- tanként: Az alkalmazottaknak biztosított képzési órák száma / alkalmazottak teljes száma	óra	n/a	15	16	16	15	n/a	n/a	n/a	n/a	9.6
Női alkalmazottakra jutó képzési órák száma: A női alkalmazottaknak biztosított képzési órák száma / a női alkalmazottak teljes száma	óra	n/a	15	16	16	15	n/a	n/a	n/a	n/a	6.1
Férfi alkalmazottakra jutó képzési órák száma: A férfi alkalmazottaknak biztosított képzési órák száma / a férfi alkalmazottak teljes száma	óra	n/a	15	16	16	15	n/a	n/a	n/a	n/a	8.57
Átlagos képzési órák száma alkalmazottanként kategória szerint: Az egyes alkalmazotti kategóriáknak biztosított ké- pzési órák összesen / az adott kategóriába tartozó alkalma- zottak összesen	óra	n/a	15	16	16	15	n/a	n/a	n/a	n/a	
i. Felsővezető	óra	n/a	15	16	16	15	n/a	n/a	n/a	n/a	72
ii. Középvezető	óra	n/a	15	16	16	15	n/a	n/a	n/a	n/a	64
iii. Beosztott	óra	n/a	15	16	16	15	n/a	n/a	n/a	n/a	1 040

2025-ben jelentősen növelte a munkavállalók képzésére fordított erőforrásokat. A csoportszinten az egy alkalmazottra jutó átlagos képzési óraszám 35,38 órára emelkedett, amely jelentős növekedést mutat az előző évek 15-16 órás szintjéhez képest. A férfi munkavállalók átlagosan több képzési órában részesültek (30,9 óra), mint a női munkavállalók (24,55 óra), ami részben a termelési és műszaki munkakörök magas arányával magyarázható. A legtöbb képzési idő a beosztotti állományra jutott, különösen a Vajda-Papír Kft.-nél és a csoportszinten, ami a szakmai és operatív kompetenciák fejlesztésének prioritását mutatja.

A teljesítmény- és karrierértékelések terén a magyarországi vállalatok 2025-re teljes lefedettségűek: a Vajda-Papír Kft.-nél, a Vajda Real Estate Kft.-nél és csoportszinten a munkavállalók 100%-a részesült rendszeres értékelésben. A Vajda-Papír Scandinavia AS esetében ez az arány 75% volt, ugyanakkor a vezetői szinteken ott is teljes körű értékelési rendszer működött.

KÉPZÉS ÉS OKTATÁS	év	Vajda Real Estate Kft.					Vajda-Papír Csoport				
		2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Évente egy alkalmazottra jutó átlagos képzési óraszám	óra										
Átlagos képzés alkalmazot- tanként: Az alkalmazottaknak biztosított képzési órák száma / alkalmazottak teljes száma	óra	n/a	n/a	n/a	n/a	10.78	0	15	16	16	35.38
Női alkalmazottakra jutó képzési órák száma: A női alkalmazottaknak biztosított képzési órák száma / női alkalmazottak teljes száma	óra	n/a	n/a	n/a	n/a	3.45	0	15	16	16	24.55
Férfi alkalmazottakra jutó képzési órák száma: A férfi alkalmazottaknak biztosított képzési órák száma / a férfi alkalmazottak teljes száma	óra	n/a	n/a	n/a	n/a	7.33	0	15	16	16	30.9
Átlagos képzési órák száma alkalmazottanként kategória szerint: Az egyes alkalmazotti kategóriáknak biztosított kép- zési órák összesen / az adott kategóriába tartozó alkalmazottak összesen	óra	n/a	n/a	n/a	n/a		0	15	16	16	15
i. Felsővezető	óra	n/a	n/a	n/a	n/a	16	0	15	16	16	103
ii. Középvezető	óra	n/a	n/a	n/a	n/a	32	0	15	16	16	111
iii. Beosztott	óra	n/a	n/a	n/a	n/a	1 528	0	15	16	16	2 583



DUÁLIS KÉPZÉS

Utánpótlás-nevelés és duális képzés

A Vajda-Papír Csoport stratégiai fontosságúként kezeli a magyarországi papíripari szakképzés újjáélesztését. A Dunaújvárosi Szakképzési Centrummal fenntartott hosszú távú együttműködésünk keretében 2025-ben már a negyedik tanévét töltötte az a duális képzési program, amely a technológiai elvárásokhoz igazított, piacképes szaktudást biztosít a jövő szakemberei számára.



A program kulcsfontosságú elemei:

Gyakorlatorientált oktatás:

A tanulók modern, ipari környezetben, a legújabb gyártási technológiák mellett sajátíthatják el a papírgyártó és -feldolgozó szakma rejtelmeit, így az iskolapadból kikerülve azonnal alkalmazható tudással rendelkeznek.

Tananyag-fejlesztés:

Cégcsoportunk szakemberei folyamatosan felügyelik és frissítik a gyakorlati tananyagot, biztosítva, hogy a képzés kövesse az automatizáció és a digitalizáció aktuális trendjeit.

Közvetlen utánpótlás:

A duális képzés számunkra a leghatékonyabb toborzási csatorna a fiatal generáció eléréséhez. 2025-re a program elérte azt a szintet, ahol a végzős hallgatók számára már konkrét karrierutat és munkalehetőséget kínálunk dunaföldvári gyáregységünkben.

További információk:

<https://www.vajdapapir.hu/hireink/ujraindul-magyarorszagon-a-papiripari-szakkepzes-tobb-evtizedes-szunet-utan>

Munkavédelem és egészségvédelem

(GRI 3-3, GRI 403)

A Vajda-Papír Csoport kiemelt figyelmet fordít a munkavállalók egészségének és biztonságának védelmére. Gyártó tevékenységből adódóan a biztonságos munkakörnyezet kialakítása, a munkahelyi kockázatok megelőzése és a jogszabályi megfelelés biztosítása a vállalat működésének alapvető eleme.

Bár az ISO 45001 munkavédelmi szabvány formálisan nem került bevezetésre, a Csoport belső munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági folyamatokat működtet. Ezek célja a munkavégzésből eredő veszélyek azonosítása, a kockázatok értékelése, a megelőző intézkedések meghatározása, valamint a munkabalesetek és munkával összefüggő események nyomon követése.

A munkavédelmi és tűzvédelmi előírások valamennyi foglalkoztatottra kiterjednek, beleértve a saját munkavállalókat, a diákokat, a külsős szakembereket, a nem alkalmazotti jogviszonyban dolgozókat, valamint a telephelyekre belépő látogatókat is. A telephelyeken dolgozó külsős partnerek számára a belépés előtt munkavédelmi tájékoztatás történik, és a szükséges egyéni védőeszközök megléte is ellenőrzésre kerül.

A Csoport rendszeres munkahelyi, munkavédelmi és kémiai kockázatértékeléseket végez. Ezek során azonosítja a potenciális veszélyforrásokat, a veszélyeztetett munkaköröket, valamint a szükséges megelőző és védelmi intézkedéseket. A kockázatértékelések eredményei alapján a vállalat munkavédelmi szabályzatait, eljárásait és oktatási tartalmait szükség szerint felülvizsgálja.



A munkavállalók munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesülnek belépéskor, majd rendszeres ismétlő képzéseken vesznek részt. Az oktatások a biztonságos munkavégzéshez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretekre, az egyéni védőeszközök helyes használatára, a veszélyes anyagok kezelésére, a gépek biztonságos használatára, az anyagtárolási szabályokra, az elsősegélynyújtási alapokra, valamint a vészhelyzeti és tűzvédelmi protokollokra terjednek ki. A képzések teljesítését a vállalat viszik számon, a képzési anyagokat a vállalat viszik számon, a képzési anyagokat a vállalat viszik számon, a képzési anyagokat a vállalat viszik számon.

A papíripari tevékenység sajátosságai miatt a tűzvédelem kiemelt terület. A munkavállalók megismerik a Tűzriadó Terv és a Tűzvédelmi Szabályzat előírásait, a tűzmegelőzési szabályokat, a tűzoltó készülékek és berendezések használatát, valamint a menekülési útvonalakat és kiürítési eljárásokat.

A vállalat teljes területén dohányzási és e-cigaretta tilalom került bevezetésre a tiszta leve-

gő és a tűzvédelem támogatása érdekében. A munkaruházat, a védőcipő és a hajháló használata továbbra is kötelező, amely egyszerre szolgálja a balesetmegelőzést és a termékbiztonságot. A figyelem eltereléséből adódó kockázatok csökkentése érdekében a munkaidő alatti magáncélú telefonhasználat korlátozására is sor került.

A munkavállalók egészségének megőrzését a vállalat foglalkozás-egészségügyi vizsgálatokkal, szűrőprogramokkal és egészségfejlesztési kezdeményezésekkel támogatja. Az önkéntes egészségfejlesztési program keretében fizioterapeuta szolgáltatás érhető el a mozgásszervi panaszok megelőzésére, valamint gyümölcsnapal és további jólléti kezdeményezésekkel ösztönzi az egészségesebb életmódot.

A munkavédelmi és egészségvédelmi teljesítmény nyomon követése belső nyilvántartásokon, munkabaleseti adatokon, kockázatelemzéseken, oktatási dokumentációkon és munkavédelmi ellenőrzéseken keresztül történik.

MUNKAVÉDELMI ÉS EGÉSZSÉGVÉDELMI MÉRŐSZÁMOK A VAJDA-PAPÍR CSOPORTNÁL, 2021-2025

	Vajda-Papír Scandinavia AS					Vajda-Papír Kft.				
MUNKAVÉDELME, EGÉSZSÉGVÉDELME (SZÁM)	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Munkahelyi sérülések, saját alkalmazottakra	n/a	10	0	17	9	n/a	12	6	4	13
A halálos munkabalesetek száma	n/a	0	0	0	0	n/a	0	0	0	0
A súlyos munkabalesetek száma	n/a	0	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	5
Munkával összefüggő megbetegedések miatti halálesetek száma	n/a	0	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Munkával összefüggő megbetegedések száma	n/a	0	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Jelentésköteles balesetek száma	n/a	13	11	17	9	n/a	n/a	n/a	n/a	8

	Vajda Real Estate Kft.					Vajda-Papír Csoport				
Munkahelyi sérülések, saját alkalmazottakra	n/a	13	19	12	10	n/a	35	25	33	32
A halálos munkabalesetek száma	n/a	0	0	0	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
A súlyos munkabalesetek száma	n/a	n/a	n/a	n/a	1	n/a	n/a	n/a	n/a	6
Munkával összefüggő megbetegedések miatti halálesetek száma	n/a	n/a	n/a	n/a	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Munkával összefüggő megbetegedések száma	n/a	n/a	n/a	n/a	0	n/a	n/a	n/a	n/a	0
Jelentésköteles balesetek száma	n/a	n/a	n/a	n/a	9	n/a	13	11	17	26

A munkahelyi sérülések száma csoportszinten 2025-ben 32 eset volt, ami enyhe csökkenést jelent a 2024-es 33 esethez képest. Halálos munkabaleset vagy munkával összefüggő megbetegedés egyik entitásnál sem történt, ami pozitív biztonsági teljesítményt jelez. Ugyanakkor 6 súlyos munkabalesetet regisztráltak, amelyek többsége a Vajda-Papír Kft.-hez kapcsolódott. A jelentésköteles balesetek száma csoportszinten 26 volt, amely alapján a munkabaleseti ráta továbbra is figyelmet igénylő terület. Összességében az adatok azt mutatják, hogy a vállalatcsoport stabil munkavédelmi rendszert működtet, ugyanakkor a termelési tevékenységből fakadó kockázatok miatt továbbra is fontos a megelőzés és a munkabiztonsági ellenőrzések erősítése.

Társadalmi felelősségvállalás és a helyi közösségek támogatása

(GRI 3-3, GRI-413)

A Vajda-Papír Csoport társadalmi felelősségvállalási tevékenysége a helyi közösségek, a rászoruló csoportok, valamint a közfeladatot ellátó és karitatív szervezetek támogatására irányul. A lényeges téma kezelése során a vállalat elsősorban a működési környezetében felmerülő igényeket, valamint a munkavállalók által jelzett támogatási lehetőségeket veszi figyelembe.

A támogatási tevékenység fő formái a saját gyártású higiéniai papírtermékek adományozása, pénzbeli adományok nyújtása, valamint civil és karitatív szervezetekkel kialakított együttműködések fenntartása. A támogatások célja az alapvető higiéniai feltételek biztosításának elősegítése, különösen gyermekeket, hátrányos helyzetű családokat, egészségügyi és oktatási intézményeket érintő programokban.

A Vajda-Papír Csoport 2020 óta működik együtt a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal. **2025 első félévében több mint 10 tonna higiéniai papírterméket adományozott** a szervezet gyermekprogramjai, intézményei, valamint a Máltai SE programjai részére. Az adomány több mint 6000 gyermek legalább egyéves higiéniai papírtermék-szükségletének fedezéséhez járult hozzá. A vállalat a helyi közösségek támogatása keretében Soroksár Önkormányzatával együttműködve a gyár környezetében működő óvodák és közintézmények részére is biztosított higiéniai papírtermékeket. Emellett a Máltai SE programjain keresztül **hátrányos helyzetű fiatalok sportolási lehetőségeit támogatta.**





A beszámolási időszakban a Vajda-Papír Csoport pénzbeli adományokra összesen 2,5 millió forintot fordított. Az **„Ooops! – Ti mind hősök vagytok”** programon keresztül megvalósuló vásárlói bevonással az elmúlt években 135 millió forint értékű támogatás jutott el **a Magyar Máltai Szeretetszolgálaton keresztül a kedvezményezettekhez.**

A Vajda-Papír Csoport a téma kezelésének eredményességét a támogatási tevékenységek dokumentálásával, a kedvezményezett szervezetekkel való kapcsolattartással, valamint a programok megvalósulásának nyomon követésével értékeli.



**A BESZÁMOLÁSI IDŐSZAKBAN
A VAJDA-PAPÍR CSOPORT PÉNZBELI
ADOMÁNYOKRA ÖSSZESEN
2,5 MILLIÓ FORINTOT FORDÍTOTT.**

Esélyegyenlőség és sokszínűség

(GRI 3-3, GRI-405)

A Vajda-Papír Csoport az egyenlő bánásmódot és az esélyegyenlőséget felelős foglalkoztatási gyakorlatának alapelveként kezeli. **Az Etikai és Üzleti Magatartási Szabályzat tiltja a hátrányos megkülönböztetést minden formáját, többek között nem, életkor, származás, vallás, családi állapot vagy egyéb személyes jellemző alapján.** A Csoport toborzási, kiválasztási és előmeneteli folyamataiban a szakmai kompetenciákat, a tapasztalatot és a munkaköri alkalmasságot veszi figyelembe.

A vállalat a javadalmazási gyakorlat során törekszik arra, hogy az azonos vagy hasonló értékű munkát végző munkavállalók díjazása a munkakör értéke, a felelősségi kör, a tapasztalat és a teljesítmény alapján történjen. **A Csoport kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a bérezési döntések során ne érvényesüljön nemi alapú megkülönböztetés.**

A Vajda-Papír Csoport munkavállalói közösségében a különböző nemzetiségi és kulturális háttérű munkatársak együttműködése is jelen van. 2025-ben a magyarországi telephelyeken a hazai munkavállalók mellett többek között osztrák, ukrán, vietnámi és szerb nemzetiségű munkatársak is dolgoztak. A Csoport figyelmet fordít a különböző háttérrel rendelkező munkavállalók beilleszkedésének támogatására, valamint az együttműködést és tudásmegosztást segítő munkakörnyezet kialakítására.

Az esélyegyenlőség a szakmai fejlődés és belső előmenetel területén is érvényesül. A vállalat célja, hogy a képzési lehetőségekhez, a belső pályázatokhoz, az előléptetésekhez és a vezetői pozíciók eléréséhez a munkavállalók átlátható és méltányos feltételek mellett férjenek hozzá. Ez támogatja a belső tehetségek fejlesztését, a munkavállalói elköteleződést és a hosszú távú foglalkoztatást.



2025-ben a cégcsoport nem azonosított olyan új, jelentős esélyegyenlőségi vagy sokszínűségi kockázatot, amely a korábbi gyakorlatok érdemi módosítását tette volna szükségessé.

Vállalatcsoportunknál több generáció, nők és férfiak, valamint különböző nemzetiségű munkavállalók dolgoznak együtt. Büszkék vagyunk arra, hogy 2025-ben diszkriminációval kapcsolatos panasz nem érkezett, ami tükrözi befogadó vállalati kultúránkat és társadalmi fenntarthatóság iránti elkötelezettségünket.

NŐK ÉS FÉRFIAK ARÁNYA A VAJDA-PAPÍR CSOPORT VEZETŐSÉGÉBEN

Ügyvezetők és szakmai igazgatók nemek szerinti megoszlása Magyarországon és Norvégiában, 2025

Magyarország

6 fő

ebből férfi (fő)



ebből nő (fő)



Norvégia

2 fő

ebből férfi (fő)



2025-ben Magyarországon az ügyvezetők és szakmai igazgatók köre 6 főből állt, amelyből 4 fő férfi és 2 fő nő volt; ez 66,7%-os férfi és 33,3%-os női arányt jelent. Norvégiában az érintett vezetői kör 2 főből állt, mindketten férfiak voltak. **A magyarországi tulajdonosi körben a nők aránya 2025-ben 50% volt.**

Környezet

A Vajda-Papír Csoport környezeti elköteleződése működésének és hosszú távú fejlesztési irányainak meghatározó eleme. A papíripari gyártási folyamatok jelentős energia-, víz- és alapanyag-felhasználással járnak, ezért a vállalatcsoport számára kiemelt fókusz a működésből eredő környezeti hatások mérséklése. Ennek érdekében a Vajda-Papír Csoport folyamatosan törekszik az erőforrások felhasználásának hatékonyság javítására, a víz- és energiafelhasználás csökkentésére, az anyagfelhasználás optimalizálására, a hulladékképződés mérséklésére, valamint az üvegházhatásúgáz-kibocsátás csökkentésére. A Vajda-Papír Csoport **2024-ben csatlakozott a Science Based Targets initiative (SBTi) nemzetközi kezdeményezéshez, amely a tudományosan megalapozott kibocsátáscsökkentési célok meghatározását támogatja. SBTi-státusza „Committed”, azonosítója 40014737.**

2025-ben megkezdődött az SBTi-vállaláshoz kapcsolódó átállási terv előkészítése, ennek részeként a vállalatcsoport feltérképezte a lehetséges kibocsátáscsökkentési intézkedéseket és beruházási irányokat. Az átállási terv részletes kidolgozása a következő jelentéstételi időszakokban történik meg és kerül publikálásra.

Zöld kötvény

A Vajda-Papír számára a zöld kötvény kiemelt jelentőségű fenntarthatósági téma, mivel közvetlenül kapcsolódik a vállalat környezeti céljaihoz, beruházási programjához és a befektetők felé vállalt transzparens riportáláshoz.

ZÖLD KÖTVÉNY ÉS FENNTARTHATÓ FINANSZÍROZÁS – ÁTLÁTHATÓ FORRÁSFELHASZNÁLÁS ÉS KÖRNYEZETI HATÁSMÉRÉS

A kötvényből származó források felhasználását a **Vajda-Papír Zöld Kötvény Keretrendszere** (<https://www.vajdapapir.hu/fenntarthatosag/zold-kotveny-keretrendszer>) szabályozza, a kötvényhez kapcsolódó célok nyomon követését és a keretrendszerben foglalt elvárások teljesülését pedig a vállalat Zöld Bizottsága támogatja.

Zöld kötvény kibocsátása

A Vajda-Papír Kft. 2021-ben, Magyarország első ipari termelő vállalataként bocsátott ki zöld kötvényt.

Forgalomba hozatal időpontja

A kötvény forgalomba hozatalára 2021. május 17-én került sor.

Kibocsátott összeg

A zöld kötvény értéke 9,9 milliárd forint.

Forrásfelhasználás célja

A források a vállalat környezeti teljesítményét javító beruházásokat támogatják.

Fő környezeti célterületek

Vízfelhasználás csökkentése, energiahatékonyság javítása, megújuló energia arányának növelése, ÜHG-kibocsátások mérséklése.

Nyomon követés és riportálás

A vállalat a Zöld Kötvény Keretrendszerben rögzített módon követi nyomon a forrásfelhasználást és az elért környezeti hatásokat.

Közzététel

Az eredményekről az Allocation and Impact Report ad tájékoztatást, amely a BÉT felületén és a vállalati weboldalon érhető el.

Anyaghasználat

(GRI 3-3, GRI-301)

A Vajda-Papír Csoport az anyaghasználatot lényeges környezeti témaként kezeli, mivel **papíripari tevékenysége jelentős rost-, csomagolóanyag- és segédanyag-felhasználással jár.** A téma a természeti erőforrások felelős használata, az alapanyagok eredete, az anyagveszteségek mérséklése, valamint a gyártási melléktermékek hasznosítása szempontjából is meghatározó.

A papírgyártáshoz szükséges cellulózt a vállalatcsoport több földrajzi térségből szerzi be: a hosszú rostú cellulóz jellemzően Skandináviából, főként Svédországból, Finnországból és a Baltikumból, míg a rövid rostú cellulóz Dél-Amerikából érkezik. A cellulóz nagyobb része tengeri, majd folyami szállítással jut el a dunaföldvári üzembe, ahol az alapanyagból félkész termék, tissue alappapír készül.



A vállalatcsoport célja az anyagfelhasználás hatékonyságának javítása, a megújuló és felelős forrásból származó alapanyagok alkalmazása, valamint a gyártási folyamatok során keletkező anyagveszteségek csökkentése. A papírgyártás fő alapanyaga a cellulóz, amely tanúsított, felelős erdőgazdálkodásból és más ellenőrzött forrásokból származó rost alapanyagként kerül felhasználásra.

Az anyaghasználatához kapcsolódó hatások kezelésében a beszerzési, termelési, logisztikai, minőségirányítási és környezetvédelmi területek vesznek részt. A vállalatcsoport az anyagfelhasználást beszerzési, készlet- és termelési adatok alapján követi nyomon.

2025. ÉVI INTÉZKEDÉSEK



2025-ben a Vajda-Papír Csoport továbbra is nyomon követte a gyártáshoz és csomagoláshoz felhasznált anyagok mennyiségét.



A vállalatcsoport folytatta **a kizárólag felelős forrásból származó cellulóz használatát**, valamint az anyagveszteségek csökkentésére és a gyártási melléktermékek hasznosítására irányuló gyakorlatokat.



A papírgyártási és feldolgozási folyamatokban keletkező rostalapú melléktermékek, például a papírselejt, szélvágás és nyesedék visszaforgatása, illetve újrafeldolgozása **2025-ben is hozzájárult az alapanyag-hatékonyság javításához és a hulladékképződés mérsékléséhez.**



A vállalatcsoport 2025-ben is kiemelt figyelmet fordított a csomagolóanyag-felhasználás optimalizálására, valamint a másodlagos csomagolások mérséklésére.

A környezetvédelmi tudatosság jegyében a cégcsoport működésében hatványozottan érvényesülnek a zöld szempontok: ezt támogatja az újrahasznosított és könnyített csomagolóanyagok bevezetése, valamint az anyagtakarékos működést elősegítő technológiai megoldások fenntartása. **2025-ben a Vajda-Papír Csoport több, anyag-hatékonyságot javító technológiai megoldást is tesztelt és alkalmazott.** A papírgépi területen a magas és stabil gépsebesség melletti őrlésfokértékek optimalizálásával, valamint a törmelékrost-megtartás javítását célzó beállítások implementálásával a vállalatcsoport a rostanyag hatékonyabb hasznosulását, a visszaforgatásra kerülő anyag mennyiségének mérséklését és a gyártási stabilitás javítását támogatta.

GRI 301-1: A GYÁRTÁSHOZ ÉS CSOMAGOLÁSHOZ FELHASZNÁLT ANYAGOK TÖMEGE TONNÁBAN, MEGÚJULÓ ÉS NEM MEGÚJULÓ BONTÁSBAN, 2023-2025

A következő táblázat a Vajda-Papír Csoport termékeinek előállításához és csomagolásához felhasznált anyagok tömegét mutatja be tonnában, megújuló és nem megújuló anyagok szerinti bontásban. 2023-2025 között a megújuló anyagok

felhasználása nőtt, míg a nem megújuló anyagoké csökkent, ami kedvező elmozdulást jelez az anyaghasználat szerkezetében.

	Vajda-Papír Scandinavia AS			Vajda-Papír Kft.		
ANYAGKATEGÓRIA / ANYAGTÍPUS	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Felhasznált nem megújuló anyagok	4 290,00	3 932,00	2 340,00	1 612,72	536,90	1 377,72
Közvetlen gyártási segédanyagok, vegyi anyagok						
Technológiai vegyi anyagok (papírgyártás, hőtermelés, vízkezelés)	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00
PH stabilizátor	n/a	12,00	n/a	0,00	0,00	0,00
Nedves szilárdító	n/a	82,22	n/a	0,00	0,00	0,00
Habzágátló szerek	n/a	4,75	n/a	0,00	0,00	0,00
Stretch film	n/a	318,61	n/a	159,50	0,00	117,30
Hengervédő anyagok	n/a	54,60	n/a	0,00	0,00	0,00
Adalékanyagok és egyéb összetevők						
Betétlap	n/a	n/a	n/a	43,20	70,96	95,40
Illatanyag	n/a	n/a	n/a	2,80	3,23	3,30
Festékanyag	n/a	n/a	n/a	7,89	5,28	8,22
Műanyag alapú csomagolóanyagok						
Csomagolóanyag (LDPE, PP)	n/a	n/a	n/a	1 386,87	457,43	580,70
Polietilén fólia	n/a	318,61	n/a	0,00	0,00	0,00
Üzemeltetési anyagok						
Tisztítószer	n/a	41,78	n/a	0,00	0,00	0,00
Egyéb	n/a	n/a	n/a	12,46	0,00	572,80
Felhasznált megújuló anyagok	16 180,00	17 880,00	20 208,00	2 841,92	3 073,56	3 264,16
Rostalapú alapanyagok						
Cellulóz	n/a	14 266,20	n/a	0,00	0,00	0,00
Papír- és kartonalapú anyagok	n/a	1 086,57	n/a	2 841,92	3 073,56	3 264,16
Dudacső (karton)	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00
Dudapapír	n/a	n/a	n/a	2 348,92	2 674,73	2 719,26
Karton (kartondoboz, köztespapír)	n/a	1 063,43	n/a	493,00	398,84	544,90
Papírhenger	n/a	1,49	n/a	0,00	0,00	0,00
Karton egyéb	n/a	21,65	n/a	0,00	0,00	0,00

	Vajda Real Estate Kft.			Vajda-Papír Group		
ANYAGKATEGÓRIA / ANYAGTÍPUS	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Felhasznált nem megújuló anyagok	1 204,61	1 397,50	1 151,48	7 107,33	5 866,40	4 869,20
Közvetlen gyártási segédanyagok, vegyi anyagok						
Technológiai vegyi anyagok (papírgyártás, hőtermelés, vízkezelés)	429,89	463,80	278,74	429,89	463,80	278,74
PH stabilizátor	191,80	142,70	28,41	191,80	154,70	28,41
Nedves szilárdító	582,92	737,50	781,56	582,92	819,72	781,56
Habzágátló szerek	0,00	0,00	0,00	0,00	4,75	0,00
Stretch film	0,00	53,50	62,77	159,50	372,11	180,07
Hengervédő anyagok	0,00	0,00	0,00	0,00	54,60	0,00
Adalékanyagok és egyéb összetevők						
Betétlap	0,00	0,00	0,00	43,20	70,96	95,40
Illatanyag	0,00	0,00	0,00	2,80	3,23	3,30
Festékanyag	0,00	0,00	0,00	7,89	5,28	8,22
Műanyag alapú csomagolóanyagok						
Csomagolóanyag (LDPE, PP)	0,00	0,00	0,00	1 386,87	457,43	580,70
Polietilén fólia	0,00	0,00	0,00	0,00	318,61	0,00
Üzemeltetési anyagok						
Tisztítószer	0,00	0,00	0,00	0,00	41,78	0,00
Egyéb	0,00	0,00	0,00	12,46	0,00	572,80
Felhasznált megújuló anyagok	63 830,37	83 813,94	93 979,40	82 852,29	104 767,50	117 451,56
Rostalapú alapanyagok	63 485,00	83 201,00	92 552,00	63 485,00	97 467,20	92 552,00
Cellulóz	63 485,00	83 201,00	92 552,00	63 485,00	97 467,20	92 552,00
Papír- és kartonalapú anyagok	345,37	612,94	1 427,40	3 187,29	4 773,07	4 691,56
Dudacső (karton)	345,37	612,94	1 427,40	345,37	612,94	1 427,40
Dudapapír	0,00	0,00	0,00	2 348,92	2 674,73	2 719,26
Karton (kartondoboz, köztespapír)	0,00	0,00	0,00	493,00	1 462,27	544,90
Papírhenger	0,00	0,00	0,00	0,00	1,49	0,00
Karton egyéb	0,00	0,00	0,00	0,00	21,65	0,00

Hulladékgazdálkodás

(GRI 3-3, GRI 306)

A Vajda-Papír Csoport a hulladékgazdálkodást lényeges környezeti témaként kezeli, mivel papíripari tevékenysége során veszélyes és nem veszélyes hulladékok egyaránt keletkeznek. A téma lényegességét a vállalatcsoport a működéséből eredő környezeti hatások, a jogszabályi megfelelés, az erőforrás-hatékonyság, valamint az érintetti elvárások figyelembevételével határozta meg.

A hulladékkeletkezéshez kapcsolódó fő hatások a termelési, karbantartási és feldolgozási folyamatokhoz, a csomagolóanyag-felhasználáshoz, az üzemeltetési tevékenységekhez, valamint a veszélyes hulladékok biztonságos kezeléséhez kapcsolódnak. A vállalatcsoport kiemelt célja a hulladékkeletkezés mérséklése, a gyártási melléktermékek visszaforgatása, a hasznosítási lehetőségek növelése, valamint az ártalmatlanításra kerülő hulladék arányának csökkentése.

A Vajda-Papír Csoport **ISO 14001:2015** szabvány szerinti környezetirányítási rendszert működtet, amely támogatja a hulladékkal kapcsolatos környezeti hatások azonosítását, értékelését, nyomon követését és kezelését. A hulladékokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően gyűjti, nyilvántartja és jelenti. Azokat a hulladékokat, amelyeket saját folyamataiban nem tud hasznosítani, kizárólag engedéllyel rendelkező hulladékkezelő partnereknek adja át.

Veszélyes hulladék kezelése

A vállalatcsoport belső szabályzatai előírásokat tartalmaznak a veszélyes hulladékok elkülönített gyűjtésére, tárolására, nyilvántartására és átadására vonatkozóan. A veszélyes hulladékokat megfelelően jelölt, az adott hulladéktípusnak megfelelő tárolóedényekben gyűjtik. Az elszállítást és kezelést kizárólag engedéllyel rendelkező hulladékkezelő partnerek végzik.

Érintetti tájékoztatás és képzés

A hulladékgazdálkodási gyakorlat megfelelő működését munkavállalói tájékoztatás és képzés támogatja. Az új belépők számára biztosított tájékoztatók kitérnek a szelektív hulladékgyűjtésre, az alapvető hulladékkezelési szabályokra és a környezettudatos működés vállalati elvárásaira. Azok a munkatársak, akik veszélyes vagy nem veszélyes hulladékkal érintkeznek, célzott képzésben részesülnek annak érdekében, hogy feladataikat az előírásoknak megfelelően, biztonságosan és környezeti szempontból felelősen lássák el.

Hulladéknylvántartás és bevallás

A Vajda-Papír Csoport hulladéknylvántartási és hulladékbevallási kötelezettségeit a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíti. A hulladékokra vonatkozó adatok gyűjtése kiterjed többek között a hulladék mennyiségére, típusára, veszélyességi besorolására, kezelési módjára és átadására. A nyilvántartások támogatják a hulladékarámok nyomon követését, a környezeti teljesítmény értékelését, valamint a hulladékkezelési folyamatok folyamatos fejlesztését.

2025. ÉVI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI INTÉZKEDÉSEK



2025-ben a Vajda-Papír Csoport hulladékgazdálkodási intézkedései a hulladékkeletkezés megelőzésére, a gyártási melléktermékek visszaforgatására, a szelektív gyűjtésre, valamint a hasznosítási lehetőségek növelésére irányultak.

A papírgyártási és feldolgozási folyamatokban keletkező papírselejtet, szélvágást, nyesedéket és egyéb rostalapú melléktermékeket a vállalatcsoport 2025-ben is visszaforgatta, illetve újrafeldolgozta. Ez hozzájárult a hulladékképződés mérsékléséhez és az erőforrás-hatékony működéshez.



A veszélyes és nem veszélyes hulladékok elkülönített gyűjtése 2025-ben is a belső hulladékkezelési szabályok szerint történt. A vállalatcsoport a hulladékokat típusuk és kezelési módjuk szerint elkülönítve gyűjtötte, nyilvántartotta, majd engedéllyel rendelkező hulladékkezelő partnereknek adta át.



A csomagolóanyag-felhasználás mérséklése érdekében a vállalatcsoport **2025-ben is törekedett a korszerűbb csomagolási megoldások alkalmazására**, az újrahasznosított anyagot tartalmazó csomagolóanyag további kiterjesztésére, a másodlagos csomagolások csökkentésére, valamint a hulladékkeletkezést mérséklő termék- és technológiai megoldások fenntartására.



A papírfelhasználás csökkentését az elektronikus dokumentumhasználat és számlázás is támogatta.



A vállalatcsoport emellett folytatta a munkavállalói tájékoztatást és a fogyasztói edukációt, többek között a termékcsomagolásokon és kommunikációs felületein keresztül hívva fel a figyelmet az újrahasznosítás jelentőségére.

HULLADÉKADATOK 2025-BEN

2025-ben a Vajda-Papír Csoportnál keletkezett összes hulladék mennyisége 2 016,55 tonna volt, amely csökkenést jelent a 2024. évi 2 305,59 tonnához képest. A keletkezett hulladék döntő része nem veszélyes hulladék volt: ennek mennyisége 1 938,33 tonnát, míg a veszélyes hulladék mennyisége 78,22 tonnát tett ki. Ez alapján a keletkezett hulladék 96,12%-a nem veszélyes, 3,88%-a veszélyes hulladék volt. A 2025. évi adatok alapján a hulladéktermelés mérséklődött, miközben a keletkezett hulladék több mint háromnegyede hasznosításra került.

A táblázat a keletkezett, hasznosításra átadott és ártalmatlanításra átadott hulladék mennyiségét mutatja be tonnában.

GRI 306-3, 306-4 ÉS 306-5: KELETKEZETT, HASZNOSÍTÁSRA ÁTADOTT ÉS ÁRTALMATLANÍTÁSRA ÁTADOTT HULLADÉK MENNYISÉGE TONNÁBAN, 2021-2025

	Vajda-Papír Scandinavia AS					Vajda-Papír Kft.				
HULLADÉKKATEGÓRIA / KEZELÉSI MÓD	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Keletkezett hulladék										
Összes keletkezett hulladék	n/a	266,74	300,37	300,00	280,27	n/a	491,58	349,40	397,22	282,20
Nem veszélyes hulladék	n/a	261,79	300,14	289,00	279,87	n/a	474,70	332,47	277,70	267,14
Veszélyes hulladék	n/a	4,95	0,23	11,00	0,40	n/a	16,89	16,94	119,52	15,06
Hasznosításra átadott hulladék										
Újrahasznosított / hasznosításra átadott hulladék mennyisége	n/a	266,74	n/a	300,00	280,27	n/a	342,76	n/a	397,22	235,06
Veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	11,00	0,40	n/a	n/a	n/a	119,52	15,06
Előkészítés újrahasznosításra	n/a	n/a	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00
Újrafeldolgozás	n/a	n/a	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00
Egyéb hasznosítási műveletek, ártalmatlanításra átadva	n/a	n/a	n/a	11,00	0,40	n/a	n/a	n/a	119,52	15,06
Nem veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	289,00	279,87	n/a	n/a	n/a	277,70	267,14
Előkészítés újrahasznosításra, anyagában történő hasznosítás, MM	n/a	n/a	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	59,51	74,80
Újrafeldolgozás	n/a	n/a	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	138,38	64,29
Egyéb hasznosítási műveletek	n/a	n/a	n/a	289,00	279,87	n/a	n/a	n/a	79,81	128,05
Hasznosított/ hasznosításra átadott veszélyes és nem veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	300,00	280,27	n/a	n/a	n/a	219,08	220,00
Helyben	n/a	n/a	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00
Telephelyen kívül	n/a	n/a	n/a	300,00	280,27	n/a	n/a	n/a	219,08	235,06
Ártalmatlanításra átadott hulladék										
Az összes keletkezett hulladékból ártalmatlanításra átadott hulladék	n/a	n/a	n/a	300,00	280,27	n/a	148,83	n/a	n/a	47,14
Veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	0,00	0,40	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Nem veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	289,00	279,87	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Égetés (energia-visszanyeréssel)	n/a	n/a	n/a	68,00	70,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Égetés (energia-visszanyerés nélkül)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Hulladéklerakás	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Egyéb ártalmatlanítási műveletek	n/a	n/a	n/a	197,00	209,87	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Ártalmatlanításra szánt veszélyes és nem veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	n/a	280,27	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Helyben	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Telephelyen kívül	n/a	n/a	n/a	n/a	280,27	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

	Vajda Real Estate Kft.					Vajda-Papír Group				
HULLADÉKKATEGÓRIA / KEZELÉSI MÓD	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Keletkezett hulladék										
Összes keletkezett hulladék	n/a	858,29	1 710,31	1 608,38	1 454,08	0,00	1 616,61	2 360,08	2 305,59	2 016,55
Nem veszélyes hulladék	n/a	858,29	1 703,51	1 541,08	1 391,32	0,00	1 594,78	2 336,11	2 107,78	1 938,33
Veszélyes hulladék	n/a	0,00	6,80	67,30	62,76	0,00	21,84	23,97	197,82	78,22
Hasznosításra átadott hulladék										
Újrahasznosított / hasznosításra átadott hulladék mennyisége	n/a	695,54	1 673,11	1 481,27	1 329,27	0,00	1 305,04	1 673,11	2 178,49	1 564,33
Veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	67,30	62,76	0,00	0,00	0,00	197,82	78,22
Előkészítés újrahasznosításra	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Újrafeldolgozás	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Egyéb hasznosítási műveletek, ártalmatlanításra átadva	n/a	n/a	n/a	67,30	62,76	0,00	0,00	0,00	197,82	78,22
Nem veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	1 541,08	1 329,27	0,00	0,00	0,00	2 107,78	1 549,27
Előkészítés újrahasznosításra, anyagában történő hasznosítás, MM	n/a	n/a	n/a	1 481,27	1 329,27	0,00	0,00	0,00	1 540,78	1 404,07
Újrafeldolgozás	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138,38	64,29
Egyéb hasznosítási műveletek	n/a	n/a	n/a	59,81	62,05	0,00	0,00	0,00	428,62	469,97
Hasznosított/ hasznosításra átadott veszélyes és nem veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	n/a	1 329,27	0,00	0,00	0,00	519,08	1 564,33
Helyben	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telephelyen kívül	n/a	n/a	n/a	n/a	1 329,27	0,00	0,00	0,00	519,08	1 844,60
Ártalmatlanításra átadott hulladék										
Az összes keletkezett hulladékból ártalmatlanításra átadott hulladék	n/a	162,75	37,20	67,30	124,81	0,00	311,58	37,20	367,30	452,22
Veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	n/a	62,76	0,00	0,00	0,00	0,00	63,16
Nem veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	59,81	62,05	0,00	0,00	0,00	348,81	389,06
Égetés (energia-visszanyeréssel)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	68,00	70,00
Égetés (energia-visszanyerés nélkül)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hulladéklerakás	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Egyéb ártalmatlanítási műveletek	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	197,00	209,87
Ártalmatlanításra szánt veszélyes és nem veszélyes hulladék	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	452,22
Helyben	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telephelyen kívül	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	452,22

Scope 1, 2 és 3 ÜHG-kibocsátások

(GRI 3-3, GRI 305)

A Vajda-Papír Csoport az üvegházhatásúgáz-kibocsátás kezelését lényeges környezeti témaként kezeli, mivel a papíripari tevékenységhez kapcsolódó energiafelhasználás, alapanyag-beszerezés, szállítási folyamatok és értéklánc menti tevékenységek jelentős klímahatással járhatnak. A vállalatcsoport célja a kibocsátási források azonosítása, a kibocsátások rendszeres nyomon követése, valamint a csökkentési lehetőségek feltárása és fokozatos megvalósítása.

Az éves vállalati karbonlábnyom számítása a Greenhouse Gas Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard módszertani iránymutatásai alapján készül. A számítás a közvetlen Scope 1 kibocsátásokra, a vásárolt energiához

kapcsolódó Scope 2 kibocsátásokra, valamint az értékláncban keletkező Scope 3 kibocsátásokra terjed ki. A GRI 305 a GHG Protocol szerinti Scope 1, Scope 2 és Scope 3 kategóriákat alkalmazza az üvegházhatásúgáz-kibocsátások bemutatására.

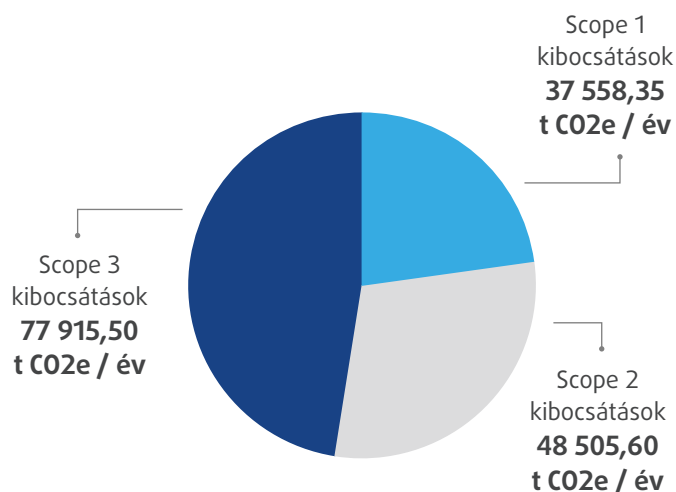
2025-ben a Vajda-Papír Csoport összes Scope 1, 2 és 3 kibocsátása **163 979,45 t CO₂e** volt. Ezen belül a Scope 3 kibocsátások képviselték a legnagyobb arányt, **77 915,50 t CO₂e** értékkel, amely a teljes karbonlábnyom **47,5%-át** jelentette. A Scope 2 kibocsátások **48 505,60 t CO₂e-t**, a Scope 1 kibocsátások pedig **37 558,35 t CO₂e-t** tettek ki; ezek aránya a teljes kibocsátáson belül rendre **29,6%** és **22,9%** volt.

KIBOCSÁTÁSCSÖKKENTÉSI FÓKUSZTERÜLETEK ÉS 2025 ÉVI INTÉZKEDÉSEK

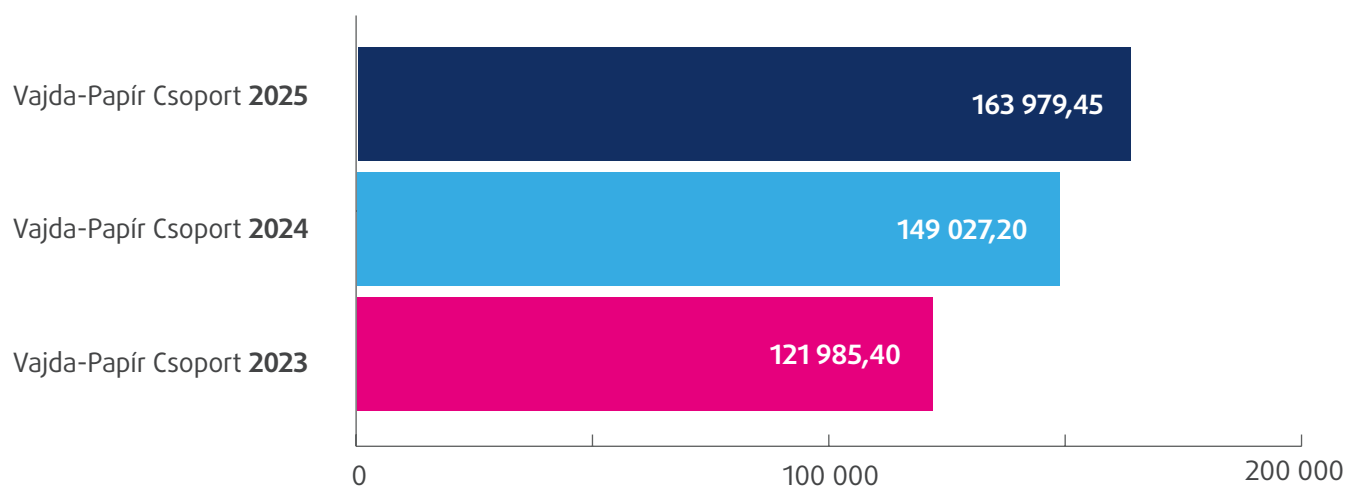
- A Vajda-Papír Csoport 2025-ben a kibocsátáscsökkentési lehetőségek azonosítására és előkészítésére helyezte a hangsúlyt.
- A Scope 1 és Scope 2 kibocsátások csökkentése szempontjából a fő fókuszterületek **az energiahatékonyság javítása, a gyártási és üzemeltetési energiafelhasználás optimalizálása, a vásárolt villamos energia kibocsátási áhatásának mérséklése, valamint a munkavállalók energiahatékony működésbe való bevonása voltak.**
- A Scope 3 kibocsátások csökkentése érdekében a vállalatcsoport számára kiemelt terület **az alapanyagokhoz és vásárolt szolgáltatásokhoz kapcsolódó kibocsátások jobb megértése, a bejövő és kimenő szállítások optimalizálása, az üzleti utak racionalizálása, valamint a működés során keletkező hulladékok csökkentése.** Mivel a Scope 3 kibocsátások legnagyobb része a vásárolt árukhoz és szolgáltatásokhoz kapcsolódik, a beszállítói adatok minőségének javítása és a beszerzési folyamatok klímaszempontú értékelése a következő időszak egyik fontos fejlesztési iránya lehet.
- 2025-ben a vállalatcsoport **az SBTi-vállaláshoz kapcsolódó átállási terv előkészítésén is dolgozott.** Ennek keretében vizsgálta a lehetséges kibocsátáscsökkentési irányokat, a kapcsolódó beruházási javaslatokat, azok előzetes időzítését és várható csökkentési potenciálját. A részletes átállási terv kidolgozása és publikálása a következő jelentéstételi időszakok feladata lesz.

GRI 305-1, 305-2 ÉS 305-3: A VAJDA-PAPÍR CSOPORT SCOPE 1, SCOPE 2 ÉS SCOPE 3 ÜHG-KIBOCSÁTÁSAI, 2025

Kibocsátások összesítése	t CO ₂ e / év	%
Scope 1 kibocsátások	37 558,35	22,9%
Scope 2 kibocsátások	48 505,60	29,6%
Scope 3 kibocsátások	77 915,50	47,5%
Összes kibocsátás	163 979,45	100,0%



A VAJDA-PAPÍR CSOPORT VÁLLALATI KARBONLÁBNYOMA, 2023-2025-BEN¹¹ (TONNA CO₂ EKVIVALENS)



	Scope 1	Scope 2	Scope 3	Összesen
Vajda Papír Kft. Budapest	2 742,85	1 509,74	21 571,92	25 824,51
Vajda Real Estate Kft. Dunaföldvár	29 949,86	30 701,48	41 818,01	102 469,34
Vajda Papír Kft. Székesfehérvár	9,67	228,39	2 142,64	2 380,69
Vajda-Papír Scandinavia AS Norvégia	4 855,97	16 065,99	12 382,94	33 304,90
Vajda-Papír Csoport 2025	37 558,35	48 505,60	77 915,50	163 979,45
Vajda-Papír Csoport 2024	35 135,50	43 625,10	70 266,60	149 027,20
Vajda-Papír Csoport 2023	31 254,30	33 087,10	57 644,00	121 985,40

¹¹ A 2023. évi mérés a Vajda-Papír Kft. és a Vajda Real Estate Kft.-re vonatkozik, Székesfehérvár nélkül. A norvég leányvállalat, a Vajda-Papír Scandinavia AS Scope 2 és Scope 3 számítására vonatkozóan nem álltak rendelkezésre tudományos alapon megállapított adatok.



GRI 305-3: SCOPE 3 ÜHG-KIBOCSÁTÁSOK KATEGÓRIÁNKÉNT, 2025

Scope 3 kibocsátások részletezése

	t CO2e / év	%
Upstream (bejövő) tevékenységek Scope 3 kibocsátások Bejövő és gyártási szakasz:		
1. Vállalat által vásárolt áruk és szolgáltatások	42 847,60	54,99%
2. Beruházási javak (tárgyi eszközök)	-	-
3. Üzemanyaggal és energiával kapcsolatos tevékenységek (Scope 1 és 2 alá nem tartozók felhasználások)	4 921,06	6,32%
4. Bejövő szállítások és elosztások (Scope 1 és 2 alá nem tartozók üzemanyagok)	7 766,56	9,97%
5. Működés során keletkező hulladékok	1 913,54	2,46%
6. Üzleti utazások (nem céges járművekkel)	52,00	0,07%
7. Munkavállalók ingázásai (nem céges járművek)	822,46	1,06%
8. Működés során lízingelt eszközök	-	-
Downstream (kimenő) tevékenységek Scope 3 kibocsátások Kimenő, felhasználási és élettartam végi szakasz:		
9. Kimenő szállítások és az elosztások	6 569,36	8,43%
10. Értékesített termékek feldolgozása	2 183,12	2,80%
11. Értékesített termékek felhasználása (élelciklus végéig)	-	-
12. Az értékesített termékek élelciklusa végén történő kezelése vagy ártalmatlanítása	10 839,79	13,91%
13. Bérbe adott, lízingelt eszközök	-	-
14. Franchise	-	-
15. Beruházások/Befektetések	-	-
Scope 3 kibocsátások összesen	77 915,50	100,00%

Energiafogyasztás

(GRI 3-3, GRI 302)

A Vajda-Papír Csoport az energiafogyasztást lényeges környezeti témaként kezeli, mivel a papíripari gyártási folyamatok jelentős villamosenergia- és hőenergia-felhasználással járnak.

A VÁLLALATCSOPORT CÉLJA AZ ENERGIAHATÉKONY MŰKÖDÉS ERŐSÍTÉSE, AZ ENERGIA-FELHASZNÁLÁSBÓL EREDŐ KÖRNYEZETI HATÁSOK MÉRSÉKLÉSE, VALAMINT A MEGÚJULÓ ENERGIAFORRÁSOK SZEREPÉNEK NÖVELÉSE A SAJÁT MŰKÖDÉSSEN ÉS A TELEPHELYEKEN.

A Vajda-Papír Csoport energiafelhasználásának kezelését szabályozott irányítási rendszerek támogatják. **A Vajda-Papír Kft. 2016 óta, a Vajda Real Estate Kft. 2022 óta rendelkezik MSZ EN ISO 50001:2015 szerinti energiagazdálkodási tanúsítvánnyal.** A szabvány szerinti működés hozzájárul az energiafelhasználás nyomon követéséhez, az energiahatékonysági célok meghatározásához és az energiafogyasztás optimalizálásához.

A dunaföldvári gyáregységben a vállalatcsoport korszerű, energiahatékony technológiákat alkalmaz. A beruházások és fejlesztések során kiemelt szempont a fajlagos energiafelhasználás mérséklése, a technológiai hatékonyság javítása, valamint a megújuló energiaforrások arányának növelése. Az energiahatékony működést emellett olyan megoldások is támogatják, mint a LED-világítás alkalmazása, a technológiai hulladék hő hasznosítása az irodai és szociális helyiségek fűtésében, valamint az energiahatékony működésre vonatkozó belső irányelvek alkalmazása.

2025-ben a Vajda-Papír Csoport teljes energiafelhasználása 315,56 GWh-ra nőtt a 2024. évi 305,19 GWh-ról, főként a többletteljesítményhez kapcsolódó villamosenergia- és földgázfelhasználás emelkedése miatt, miközben a benzin- és gázolajfelhasználás enyhén csökkent.

2025-ben a vállalatcsoport energiahatékonysági intézkedései a gyártási és üzemeltetési energiafelhasználás optimalizálására, az energiatakarékos technológiák fenntartására, valamint a munkavállalók energiahatékony működésbe történő bevonására irányultak. A munkatársak edukációja és az energiahatékony szemlélet erősítése továbbra is fontos eleme a vállalatcsoport energiairányítási gyakorlatának.



A VAJDA-PAPÍR CSOPORT ENERGIAFELHASZNÁLÁSA, 2024-2025

VÁSÁROLT ENERGIAFEL- HASZNÁLÁSOK	Mérté- kegység	összes vásárolt energiafelhasználás Vajda-Papír Csoport		Vajda Papír Kft. Budapest	Vajda Real Estate Kft. Dunaföldvár	Vajda Papír Kft. Székesfehérvár	Vajda-Papír Scandinavia AS Norvégia
		2024	2025	2025	2025	2025	2025
Villamos energia	kWh/év	119 520 829	132 892 067	4 136 283	84 113 642	625 724	44 016 418
	MJ/év	430 274 985	478 411 441	14 890 619	302 809 111	2 252 606	158 459 105
Földgáz	m3/év	18 522 310	18 237 500	24 918	15 701 293	5 069	2 506 220
	kWh/év	175 395 810	172 521 220	235 226	148 220 206	47 851	24 017 937
	MJ/év	577 535 761	621 328 093	847 212	533 843 962	172 346	86 464 573
Benzin	liter/év	39 021	32 842	32 842	0	0	0
	kWh/év	350 105	294 666	294 666	0	0	0
	MJ/év	1 260 378	1 060 797	1 060 797	0	0	0
Gázolaj	liter/év	1 014 961	1 007 360	1 005 120	240	0	2 000
	kWh/év	9 924 064	9 849 743	9 827 840	2 347	0	19 556
	MJ/év	35 726 627	35 459 072	35 380 224	8 448	0	70 400
LPG és PB gáz	kg/év	100	0	0	0	0	0
	kWh/év	1 278	0	0	0	0	0
	MJ/év	4 600	0	0	0	0	0
Összesen	kWh/év	305 192 086	315 557 696	14 494 015	232 336 195	673 575	68 053 911
	MJ/év	1 044 802 351	1 136 259 403	52 178 852	836 661 521	2 424 952	244 994 078

Vízgazdálkodás

(GRI 3-3, 303)

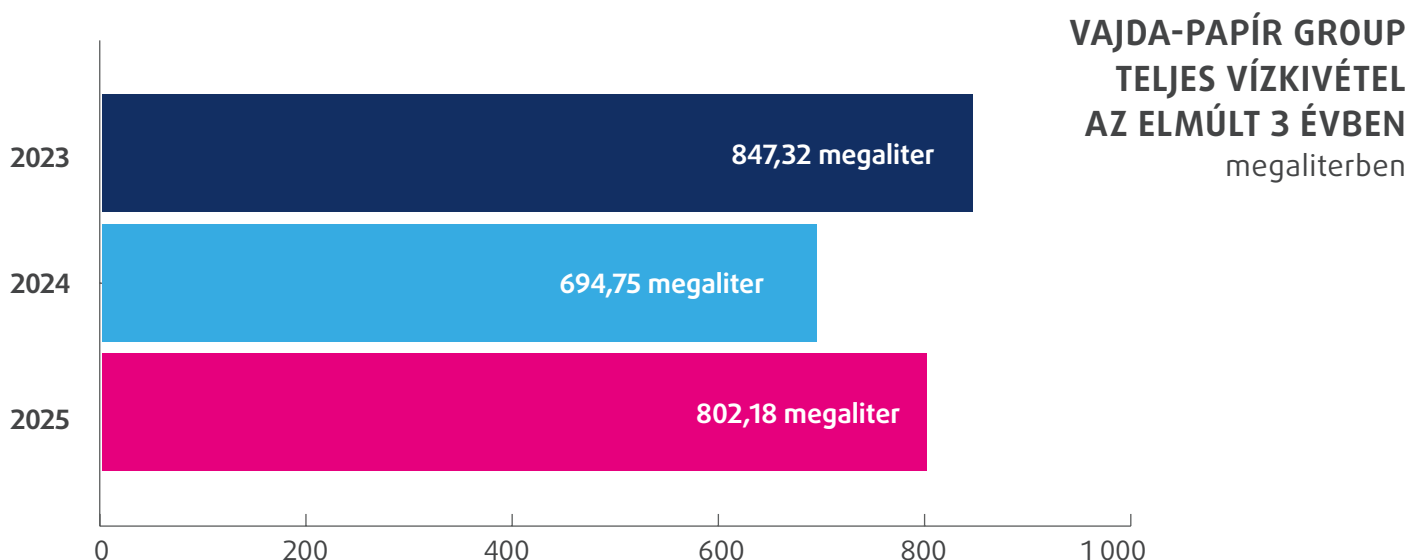
A Vajda-Papír Csoport a vízgazdálkodást lényeges környezeti témaként kezeli, mivel a papírgyártási folyamatok jelentős vízhasználattal járnak. A vállalatcsoport célja a víz erőforrásként való felelős és hatékony kezelése, a vízkivétel és vízfogyasztás nyomon követése, valamint a technológiai folyamatok vízhatékonyságának folyamatos javítása.

A VÍZFELHASZNÁLÁS CSÖKKENTÉSE A VAJDA-PAPÍR CSOPORT ZÖLD KÖTVÉNY KERET-RENDSZERÉBEN IS KIEMELT STRATÉGIAI CÉLKÉNT JELENIK MEG. A VÁLLALATCSOPORT VÁLLALÁSA, HOGY A DUNAFÖLDVÁRI PAPÍRGYÁRTÁS FAJLAGOS VÍZFELHASZNÁLÁSÁT 2030-IG 12 M³/TONNA ÉRTÉKRŐL 5,5 M³/TONNA ALÁ CSÖKKENTI. ENNEK ELÉRÉSÉT TECHNOLÓGIAI FEJLESZTÉSEK, VÍZVISSZAFORGATÁSI MEGOLDÁSOK ÉS A VÍZKEZELÉSI FOLYAMATOK OPTIMALIZÁLÁSA TÁMOGATJÁK.

A vízkivétel elsősorban a gyártótelephelyek közelében elérhető vízforrásokhoz kapcsolódik. A kivett víz egy része a gyártási folyamatokban kerül felhasználásra, míg a fennmaradó mennyiség az előírásoknak megfelelő kezelés után kerül visszajuttatásra a környezeti befogadókba. A magyarországi papírgyártás során keletkező technológiai víz biológiai tisztításon megy keresztül, amely biztosítja, hogy a kibocsátott víz megfeleljen a vonatkozó hatósági és környezetvédelmi előírásoknak. A biológiailag tisztított víz egy része a Duna folyamba kerül visszavezetésre, másik része pedig további szűrést követően újra felhasználhatóvá válik a papírgyártási folyamatban.

A vízgazdálkodási adatok gyűjtése és jelentése a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelően történik, a vállalatcsoport a vízügyi szakhatóságok felé teljesíti adatszolgáltatási kötelezettségeit.

A vállalatcsoport 2024-ben elvégezte a biológiai vízkezelő optimalizálását, 2025-ben pedig folytatta a vízkezelési folyamatok stabil működtetését, a vízviSSZaforgatási megoldások alkalmazását és a vízhasználati adatok nyomon követését.



GRI 303 VÍZHASZNÁLAT MEGALITERBEN, 2021-2025

	Vajda-Papír Scandinavia AS					Vajda-Papír Kft.				
VÍZHASZNÁLAT	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Víz kivétel										
Teljes vízkivétel	331.54	292.37	268.39	278.05	256.07	n/a	n/a	6,44	2,40	4,11
Felszíni víz	318.25	282.68	266.77	273.30	245.40	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00
Talajvíz, kutakból vételezett víz	0,00	0,00	0.00	0.00	0.00	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00
Tengervíz	0,00	0,00	0.00	0.00	0.00	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00
Előállított víz	0,00	0.00	0.00	0.00	0.00	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00
Harmadik féltől származó víz / közmű	13.29	9.69	1.62	4.75	10.67	n/a	n/a	6,44	2,40	4,11
Vízkivétel bontása	331.54	292.37	268.39	278.05	256,07	n/a	n/a	6,44	2,40	4,11
Édesvíz (≤1000 mg/l összes oldott szilárdanyag)/	331.54	292.37	268.39	278.05	256.07	n/a	n/a	6,44	2,40	4,11
Egyéb víz (>1000 mg/l összes oldott szilárd anyag)/	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00

	Vajda Real Estate Kft.					Vajda-Papír Group				
Víz kivétel										
Teljes vízkivétel	n/a	n/a	572,50	414,30	542,00	331.54	292.37	847,32	694,75	802,18
Felszíni víz	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	318.25	282.68	266.77	273.30	245,40
Talajvíz, kutakból vételezett víz	n/a	n/a	563,36	413,90	533,90	0.00	0.00	563,36	413,90	533,90
Tengervíz	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00
Előállított víz	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00
Harmadik féltől származó víz / közmű	n/a	n/a	9,13	0,40	8,10	13.29	9.69	17,19	7,55	22,88
Vízkivétel bontása	n/a	n/a	572,50	414,30	542,00	331.54	292.37	847,32	694,75	802,18
Édesvíz (≤1000 mg/l összes oldott szilárdanyag)/	n/a	n/a	572,50	414,30	542,00	331.54	292.37	847,32	694,75	802,18
Egyéb víz (>1000 mg/l összes oldott szilárd anyag)/	n/a	n/a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fenntartható termékek

(GRI 3-3, GRI 417)

Vajda-Papír Csoport a fenntartható termékkommunikációt és a felelős termékjelölést lényeges témaként kezeli, mivel a fogyasztók számára a termékeken és csomagolásokon megjelenő információk, logók és piktogramok segítik a tudatos választást, valamint a termékek megfelelő használatát és hulladékkezelését.

A vállalatcsoport célja, hogy termékei fenntarthatósági jellemzőiről pontos, érthető és ellenőrizhető információt adjon. Ennek érdekében a termékcsomagolásokon alkalmazott jelöléseket, tanúsításokra utaló logókat, újrahasznosítási információkat és egyéb piktogramokat a mindenkor hatályos szabályozói elvárásokkal és belső jóváhagyási folyamatokkal összhangban alkalmazza.

A marketing-, termékkommunikációs és címkézési tevékenység során a Vajda-Papír Csoport törekszik az átlátható, felelős és nem félrevezető kommunikációra. A vállalatcsoport kerüli a túlzó, nem igazolható vagy megtévesztő fenntartható-

sági állításokat, és kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a fogyasztók számára megjelenő információk valósak, egyértelműek és beazonosíthatók legyenek.

2025-ben a vállalatcsoport továbbra is figyelmet fordított arra, hogy a termékcsomagolásokon megjelenő fenntarthatósági információk, logók és piktogramok egyértelműen értelmezhetők legyenek a fogyasztók számára. A következő évben bekövetkező „zöld kommunikációt” érintő jogszabályváltozásra a vállalat megkezdte a felkészülést és meghatározta a szükséges akciókat. A fenntarthatósági stratégiában megfogalmazott termékekhez kapcsolódó vállalásokról és azok státuszáról a jelentés ESG stratégia című fejezete ad tájékoztatást.

A Vajda-Papír Csoporttal szemben a 2025. üzleti évben a termék- és szolgáltatásinformációkkal, termékjelöléssel, címkézéssel összefüggő jogsértés nem történt.



Vállalatirányítás

A Vajda-Papír Csoport hosszú távú működésének alapja az átlátható, felelős és stabil vállalatirányítási struktúra. A vállalatirányítás célja, hogy biztosítsa a stratégiai döntéshozatal, a működési kontrollok, a kockázatkezelés, valamint a fenntarthatósági és ESG-szemponatok megfelelő beépülését a Csoport működésébe.

Felelős vállalatirányítás

(GRI 2-9; GRI 2-10; GRI 2-11; GRI 2-12; GRI 2-13; GRI 2-14; GRI 2-15; GRI 2-16; GRI 2-17, 405-1)

A Vajda-Papír Csoport nemzetközi vállalatcsoportként működik, irányítási gyakorlata pedig a csoportszintű működés, a tulajdonosi kontroll és az egyes szakterületek felelősségi köreinek meghatározásán alapul. A nagyvállalati működési és irányítási keretek mellett a Csoport meg-

őrzi a családi vállalkozásból eredő rugalmasságot, gyors alkalmazkodóképességet és innovációra való nyitottságot. Ez a működési modell támogatja a hosszú távú, fenntartható működést és a változó piaci, szabályozási, valamint fenntarthatósági elvárásokhoz való alkalmazkodást.



Vajda Attila
ügyvezető, tulajdonos

A Vajda-Papír Csoport tulajdonosai Vajda Attila és Vajdáné Csata Szilvia 1999-ben indították útjára a Vajda Papír Kft.-t, melynek mai napig Vajda Attila alapító tulajdonosa és ügyvezetője egyaránt. A kezdetben kétszemélyes családi vállalkozást professzionális szakmai és üzleti tapasztalatára támaszkodva mára **Magyarország piacvezető higiéniai papírgyártó cégcsoportjává** tette. Következetes munkájával tulajdonosként immár több, mint 700 munkatársat foglalkoztató, nemzetközi cégcsoport sikeres működéséért felel. A hazai cégcsoportnál pozíciójánál fogva felelős a vállalat stratégiai irányának meghatározásáért, a növekedéséért és a célok eléréséért. Gondoskodik arról, hogy a vállalkozás zökkenőmentesen és hatékonyan működjön, valamint biztosítja annak eredményességét és fenntarthatóságát.

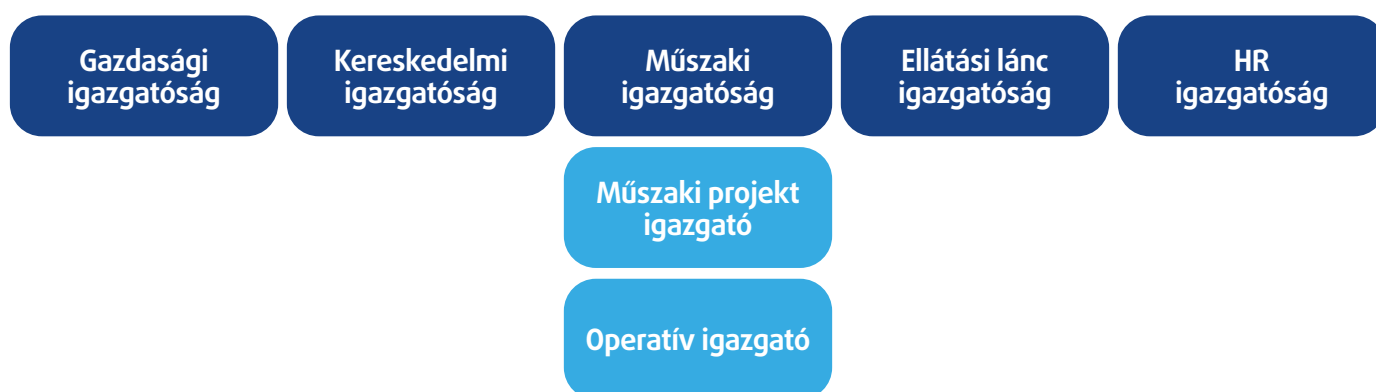
„Sikerének kulcsa a változásokhoz való alkalmazkodásban, az innovációra való nyitottságban, valamint hatékony problémamegoldó és döntéshozó képességében rejlik.”

A VAJDA-PAPÍR CSOPORT IRÁNYÍTÁSI STRUKTÚRÁJA ÉS ÖSSZETÉTELE

A Vajda-Papír Csoport magyarországi irányítását az ügyvezető, tulajdonos Vajda Attila és az igazgatósági tagok látják el. A cégcsoport magyar vállalatainál nincs külön menedzsment; Vajda Attila alapító-ügyvezető az igazgatói csapattal együtt vezeti azokat.

Az ügyvezető igazgató a társaság munkaszervezetének elsőszámú vezetője, a társaság operatív tevékenységének irányítója, aki egyben a vállalatcsoport egyik tulajdonosa is.

AZ IGAZGATÓSÁGI TAGOK



A cégvezető munkáját 2025-ben Magyarországon öt, stratégiaileg a legjelentősebb területekért felelős igazgató segítette. Az igazgatók határozatlan időre töltik be pozíciójukat, tekintettel a vállalat családi vállalkozásként való eredetére és hosszú távú stratégiai irányítására.

Az igazgatók kiválasztásánál kiemelt szempont a cégcsoport tevékenységéhez és működéséhez elengedhetetlen, releváns kompetenciák megléte. Az igazgatói csapat tagjai széleskörű tapasztalattal rendelkeznek a papíripar, a fenntarthatóság, az ESG-menedzsment és az üzleti stratégia területén.

Az ügyvezető igazgató és az igazgatói csapat tagjai elsősorban a Vajda-Papír Csoport irányítására fókuszálnak. Külső szerepvállalásuk az iparági szervezetekben és szakmai testületekben való részvételre korlátozódik.

A MAGYARORSZÁGI VAJDA-PAPÍR ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓJA ÉS AZ IGAZGATÓSÁGI TAGOK

Az igazgatósági tagok a vállalat felsővezetői struktúrájának részeként támogatják az ügyvezető stratégiai és operatív döntéshozatalát.

A felsővezetői csapat tagjai eltérő szakmai háttérrel és kompetenciákkal rendelkeznek, lefedve többek között a pénzügyi, műszaki, operációs, kereskedelmi és fenntarthatósági területeket. A vezetői csapatban női és férfi vezetők egyaránt jelen vannak.

Név	Pozíció	Megjegyzések, ill. a Vajda-Papír Csoportnál betöltött hivatali idő	Neme
Vajda Attila	ügyvezető, tulajdonos	1999 óta, 27 év	Férfi
Kozmáné dr. Kiss Julianna	Gazdasági igazgatóság - CFO	2019 óta, 7 év	Nő
Sztaniszláv Szabolcs	Kereskedelmi igazgatóság, Értékesítési és marketing igazgató	2018 óta, 8 év	Férfi
Podlovics István	Műszaki igazgatóság, Műszaki projekt igazgató	2008 óta, 18 év	Férfi
Schoner János	Műszaki, operatív igazgató	2022 óta, 4 év	Férfi
dr. Bilisics Zita	HR igazgató	2025-ben dr. Bilisics Zita látta el a HR igazgatói feladatokat, jelen beszámoló kiadásakor a vállalat People & Culture igazgatója Rajkovics Rita.	Nő
Lihotzky Károly	Ellátási lánc igazgató	2025.05.26. és 2026.03.18. között a Vajda-Papír Kft. és a Vajda Real Estate Kft. ellátáslánc igazgatójaként támogatta a vállalatcsoport működését és fejlesztési céljait.	Férfi

VEZETŐI KOMPETENCIÁK ÉS ESG SZAKÉRTELEM

Az ügyvezető és az igazgatósági tagok széles körű szakmai tapasztalattal rendelkeznek többek között a pénzügyi, műszaki, operációs, kereskedelmi, projektmenedzsment és fenntarthatósági területeken. A vezetői struktúra kompetenciái támogatják a vállalat hosszú távú stratégiai és ESG céljainak megvalósítását.



**Kozmáné
dr. Kiss Julianna**

Gazdasági igazgatóság
- CFO

2019 óta a Vajda Papír Kft. pénzügyi igazgatójaként, jelentős szakmai tapasztalattal a háta mögött vezeti a vállalat gazdasági igazgatóságát. Az ezt megelőző években hazai és nemzetközi vállalatok pénzügyi vezetőjeként, különböző iparágakban (termelés, kereskedelem) tett tanúbizonyságot kompetenciájáról és járult hozzá azok hatékony és jövedelmező működéséhez. Számviteli, adózási és finanszírozási folyamatok mellett komoly ismeretekkel rendelkezik a változás- és a projektmenedzsmentről.

A Budapesti Corvinus Egyetemen folytatott pénzügyi tanulmányai során PhD fokozatot, valamint okleveles könyvvizsgálói képesítést szerzett.

2024-ben elnyerte a „CFO of the Year” díjat kiemelkedő pénzügyi és stratégiai vezetői teljesítményéért.

Az ESG Club Hungary 2021-es alapítása óta a non-profit szervezet elnökségi tagja.



Sztaniszláv Szabolcs

Kereskedelmi igazgatóság
- Értékesítési és marketing
igazgató

2018 óta dolgozik a Vajda-Papír Csoportnál. Pályafutását belföldi értékesítési managerként kezdte, majd 2022-ben belső kiválasztással karrierjének következő állomására érve a Vajda Papír Kft. értékesítési és marketing igazgatójaként irányítja csapatát a piacorientált gondolkodás szellemében, stratégia irányok meghatározásával, optimalizálva a termékkínálatot, újdonságokat bevezetve, a vállalati image tudatos támogatásával. Ezzel összhangban koordinálja az értékesítési feladatokat is a jövedelmezőség növelése érdekében. Szakmai karrierjének korábbi állomásain széles körű ismereteket szerzett a kereskedelmi gyakorlatok terén sales és key account menedzserként, ill. középvezetőként.

Tanulmányait a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Vegyészmérnöki Karán végezte, kiegészítve mindezt számos más, értékesítésorientált képzéssel.



Podlovics István

Műszaki igazgatóság –
Műszaki projekt igazgató

2008 óta a Vajda Papír Kft. és a Vajda Real Estate Kft. műszaki igazgatójaként felel a projektek hatékony technológiai és technikai teljesítéséért, felügyeli és koordinálja a tervezés és a gyártás folyamatát a szabványok betartása mellett, valamint igazgatja a társaság tulajdonában levő ingatlanok hasznosítását.

A műszaki feladatok professzionális irányításával hozzájárul a minőségi termékek gördülékeny és optimális feltételekkel történő előállításáért. Szakmai pályafutása elején termékfejlesztéssel is foglalkozott, ami hozzájárult gyakorlati ismeretei bővüléséhez és későbbi, jellemzően papíripari vállalatoknál a cégvezetői, műszaki vezetői pozíciók eredményes ellátásához.

A Budapesti Műszaki és Gazdálkodási Egyetemen folytatott gépészmérnöki, gazdasági-mérnöki tanulmányokat és szerzett MBA fokozatot, valamint a Budapesti Corvinus Egyetem Marketing menedzser képzésében is részt vett számos más, szakirányú kurzus mellett.



Schoner János

Műszaki, operatív igazgató

2022 óta a Vajda Papír Kft. operatív / üzemeltetési igazgatójának feladatai közé tartozik az erőforrások hatékony felhasználása, a KPI-alapú, hatékonyságorientált szemlélet jegyében a gyártás, karbantartás és a létesítménygazdálkodás kezelése és koordinálása. Irányítása alá tartozik továbbá a fejlesztési tevékenység és a termelési folyamatok. Mindezt a Lean, 5S, TPM vállalatszervezési módszerek elméletének és gyakorlatának figyelembevételével. Szakmai pályafutása alatt több ágazat sajátosságait megismerte, különös tekintettel az autóiparra, ahol menedzseri beosztásban alkalma volt szakterületének jövőorientált, stratégiai gondolkodásmódját elsajátítani a jobb termelékenységi mutatók és sikeres működési célok elérése érdekében.

Felsőfokú tanulmányait a Kecskeméti Gépészmérnöki és Automatizálási Főiskolán kezdte, majd ezt követően a Neumann János Egyetem Vállalati menedzsment moduljának elvégzésével az MBA-t is megszerezte. Ezen kívül egyéb vezetőfejlesztési, Lean és egyéb oktatáson vett részt.

**Lihotzky Károly**

Ellátási lánc Igazgató

2025.05.26. és 2026.03.18. között a Vajda-Papír Kft. és a Vajda Real Estate Kft. ellátáslánc igazgatójaként támogatta a vállalatcsoport működését és fejlesztési céljait. Több mint 25 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik az ellátáslánc-menedzsment területén, pályafutása során olyan nemzetközi gyártó és kereskedelmi vállalatoknál töltött be vezetői pozíciókat, mint a COTY, a Tetra Pak, a Heineken és a Baunit. Szakmai karrierje során számos üzleti átalakulási projekt irányításában vett részt, kiemelt figyelmet fordítva a fenntartható fejlesztési rendszerek kialakítására és hatékony működtetésére. Egy szakmai kitérő során saját tanácsadó vállalkozást vezetett, amely ellátási láncok fejlesztésére specializálódott, ezen időszak alatt több projekt keretében is hozzájárult a Vajda Papír fejlődéséhez.

Vezetői szemléletének középpontjában a csapatmunka, az együttműködés és a folyamatos fejlődés áll. Fontosnak tartja, hogy munkatársai számára támogató környezetet teremtsen, amely lehetőséget biztosít az egyéni és csapatszintű fejlődésre egyaránt. Mottója: „ha csapat van, minden van”, amely szemléletét a csapatsportok világából hozta magával, és amely máig meghatározza vezetői attitűdjét.

LEGFELSŐBB IRÁNYÍTÁSI FELELŐSSÉG

A Vajda-Papír Csoport legmagasabb irányítási szintjét az ügyvezető-tulajdonos képviseli, aki az igazgatósági tagokkal és a Zöld Bizottsággal együttműködve felügyeli a vállalat gazdasági, társadalmi és környezeti hatásainak kezelését.



ZÖLD BIZOTTSÁG

A 2021-ben létrehozott Zöld Bizottság a Vajda-Papír Csoport fenntarthatósági és ESG-témáinak nyomon követését támogató belső irányítási fórum. **Feladata a Zöld Kötvény Keretrendszer szerinti forrásfelhasználás, valamint a fenntarthatósági vállalások és ESG-célkitűzések teljesülésének monitorozása.**

A működési szabályzattal rendelkező bizottság negyedévente ülésezik; tagjai a CFO, valamint a minőségirányítási és termékfejlesztési terület vezetője.

ESG-SZEMPONTOK BEÉPÜLÉSE A MŰKÖDÉSBE

A fenntarthatósági és ESG-témák kezeléséhez kapcsolódó felelősségi köröket a Csoport funkcionális területek szerint delegálja. Az ESG szempontból lényeges témák nyomon követése és kezelése kijelölt vezetői felelősségi körök mentén történik. A vezetői csapat tagjai rendszeresen követik a fenntarthatósági és ESG-témákhoz kapcsolódó üzleti, szabályozási és iparági trendeket, és ezek alapján támogatják a kapcsolódó vállalati döntéseket.

Fenntarthatósági téma megnevezése	A témáért felelős vezető és/vagy bizottság
Kiemelt társadalmi szerepvállalások	Ügyvezetők
- A cégcsoport gazdasági, társadalmi és környezeti hatásainak kezelése - ESG stratégia és fenntarthatósági célok, vállalások - ESG-szemlélet és tudatosítás - ESG jelentéstétel éves szinten - ESG stratégiában megfogalmazott vállalások felülvizsgálata és nyomon követése, szükség szerint újra-fogalmazása - Üzleti etika és compliance	Ügyvezetők és igazgatók
Zöld kötvény keretrendszerben rögzített vállalások és ESG stratégiához kötött célok nyomon követése	Zöld Bizottság
- ESG jelentés elkészítésének koordinálása - Zöld kötvény kibocsátáshoz kötött allokációs riport és hatáselemzés elkészítése	CFO, Gazdasági igazgató
- Minőségirányítás - Fenntartható alapanyagok, fenntartható termékek - Környezetvédelmi KPI-ok: Scope1,2,3 kibocsátások, energiahatékonyság, fogyasztás, hulladékgazdálkodás, vízfogyasztás	Minőségirányítási, Termékfejlesztési vezető
Munkavédelem, egészség 2025-től a Vajda-Papír Csoport EHS témáért felelős kollégája, Futó János felel a témáért.	EHS felelős
- Humántőke management - Képzés, edukáció – duális képzések - Esélyegyenlőség - Etikus működés	HR/ People & Culture igazgató

ESG-TÉMÁK EGYEZTETÉSE ÉS NYOMON KÖVETÉSE

A Vajda-Papír Csoportnál a fenntarthatósággal kapcsolatos, valamint az ESG szempontjából lényeges témák egyeztetése a havi eredménymegbeszélések keretében történik. Ezek a fórumok lehetőséget biztosítanak az ESG-specifikus tudás fejlesztésére, a fenntarthatósággal kapcsolatos információk megosztására, valamint a kapcsolódó üzleti, szabályozási és működési szempontok áttekintésére. A Csoport ESG stratégiájában megfogalmazott vállalások előrehaladásának nyomon követése a negyedéves középvezetői fórumokon történik. Ez támogatja, hogy a fenntarthatósági célkitűzések és intézkedések ne elkülönült folyamatként, hanem a vállalati működés részeként kerüljenek kezelésre.

FELELŐSSÉGI KÖRÖK A FENNTARTHATÓSÁGI JELENTÉSTÉTELBEN

A fenntarthatósági jelentéstételi folyamatban kiemelt szerepet tölt be a Vajda-Papír Csoport ügyvezetője, gazdasági igazgatója, valamint minden, az ESG-jelentéstételben érintett szakmai terület. Az adat- és információgyűjtésben többek között a HR, a minőségirányítás, a termékfejlesztés és a marketing kijelölt felelősei vesznek részt. A jelentéstételi folyamat koordinációját a gazdasági igazgató támogatja. Az érintett szakterületek felelősek a saját területükhöz kapcsolódó adatok és információk összegyűjtéséért, ellenőrzéséért és rendelkezésre bocsátásáért. Ez a működési modell támogatja, hogy a jelentésben szereplő információk a releváns szakmai területek bevonásával kerüljenek összeállításra.

FENNTARTHATÓSÁGI JELENTÉS JÓVÁHAGYÁSA

A fenntarthatósági jelentés elkészítését az érintett szakterületek adatgyűjtése és szakmai közreműködése támogatja. A közzétételre előkészített jelentés tartalmát a lényeges témákért felelős adatgazdák szakmai szempontból jóváhagyják, a végleges jóváhagyását pedig CFO és az ügyvezető végzi. Ez biztosítja, hogy a közzétett információk összhangban legyenek a Csoport fenntarthatósági és ESG-prioritásaival.

ÉRINTETTI VISSZAJELZÉSEK FIGYELEMBEVÉTELE

A Csoport működése során párbeszédet folytat érintett feleivel, beleértve a munkavállalókat, üzleti partnereket, szállítókat és iparági szervezeteket. Az érintett felektől érkező visszajelzések és elvárások a vállalati döntéshozatal során figyelembevételre kerülhetnek, különösen az ESG- és fenntarthatósági célkitűzések, valamint a lényeges hatások értékelése kapcsán.

NORVÉGIA - VAJDA-PAPIR SCANDINAVIA AS

A Vajda-Papír Csoport tulajdonosai Norvégiában is rendelkeznek egyéb nemzetközi papíripari érdekeltségekkel. 2023 decemberében a Vajda-Papír Skandinavia AS a Társaság leányvállalatává vált, és mérlegtételei bekerültek a 2023. évi konszolidált éves beszámolóba.

A tulajdonosok döntése alapján a cégcsoport norvégiai leányvállalatának irányítását a Vajda-Papír Skandinavia AS ügyvezető igazgatója végzi. A tulajdonosok és az ügyvezető közötti egyeztetések fórumát heti meetingek biztosítják.

A VAJDA-PAPIR SCANDINAVIA AS LEÁNYVÁLLALAT SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



Mark Watkins
Managing Director
(Vajda Papir Scandinavia AS)

2019 óta a Vajda-Papír Csoport norvégiai leányvállalatának (Vajda Papir Scandinavia AS) **az ügyvezető igazgatója.** Több mint 15 éves gyakorlati tapasztalattal a háta mögött támogató vezetőként sikerre vitt nemzetközi csapatokat konkrét vállalati célkitűzések eredményes elérése érdekében. Jelentős sikereket és hatékonyságot ért el az FMCG-szektoron belül különféle szervezeti felépítésekben, határon és szakterületeken átnyúló csapatok koordinálásával és motiválásával. Komoly ismeretekkel és szerteágazó gyakorlati tapasztalattal bír az erdészeti ipar teljes értékláncában, kiemelt szakterülete az üzemeltetés és műszaki területek.

Nyitott gondolkodású ember, aki lelkesen és mindig a megállapodás szerint végzi dolgát, a folyamatos fejlődés és fejlesztés érdekében azonban megkérdőjelezheti akár a legjobb, eddig bevált gyakorlatokat. Szívesen lelkesíti munkatársait és erősíti bennük a saját felelősségvállalást.

A Bécsi Műszaki Egyetemen több szakirány elvégzését követően okleveles mérnöki képesítést szerzett.

A norvég leányvállalat Etikai Kódexben részletesen is meghatározza a fenntarthatósággal kapcsolatos irányelveit.^[1]

^[1] Ennek részleteit 2022. évi ESG jelentésünk „Üzleti etika és compliance” fejezetében ismertettük.

Üzleti etika és compliance

(GRI 3-3, GRI 2-15, GRI 2-16, GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 2-26, GRI 2-27, GRI 205: GRI 205-1, GRI 205-2, GRI 205-3, GRI 206: GRI 206-1)

A Vajda-Papír Csoport etikus vállalati működésének alapja a jogszabályok betartása, a tisztességes üzleti magatartás és a belső szabályzatokban rögzített elvárások érvényesítése. A Csoport célja, hogy munkavállalói, valamint

a vele egyéb jogviszonyban álló foglalkoztatottak és üzleti partnerek a vonatkozó jogszabályokkal, belső szabályzatokkal és etikai elvekkel összhangban járjanak el.



ETIKAI ÉS ÜZLETI MAGATARTÁSI SZABÁLYZAT

Az üzleti etikai és compliance elvárásokat az Etikai és Üzleti Magatartási Szabályzat rögzíti. A szabályzat megismerése és elfogadása minden munkavállaló belépési és onboarding folyamatának része. A munkaviszony kezdetekor a munkavállalók írásban nyilatkoznak a szabályzatban foglalt alapelvek megismeréséről, elfogadásáról és betartásáról.

A szabályzat többek között az alábbi témákra terjed ki:

- tisztességes verseny és korrupcióellenes magatartás,
- összeférhetetlenség,
- egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség,
- gyermekmunka és kényszermunka tilalma,
- zaklatás tilalma,
- környezetvédelmi, munkavédelmi és társadalmi felelősség,
- általános foglalkoztatási alapelvek, tisztességes foglalkoztatás és tisztességes munkavégzés.

A szabályzat feltételezett megsértését a Csoport kivizsgálja. Amennyiben a szabályszegés beigazolódik, az a kötelezettségszegés súlyától függően fegyelmi intézkedést, írásbeli figyelmeztetést, munkaköri következményeket vagy súlyos esetben a munkaviszony megszüntetését vonhatja maga után. Az intézkedések minden esetben a vonatkozó jogszabályokkal összhangban, az arányosság és az emberi méltóság tiszteletben tartása mellett kerülnek meghatározásra.

VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI RENDSZER

A Vajda-Papír Csoport elvárja munkavállalóitól, hogy a jogszabályok, belső szabályzatok vagy etikai elvek feltételezett megsértését, illetve jelentős kockázat észlelését bejelentsék. A bejelentések

kezelésének folyamatát, a kivizsgálás rendjét, a tájékoztatási kötelezettségeket és a személyes adatok kezelésének főbb szabályait a kapcsolódó belső szabályzatok rögzítik.

A Csoport lehetőséget biztosít anonim bejelentésre a belső kommunikációban használt Viber-alapú chatboton, valamint a vállalat weboldalán elérhető visszaélés-bejelentési felületen keresztül. A bejelentések kivizsgálása a vonatkozó szabályzatok szerint történik, szükség esetén a vállalat vezetésének bevonásával.

BEJELENTŐK VÉDELME

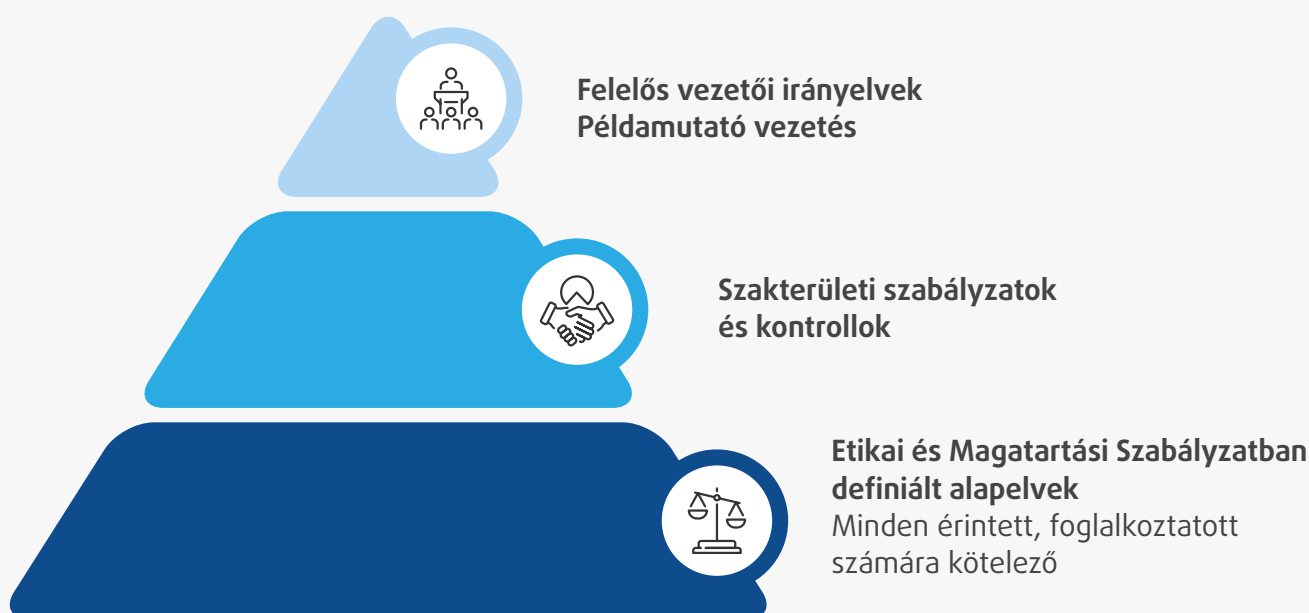
A Vajda-Papír Csoport nem tűr el semmilyen megtorlást vagy hátrányos megkülönböztetést a jóhiszemű bejelentést tevő személyekkel szemben. A vállalat biztosítja a bejelentők adatainak bizalmas kezelését, valamint az anonim bejelentés lehetőségét.

KORRUPCIÓELLENES ÉS VERSENYJOGI MEGFELELÉS

A Csoport **Etikai és Üzleti Magatartási Szabályzata** rögzíti a korrupcióellenes magatartásra, a tisztességes versenyre és az összeférhetetlenség kezelésére vonatkozó alapelveket. A korrupcióellenes elvárások megismerése az új belépők onboarding folyamatának része.

2025-ben a Vajda-Papír Csoportnál megalapozott korrupciós incidens nem került azonosításra.

A Vajda-Papír Csoport szabályszerű vállalatirányításának legfőbb elemei



JOGSZABÁLYI MEGFELELŐSÉG

A Vajda-Papír Csoport működése során törekszik a vonatkozó jogszabályoknak, hatósági előírásoknak és belső szabályzatoknak való megfelelésre. A jogszabályi megfeleléssel kapcsolatos ügyek nyomon követése az érintett szakterületek és a vezetés bevonásával történik.

A vállalat Budapesti Értéktőzsdei jelenléte megköveteli a mindenkori szabályozói környezetnek való megfelelést és a törvényi elvárások szerinti, transzparens működést és kommunikációt. A közzétételeket a [https://bet.hu/oldalak/ceg_adatlap/\\$issuer/3599](https://bet.hu/oldalak/ceg_adatlap/$issuer/3599) weboldalon érhetőek el.

2025-ben a fenntarthatóságot, ESG-témákat, illetve a felelős vállalatirányítást érintő új belső szabályzat vagy policy bevezetésére, valamint a meglévő szabályozások érdemi módosítására nem került sor. A vállalat a releváns folyamatokat a korábban kialakított belső szabályozási keretek szerint működtette.

2025-ben a Csoportnál nem történt olyan jelentős jogszabályi meg nem felelés, amely bírságot, nem pénzbeli szankciót vagy egyéb hatósági intézkedést eredményezett volna.

PÉLDAMUTATÁS ÉS VEZETŐI SZEREPVÁLLALÁS

A Vajda-Papír Csoport eredményes, jogszerű és etikus működésének fontos feltétele a vezetők elkötelezettsége és példamutató magatartása. A vezetők felelősek azért, hogy a jogszabályi, etikai és belső szabályozási elvárások a mindennapi működésben is érvényesüljenek, valamint, hogy munkatársaik számára egyértelmű iránymutatást és támogatást biztosítsanak. Az Etikai és Üzleti

Magatartási Szabályzat a munkaköri feladatokon túl is meghatározza a vezetőkkel szembeni elvárásokat. Ezek közé tartozik többek között az etikus döntéshozatal támogatása, a szabálykövető működés elősegítése, a munkavállalói visszajelzések kezelése, a nyílt kommunikáció ösztönzése, valamint a szabályszegések és kockázatok megfelelő jelzése és kezelése.

A Vajda-Papír Csoport vezetőinek kiemelt vezetői szerepvállalása



PÉLDAMUTATÁS

Konstruktív és aktív együttműködés



BIZALMAS INFORMÁCIÓK MEGŐRZÉSE ÉS KEZELÉSE



TUDÁSTRANSZFER

Szakmai tudás megosztása, új munkatársak betanítása



VEZETŐI KÉSZSÉGEK ÉS A CÉGCSOPORTTAL KAPCSOLATOS SZAKMAI ISMERETEK FOLYAMATOS FEJLESZTÉSE

Beleértve a fenntarthatóságra vonatkozó, ESG-szemléletet érintő ismeretek fejlesztését is



A VÁLLALATCSOPORT TÖRVÉNYES ÉRDEKEINEK SEGÍTÉSE

saját hatáskörből eljárva



AGGÁLYOK ÉS KRITIKUS HELYZETEK JELENTÉSE

(Például a szabályzatok be nem tartásából, irányelvek megsértéséből adódó aggályok, etikátlan magatartás, tényleges vagy feltételezett csalás stb.)

KORRUPCIÓELLENES MAGATARTÁS

A Vajda-Papír Csoport elkötelezett a korrupció minden formájának megelőzése és az etikus üzleti működés mellett. A korrupcióellenes elvárásokat belső szabályzatok és compliance folyamatok támogatják.

Minden foglalkoztatottól elvárja a vállalat a korrupcióellenes magatartás szigorú betartását. A munkatársakat az Etikai és Magatartási Szabályzatban részletesen tájékoztatja a vállalat az antikorrupciós gyakorlatról és annak lehetséges következményeiről.

Az új belépő munkavállalók onboarding folyamatának része az etikai és korrupcióellenes elvárások megismertetése. Minden új belépő kolléga számára kötelező a szabályzatban foglaltak megértése és alapos megismerése, valamint annak elfogadása írásos nyilatkozat formájában. Az új belépők számára általános oktatást is tart a vállalat, amelynek része a vállalati alapértékek, irányelvek és az etikus vállalati működés ismertetése.

2025-ben az új belépő munkavállalók számára továbbra is kötelező volt az etikai és korrupcióellenes elvárásokat tartalmazó belső szabályzat megismerése és írásos elfogadása; a beszámolási időszakban e gyakorlatban változás nem történt.

Az Etikai és Magatartási Szabályzat az alábbiakra is kiterjed

- Etikai és Magatartási Szabályzat
- Fegyelmi intézkedések rendje (az Etikai és Magatartási Szabályzat 1. számú melléklete)
- **Korrupcióellenes Szabályzat**
- Adatvédelmi tájékoztató a személyes adatok védelméről
- Új belépők oktatása és nyilatkoztatása az Etikai és Magatartási Szabályzat megismerésével, és az arról történő nyilatkozattételtől

Korrupcióval kapcsolatos bejelentések lehetséges csatornái

- Visszaélés-bejelentési rendszer áll rendelkezésre a korrupcióval kapcsolatos incidensek bejelentésére
- Ennek mindenkor elérhetősége szabályzatban definiált. Elérhető például a belső kommunikációban használat Viber-en keresztül, illetve weboldalon, független felületen keresztül [2]
- A bejelentés megtehető közvetlenül az ügyvezetőknél, a HR igazgatónál vagy a közvetlen felettesnél is

[2] <https://vajdapapir.hu/vallalat/visszaeles-bejelentes>

INCIDENSEK JELENTÉSE

A Vajda-Papír Kft. dolgozóinak kötelessége, hogy jelentsék a szabályzatban rögzített követelményeinek, rendelkezéseinek bármilyen megszegését. Ezt a követelményt kommunikálni kell valamennyi alkalmazott és a partner felé. Jelentési kötelezettség alá tartoznak azok az esetek is, amikor kényszer hatására történik kifizetés, például egy alkalmazott, vagy a Vajda-Papír Kft. képviselőjének személyes biztonsága forog kockán, vagy pedig az érintett fenyegetve érzi magát.

A Cégcsoportnál 2025-ben megalapozott korrupciós incidensre nem került sor.

TISZTESSÉGES PIACI MAGATARTÁS

A Vajda-Papír Csoport elkötelezett a tisztességes piaci verseny, az etikus üzleti magatartás és a versenyjogi előírások betartása mellett. A Csoport elvárja munkavállalóitól, hogy üzleti tevékenységük során kerüljék a verseny korlátozására, torzítására vagy a tisztességtelen piaci magatartásra irányuló gyakorlatokat.

Az Etikai és Üzleti Magatartási Szabályzat rögzíti a versenyellenes magatartás tilalmát, valamint azokat az alapelveket, amelyek a versenytársakkal, üzleti partnerekkel és piaci szereplőkkel folytatott kapcsolattartás során irányadóak. A szabályzat tiltja többek között a bizalmas vagy érzékeny versenytársi információk jogellenes megszerzését, felhasználását vagy továbbítását.

A Csoport munkavállalói számára tiltott a versenytársakkal olyan témák megvitatása vagy egyeztetése, amelyek a versenyjogi szabályok megsértését eredményezhetik. Ilyen témának minősülhet különösen az árképzés, a költségek, a piaci stratégiák, az ügyfelek vagy piacok felosztása, a marketingtervek, a technológiai irányelvek, illetve az innovációs tervek egyeztetése. Amennyiben ilyen téma merül fel, a munkavállalóktól elvárt, hogy a beszélgetést megszakítsák, szükség esetén elhagyják az egyeztetés helyszínét, és az esetet jelezzék felettesüknek.

A tisztességes piaci magatartásra vonatkozó elvárások betartását a Csoport belső szabályzatai, vezetői felelősségi körei és compliance folyamatai támogatják. A szabályok feltételezett megsértése esetén a bejelentések kivizsgálása a vonatkozó belső eljárásrend szerint történik.

A 2025. üzleti évben a Vajda-Papír Csoportnál versenyellenes vagy tisztességtelen piaci magatartásra utaló megalapozott incidens nem került azonosításra.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

A Vajda-Papír Csoport az összeférhetetlenség megelőzését és kezelését az etikus üzleti működés fontos elemeként kezeli. Összeférhetetlenség akkor merülhet fel, ha egy munkavállaló személyes, pénzügyi vagy egyéb érdeke befolyásolhatja, vagy annak látszatát keltheti, hogy befolyásolja a munkaköri feladatainak ellátása során hozott tárgyilagos döntéseket.

A Csoport elvárja munkavállalóitól, hogy önkéntesen jelezzék, ha ők vagy közeli hozzátartozóik tulajdonrészrel, üzletrészrel rendelkeznek, vagy vezető tisztségviselői pozíciót töltenek be olyan gazdasági társaságban, amely kapcsolatban állhat a Csoport üzleti értékláncával, ideértve többek között beszállítókat, vevőket vagy versenytársakat.

Az összeférhetetlenségi helyzetek bejelentését és kezelését a vállalat vezetése és HR szervezete támogatja és felügyeli. A szabályok megsértése esetén a Csoport a vonatkozó belső szabályzatok és jogszabályok alapján arányos intézkedéseket alkalmazhat.

BÍRSÁGOK ÉS JOGSZABÁLYI MEGFELELŐSÉG A VAJDA-PAPÍR CSOPORTNÁL

A Vajda-Papír Csoportnál 2025-ben nem történt olyan jogszabályi megfeleléssel kapcsolatos eset vagy incidens, amely bírságot, szankciót vagy egyéb hatósági intézkedést eredményezett volna.



Gazdasági teljesítmény

(GRI 3-3, GRI 201)

A Vajda-Papír Csoport célja a hosszú távú gazdasági értékteremtés és a fenntartható működés biztosítása. A gazdasági teljesítmény a vállalat működésének alapvető feltétele, amely hozzájárul a munkavállalói jövedelmekhez, a beszállítói és üzleti kapcsolatok fenntartásához, az állami befizetésekhez, valamint a közösségi szerepvállaláshoz. A Csoport a gazdasági értékteremtést pénzügyi beszámolási, kontrolling és vezetői riporting folyamatai keretében követi nyomon.

A közvetlenül előállított és felosztott gazdasági érték főbb elemeit a vállalat 2025-re vonatkozóan entitásonkénti bontásban mutatja be. A visszatartott gazdasági érték a megtermelt és az összes felosztott gazdasági érték különbözeteként kerül meghatározásra.

Gazdasági értékteremtés

Közvetlenül előállított és felosztott gazdasági érték 2025-ben (millió HUF)		Vajda-Papír Kft.	Vajda Real Estate Kft.	Vajda-Papír Scandinavia AS
Megtermelt gazdasági érték (i)	Bevételek	50 867,22	40 141,84	17 739,38
Felosztott gazdasági érték	Működési költség	42 556,00	33 351,40	10 962,46
	Alkalmazotti bérek és juttatások	4 115,86	2 598,67	4 628,08
	Tőkebefektetőknek szánt kifizetések	738,50	0,00	0,00
	Államkasszába történő befizetések	1 949,96	1 390,11	0,00
	Közösségi befektetések	0,00	0,00	0,00
Összes felosztott gazdasági érték (ii)		49 360,32	37 340,18	15 590,54
Visszatartott gazdasági érték (i-ii)		1 506,90	2 801,66	2 148,84

KOCKÁZATKEZELÉS

A vállalat rendszeresen értékeli a működését érintő gazdasági és klímaváltozással kapcsolatos kockázatokat és lehetőségeket.

Klímaváltozással kapcsolatos pénzügyi kockázatok és lehetőségek

Cégcsoportunk figyelmet fordít arra, hogy megvizsgálja, tevékenységére milyen módon lehet hatása a klímaváltozásnak, és milyen kockázatok jelenthetnek főbb rizikót a tevékenységére. Negatív hatással bírhat a klímaváltozás területén az éves csapadék mennyisége. Bár Magyarország átlag csapadék mennyiségének tekintetében az egyik legjobban ellátott területnek számít

(Dunaföldvár, Duna közelsége), a csapadékvíz mennyiségének csökkenésével a vízfelhasználók vízkivételét korlátozhatják.

A különféle kockázatokat felmérjük, és kezeljük, azonban az adott kockázatok között lehetőséget is látunk annak érdekében, hogy innovatív megoldást találjunk folyamatosan változó környezetünkben a felmerülő problémákra.

A papíripar kihívásokkal teli, de jelentős lehetőségeket kínáló szektor, ahol a fenntarthatóságra építő innovációk és a szabályozási megfelelés kulcsszerepet játszanak a jövőbeni sikerben. Íme néhány kulcsfontosságú kockázat és lehetőség:



KOCKÁZATOK

- **Környezetvédelmi hatások:** A papírgyártás jelentős környezeti hatásokkal járhat, beleértve a vízfogyasztást, szén-dioxid-kibocsátást és hulladéktermelést. A környezetvédelmi előírások szigorodása és a fenntarthatósági elvárások növekedése miatt a papíripar számára fontos, hogy minimalizálja ezen hatásokat.
- **Természeti erőforrások elérhetősége:** A papírgyártás alapanyaga, a fa, jelentős erdészeti erőforrásokat igényel. Az erdők túlzott kitermelése és az erdőgazdálkodási gyakorlatok fenntarthatatlansága hosszú távú kockázatot jelenthet, különösen, ha a fenntartható faellátás biztosítása nem megfelelő.
- **Jogszabályi és szabályozási nyomás:** A szigorodó jogszabályok és előírások, például a karbonkibocsátás-csökkentési kötelezettségek, a vízfogyasztási korlátozások és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó szabályok további költségeket és megfelelési kockázatokat jelentenek a papíripar számára.
- **Piaci volatilitás:** Az alapanyagok (pl. fa, víz, energia) és az energiaárak ingadozása kockázatot jelenthet a papírgyártás költségeire, amely a nyersanyagok vagy a szállítási költségek növekedése miatt érezhető.
- **Reputációs kockázatok:** A fenntarthatósággal kapcsolatos kérdések (pl. erdőirtás, vízhasználat) nemcsak a környezetet érintik, hanem közvetlenül befolyásolhatják a vállalat társadalmi felelősségvállalásról alkotott megítélését is. A fogyasztói elvárások és az átláthatóság növekvő igénye miatt is kulcsfontosságú a felelős vállalatirányítás és az etikus működés.



LEHETŐSÉGEK

- **Fenntartható papírgyártás:** A fenntartható erdőgazdálkodás és a megújuló alapanyagok alkalmazása lehetőséget biztosít a költségek csökkentésére és a környezetbarát termékek piacra dobására, amely egyre nagyobb keresletet mutat.
- **Zöld innovációk:** Az innovatív gyártási folyamatok (például alacsony vízfogyasztású vagy energiatakarékos technológiák) csökkenthetik a környezeti hatásokat és javíthatják a versenyképességet.
- **Új piaci lehetőségek:** A fenntarthatóságra és a környezeti felelősségvállalásra építő termékek iránti kereslet növekedése, például újrahasznosított papírból készült termékek, biológiailag lebomló csomagolóanyagok, valamint a papíripari termékek körforgásos gazdaságban való szerepe, új üzleti lehetőségeket kínálhat a papíripar számára.
- **Szabályozási előnyök:** A zöld pénzügyi eszközök (pl. zöld kötvények) és a fenntarthatóságot támogató szabályozások, mint a karbonkibocsátás-csökkentési lehetőségek, előnyökkel járhatnak a legújabb környezetvédelmi normáknak megfelelő vállalatok számára.
- **CSR és márkaépítés:** A fenntarthatóság iránti elkötelezettség és a felelős vállalatirányítás elősegítheti a papíripari cégek pozitív társadalmi megítélését, javíthatja a vállalatok márkáját és növelheti a fogyasztók lojalitását.

2025-ben a kockázatkezelési folyamatok felülvizsgálata során további, korábban nem azonosított jelentős ESG- vagy fenntarthatósági kockázat nem került azonosításra.



Közvetett gazdasági hatás

(GRI 3-3, GRI 203)

A Vajda-Papír Csoport működése, beruházásai és fejlesztései közvetett gazdasági hatást gyakorolhatnak a helyi közösségekre, a foglalkoztatásra, a beszállítói és iparági értékláncre, valamint a szakmai utánpótlás biztosítására. A vállalat a témát kiemelten kezeli, mivel beruházásai és szakmai együttműködései hozzájárulhatnak a helyi gazdaság erősítéséhez és az iparági tudás hosszú távú fenntartásához.



Fenntartható beruházások és finanszírozás

A közvetett gazdasági hatások kezelésének egyik fontos eszköze a fenntartható beruházások támogatása és az ezekhez kapcsolódó átlátható finanszírozási gyakorlat. A Vajda-Papír Csoport 2021-ben Magyarországon első ipari termelő vállalatként bocsátott ki 10 éves futamidejű zöld kötvényt. A vállalat dunaföldvári beruházása jelentős szerepet játszik a termelési kapacitás bővítésében, valamint a helyi gazdaság és foglalkoztatás erősítésében. A fejlesztés a közvetlen munkahelyteremtés mellett hozzájárult a régió gazdasági aktivitásához és az iparági értéklánc fejlődéséhez.

Helyi gazdasági és társadalmi hatások

A Vajda-Papír Csoport a papíripari szakmai utánpótlás biztosítását is fontos közvetett gazdasági hatásként azonosítja. A papíripari duális képzés újraindítása lehetőséget teremt a helyi közösség számára a szakmai fejlődésre, miközben támogatja a szakképzett munkaerő utánpótlását és a papírszakma hosszú távú fenntarthatóságát.

A téma kezelésének eredményességét a vállalat a beruházások előrehaladása, a kapcsolódó jelentéstételi folyamatok, valamint a helyi foglalkoztatási és szakmai együttműködések nyomon követése alapján értékeli.

2025-ben a közvetett gazdasági hatások területén új, jelentős tényező nem került azonosításra.

Minőségirányítás

MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI ÉS VÁLLALATIRÁNYÍTÁSI RENDSZEREK

A Vajda-Papír Csoport vállalatirányítási rendszereinek célja a hosszú távú fenntartható működés, a folyamatos fejlesztés és magas szintű vevői megfelelés biztosítása. Az iparági higiéniai, termék-biztonsági és minőségirányítási követelményeknek való megfelelést tanúsított irányítási rendszerek támogatják. A vállalat belső vállalatirányítási kézikönyvvel, minőségpolitikai rendszerrel és dokumentációs rendszerrel támogatja a folyamatok szabályozott működését és folyamatos fejlesztését.

A minőségirányítási és irányítási rendszerek hozzájárulnak a vállalat hosszú távú működési stabilitásához, a fogyasztói bizalom erősítéséhez és a fenntartható működés támogatásához.

TANÚSÍTOTT IRÁNYÍTÁSI RENDSZEREK¹⁵

A Vajda-Papír Csoport működését nemzetközileg elismert minőség-, környezet-, energia- és termék-biztonsági irányítási rendszerek támogatják.

Minőségirányítási rendszer	Környezetközpontú irányítási rendszer	Energiagazdálkodási irányítási rendszer	Orvostechnikai eszközös minőségirányítási rendszere
ISO 9001 ¹² (MSZ EN ISO 9001:2015 szabvány)	ISO 14001 (MSZ EN ISO 14001:2015 szabvány)	ISO 50001 ¹³ (MSZ EN ISO 50001:2019 szabvány)	ISO 13485 (MSZ EN ISO 13485:2016 szabvány) ¹⁴
			

¹² A vállalat 2004 óta folyamatosan és párhuzamosan működteti a minőségirányítási és a környezetközpontú irányítási rendszert.

¹³ A Vajda-Papír Kft. 2016 óta rendelkezik ezzel a tanúsítvánnyal.

¹⁴ Az ISO 13485 tanúsítás a TYPE IIR sebészeti arcmaszkok tervezésére, gyártására, raktározására és értékesítésére vonatkozik.

¹⁵ A Vajda Real Estate Kft. 2022 óta ISO 9001, 14001, 50001, Nordic Ecolabel tanúsítással és FSC licence-szel rendelkezik, a Vajda-Papír Scandinavia AS ISO 9001, ISO 14001 irányítási rendszerrel rendelkezik.

AUDITOK ÉS MEGFELELŐSÉG

Vállalati tevékenységünk során folyamataink egyértelmű definiálásával törekszünk a gyártási, szolgáltatási és szállítási nem megfelelőségek megelőzésére. Cégcsoportunk működését nemzetközileg elfogadott irányítási rendszerek és rendszeres felügyeleti auditok támogatják. Az auditok célja annak értékelése, hogy az alkalmazott irányítási rendszerek megfelelnek-e a belső követelményeknek, a vonatkozó szabványoknak, jogszabályoknak és egyéb előírásoknak. 2025-ben összesen 19 auditnap valósult meg a Vajda-Papír Csoportnál. Az auditok hozzájárulnak a folyamatos fejlesztési lehetőségek azonosításához és a megfelelőség fenntartásához.

Tanúsítványok

A Vajda-Papír Csoport működését és termékeit több nemzetközileg elismert minőségügyi, termékbiztonsági és fenntarthatósági tanúsítvány támogatja.

A vállalat 2025-ben megkezdte a Blauer Engel környezetvédelmi védjegy megszerzéséhez kapcsolódó előkészítő és megfelelőségi folyamatokat. A kezdeményezés támogatja a vállalat fenntartható termékfejlesztési és környezeti megfelelőségi törekvéseit.

A Vajda-Papír Csoport tanúsítványai¹⁶

HACCP	BRC ¹⁷	FSC ¹⁸	NE ¹⁹	PEFC ²⁰
Hazard Analysis and Critical Control Points	BRC Global Standard Consumer Products	Forest Stewardship Council	Nordic Ecolabel	Program for the Endorsement of Forest Certification Schemes

Minőségirányítási felügyelet és vevői elégedettség

A Vajda-Papír Csoportnál a Minőségirányítási, Termékfejlesztési vezető felelős az alkalmazott irányítási rendszerek – többek között a minőség-, környezet-, energiairányítási, higiéniai és egyéb iparági szabványokhoz kapcsolódó rendszerek – működtetésének koordinációjáért, fejlesztéséért és felügyeletéért. A terület feladata továbbá a minőségügyi folyamatok támogatása, valamint a végrehajtás ellenőrzése éves feladattervek és auditok segítségével.

A terület kiemelt szerepet tölt be a jogszabályi megfelelőség támogatásában, különös tekintettel a munkavédelmi, környezetvédelmi és foglalkoztatási előírásokra.

¹⁶ További információ: <https://vajdapapir.hu/fenntarthatosag/tanusitott-vallalatiranyitasi-rendszerek-es-termekminositese>

¹⁷ A vállalat 2015 óta rendelkezik BRC tanúsítvánnyal. A cég a BRC Fogyasztói termékek 4. kategóriájában állít elő és forgalmaz termékeket.

¹⁸ A Vajda Real Estate Kft. FSC azonosítója: CU-COC-859624

¹⁹ A Vajda Real Estate Kft. Nordic Ecolabel azonosítója: 2005 0100

²⁰ Vajda-Papír Kft. licence number: PEFC/41-31-32, Vajda Real Estate Kft. licence number: PEFC/41-31-33

A Minőségirányítási, Termékfejlesztési vezető feladatai közé tartozik továbbá a beszállítói minőségi szint felügyelete, a minőségtudatos működés támogatása, valamint a termék- és szolgáltatásminőség, illetve a vevői elégedettség folyamatos fejlesztése. A terület koordinálja a reklamációkezelési folyamatokat és támogatja a folyamatos fejlesztési lehetőségek azonosítását.

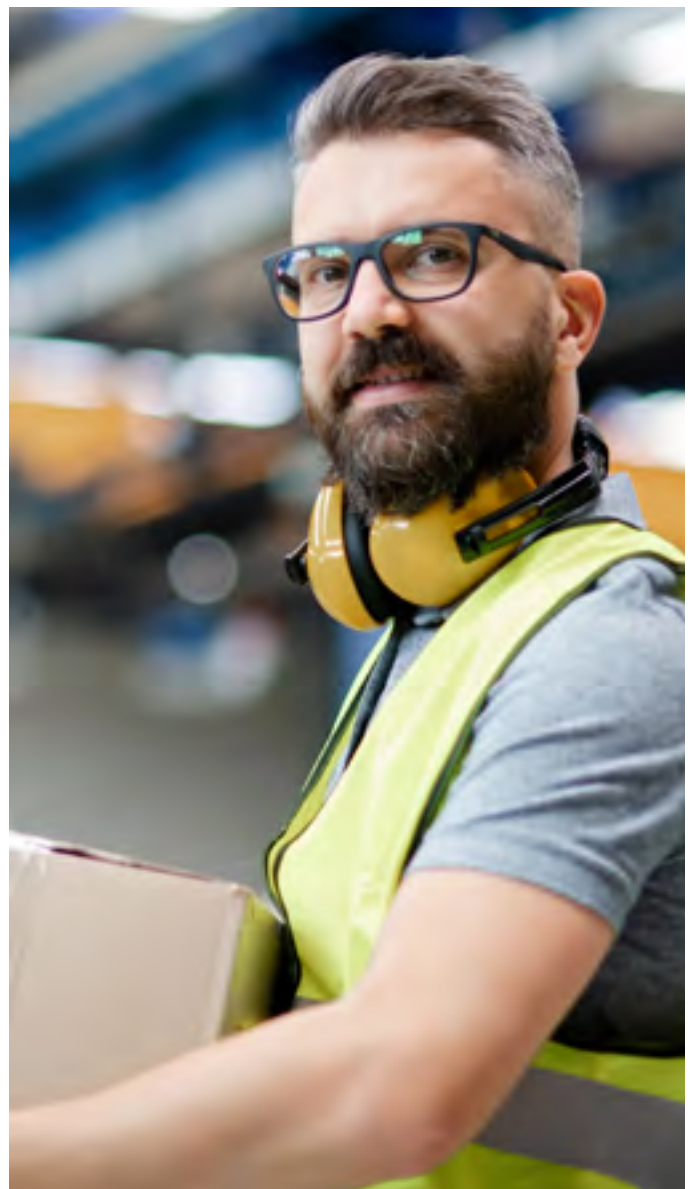
VEVŐI ELÉGEDETTSÉG

Vevőink magas színvonalú kiszolgálása érdekében mindent megteszünk, és éves szinten felmérjük elégedettségüket. A legutóbbi online elégedettségi felmérés során Vevőink 1-től 5-ig terjedő skálán **4,5 ponttal értékelték tevékenységünket és termékeinket**. Vevőink visszajelzését beazonosítjuk, értékeljük és ezeket beépítjük vállalati döntéseinkbe.

PANASZKEZELÉS

Panaszkezelésünk lehetővé teszi a fennálló és a lehetséges nem-megfelelőségek okainak feltárását és azok jövőbeli előfordulását, megismétlődésük megelőzését. A panaszkezelési eljárás működtetésével olyan standardizált megoldásokat, intézkedéseket hívunk életre, amelyek megakadályozzák (megelőzik) a hiba, probléma ismételt előfordulását, bekövetkezését, és egyben biztosítják a termékminőség, a környezetvédelmi megfelelés és az irányítási rendszer folyamatos fejlődését. Minőségügyi méréshez a reklamációkra és panaszokra, havi szinten küszöbérték kerül meghatározásra minden évben. A havi értéket és trendet nyomon követjük. Kiugró eltérés esetén (drasztikusan növekvő esetben) azonnali vizsgálatot folytatunk le.

A hiba kialakulásáról, a gyökérok vizsgálatról, a helyesbítő, megelőző intézkedésekről szóban, a reggeli vagy ütemezett operatív értekezleteken hatékonyan kommunikálunk. Amennyiben folyamatot változtató vagy kritikus hiba fordulna elő, akkor erről írásban (leginkább e-mailben), a folyamat leírásával együtt adunk tájékoztatást. A hatóságot és Partnert érintő probléma esetén a hivatalos és Partnerrel egyeztetett kommunikációs útvonalakat használjuk írásos formában. 2025-ben speciális panaszt nem azonosítottunk.



Beszerezési gyakorlat

(GRI 3-3, GRI 204)

A Vajda-Papír Csoport beszerzési gyakorlata során törekszik **a hosszú távú, stabil és átlátható partnerkapcsolatok kialakítására**. A beszerzés kiemelt szerepet játszik az ellátásbiztonság, a működési folytonosság, valamint a fenntarthatósági és ESG-szemponatok érvényesítésében.

A Csoport beszállítóival szemben elvárásként fogalmazza meg a jogszabályi és etikai megfelelést, az emberi jogok tiszteletben tartását, a felelős alapanyaghasználatot, valamint a releváns környezetvédelmi és minőségi követelmények betartását. A beszállítói elvárások között megjelenik a fenntartható forrásból származó alapanyagok használata, a környezetileg hatékony szállítási megoldások előnyben részesítése, valamint a csomagolóanyag-felhasználás csökkentésére való törekvés.

A beszállítói teljesítmény és megfelelőség nyomon követése a Stratégiai beszerzési terület koordinációjával történik. A vállalat beszállítói értékelési és monitoring folyamatai kiterjednek a minőségi, működési és fenntarthatósági szempontokra is. Az ISO rendszerekhez kapcsolódó előírások alapján a beszállítók értékelése rendszeres felmérések és szükség esetén személyes auditok útján történik.

A stratégiai beszerzés által kezelt direkt anyagbeszerzések és bérnyújtási beszerzések adatai entitásonként, belföldi és külföldi bontásban, devizanemenként kerülnek nyomon követésre. Az adatgyűjtés jelenlegi köre nem terjed ki a teljes beszerzési értékre, ezért a jelentésben egységesített, teljes beszerzési értékre vonatkozó helyi beszállítói arányszám nem kerül bemutatásra.

A 2025. évi beszámolási időszakban a Vajda-Papír Csoport nem azonosított jelentős környezeti, társadalmi vagy emberi jogi negatív hatást a beszállítói működéshez kapcsolódóan.

Adatvédelem

(GRI 3-3, GRI-418)

A Vajda-Papír Csoport kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok védelmére, az adatkezelési folyamatok szabályozottságára és a vonatkozó adatvédelmi jogszabályoknak való megfelelésre. A Csoport működése során személyes adatokat kezel többek között munkavállalói, állás pályázói, üzleti partnerei és egyéb érintettek vonatkozásában.

Az adatkezelési gyakorlat célja, hogy a személyes adatok kezelése jogszerűen, átláthatóan és az adatbiztonsági követelmények figyelembevételével történjen. A vállalat belső adatkezelési folyamatai kiterjednek az adatok gyűjtésére, tárolására, hozzáférésére, kezelésére és megőrzésére vonatkozó alapelvekre. A munkaviszonyhoz, illetve állás pályázatokhoz kapcsolódó adatkezelésekre a Csoport külön figyelmet fordít.

A Vajda-Papír Csoport adatkezelési tájékoztatói nyilvánosan elérhetők a vállalat weboldalán. Ezek bemutatják az érintettek számára az adatkezelés célját, jogalapját, időtartamát, valamint az érintetti jogok gyakorlásának módját.

A személyes adatok védelméhez kapcsolódó megfelelés nyomon követése a belső szabályozási és működési folyamatok részeként történik. Az esetleges adatvédelmi incidensek, panaszok vagy érintetti megkeresések kezelése a vonatkozó jogszabályok és belső eljárásrendek alapján történik.

A 2025. évi beszámolási időszakban a Vajda-Papír Csoportnál nem került azonosításra megalapozott adatvédelmi panasz, személyes adatok elvesztésével kapcsolatos eset vagy adatszivárgás.

GRI Tartalmi Index

A GRI Szabványokra való hivatkozással

Az index kizárólag a jelentésben ténylegesen megjelenített GRI-hivatkozásokat tartalmazza. Ahol a jelentés csak egy GRI témaszabvány számát jelöli meg, az index témaszintű hivatkozást tüntet fel, és nem egészíti ki azt a jelentésben nem hivatkozott közzététellel.

Használati nyilatkozat	A Vajda-Papír Csoport a 2025. január 1. és 2025. december 31. közötti időszakra vonatkozóan a jelen GRI tartalmi indexben hivatkozott információkat a GRI Szabványokra való hivatkozással tette közzé.
Alkalmazott GRI 1	GRI 1: Alapok 2021

GRI szabvány és közzététel / hivatkozás	Hely (fejezet címe és oldalszám)	Megjegyzés
Általános közzétételek GRI 2: Általános közzétételek 2021		
2-1 Szervezeti adatok	Jelentésünkről – 6. o.	
2-2 A szervezet fenntarthatósági jelentéstételébe bevont entitások	Jelentésünkről – 6. o.	
2-3 Jelentéstételi időszak, gyakoriság és kapcsolattartó	Jelentésünkről – 6. o.	
2-4 Információk újraközlése	Jelentésünkről – 6. o.	Létszámadatok újraközlése történt (elszámolás, valamint a régi és az új rendszer szerinti kalkuláció miatt).
2-5 Külső bizonyosságnújtás	Jelentésünkről – 6. o.	
2-7 Munkavállalók	Legfőbb érték: Munkatársaink – 22-33. o	
2-8 Nem munkavállalói jogviszonyban dolgozók	Legfőbb érték: Munkatársaink – 22-33. o	
2-9 Irányítási struktúra és összetétel	Felelős vállalatirányítás – 63-71. o	
2-10 A legfelsőbb irányító testület jelölése és kiválasztása	Felelős vállalatirányítás – 63-71. o	
2-11 A legfelsőbb irányító testület elnöke	Felelős vállalatirányítás – 63-71. o	
2-12 A legfelsőbb irányító testület szerepe a hatások kezelésének felügyeletében	Felelős vállalatirányítás – 63-71. o	

2-13 A hatások kezelésével kapcsolatos felelősség delegálása	Felelős vállalatirányítás – 63-71. o
2-14 A legfelsőbb irányító testület szerepe a fenntarthatósági jelentéstételben	Jelentésünkről – 6. o.; Felelős vállalatirányítás – 63-71. o
2-15 Összeférhetetlenségek	Felelős vállalatirányítás – 63-71. o; Üzleti etika és compliance – 72-77. o.
2-16 Kritikus ügyek kommunikációja	Felelős vállalatirányítás – 63-71. o; Üzleti etika és compliance – 72-77. o.
2-17 A legfelsőbb irányító testület kollektív tudása	Felelős vállalatirányítás – 63-71. o
2-21 Éves teljes javadalmazási arány	Legfőbb érték: Munkatársaink – 22-33. o
2-22 Nyilatkozat a fenntartható fejlődési stratégiáról	Köszöntő – 4. o.; ESG stratégiánk – 15. o.
2-23 Szakpolitikai vállalások	Üzleti etika és compliance – 72-77. o.
2-24 A szakpolitikai vállalások beágyazása	Üzleti etika és compliance – 72-77. o.
2-26 Tanácskérés és aggályok felvetésének mechanizmusai	Üzleti etika és compliance – 72-77. o.
2-27 Jogszabályoknak és előírásoknak való megfelelés	Üzleti etika és compliance – 72-77. o.
2-28 Tagság szakmai szervezetekben	Szakmai szervezeti tagságok és együttműködések – 18. o.
2-29 Az érdekelt felek bevonásának megközelítése	Érdekelt feleink – 19-20. o.
Lényeges témák GRI 3: Lényeges témák 2021	
3-1 A lényeges témák meghatározásának folyamata	Lényeges témáink – 21. o.
3-2 A lényeges témák listája	Lényeges témáink – 21. o.
3-3 A lényeges témák kezelése	Legfőbb érték: Munkatársaink – 22-33. o; Képzés és edukáció – 34-38. o.; Munkavédelem és egészségvédelem – 38-40. o.; Társadalmi felelősségvállalás és a helyi közösségek támogatása – 41-42. o.; Esélyegyenlőség és sokszínűség – 43-44. o.; Anyaghasználat – 46-49. o.; Hulladékgazdálkodás – 50-53. o.; Scope 1, 2 és 3 ÜHG-kibocsátások – 54-57. o.; Energiafogyasztás – 58-59. o.; Vízgazdálkodás – 60-61. o.; Fenntartható termékek – 62. o.; Üzleti etika és compliance – 72-77. o.; Gazdasági teljesítmény – 78-80. o.; Közvetett gazdasági hatás – 81. o.; Beszerzési gyakorlat – 85. o.; Adatvédelem – 85. o.

Gazdasági témák	
GRI 201: Gazdasági teljesítmény 2016	Gazdasági teljesítmény – 78–80. o.
GRI 203: Közvetett gazdasági hatások 2016	Közvetett gazdasági hatás – 81. o.
GRI 204: Beszerzési gyakorlat 2016	Beszerzési gyakorlat – 85. o.
GRI 205: Korrupcióellenes fellépés 2016	Üzleti etika és compliance – 72–77. o.
205-1 Korrupciós kockázatok szempontjából értékelt működési egységek	Üzleti etika és compliance – 72–77. o.
205-2 Korrupcióellenes politikák és eljárások kommunikációja és oktatása	Üzleti etika és compliance – 72–77. o.
205-3 Megerősített korrupciós esetek és a megtett intézkedések	Üzleti etika és compliance – 72–77. o.
GRI 206: Versenyellenes magatartás 2016	Üzleti etika és compliance – 72–77. o.
206-1 Versenyellenes magatartással, tröszt- és monopóliumellenes gyakorlattal kapcsolatos jogi eljárások	Üzleti etika és compliance – 72–77. o.
Környezeti témák	
GRI 301: Anyagok 2016	Anyaghasználat – 46–49. o.
301-1 Felhasznált anyagok tömeg vagy térfogat szerint	Anyaghasználat – 46–49. o.
GRI 302: Energia 2016	Energiafogyasztás – 58–59. o.
GRI 303: Víz és szennyvíz 2018	Vízgazdálkodás – 60–61. o.
GRI 305: Kibocsátások 2016	Scope 1, 2 és 3 ÜHG-kibocsátások – 54–57. o.
305-1 Közvetlen (Scope 1) ÜHG-kibocsátások	Scope 1, 2 és 3 ÜHG-kibocsátások – 54–57. o.
305-2 Energia-közvetett (Scope 2) ÜHG-kibocsátások	Scope 1, 2 és 3 ÜHG-kibocsátások – 54–57. o.
305-3 Egyéb közvetett (Scope 3) ÜHG-kibocsátások	Scope 1, 2 és 3 ÜHG-kibocsátások – 54–57. o.
GRI 306: Hulladék 2020	Hulladékgazdálkodás – 50–53. o.
306-3 Keletkezett hulladék	Hulladékgazdálkodás – 50–53. o.

306-4 Ártalmatlanítástól eltérített hulladék	Hulladékgazdálkodás – 50-53. o.
306-5 Ártalmatlanításra irányított hulladék	Hulladékgazdálkodás – 50-53. o.
Társadalmi témák	
GRI 401: Foglalkoztatás 2016	Legfőbb érték: Munkatársaink – 22-33. o
401-1 Új munkavállalók felvétele és munkavállalói fluktuáció	Legfőbb érték: Munkatársaink – 22-33. o
401-2 A teljes munkaidős munkavállalóknak biztosított, ideiglenes vagy részmunkaidős munkavállalóknak nem biztosított juttatások	Legfőbb érték: Munkatársaink – 22-33. o
401-3 Szülői szabadság	Legfőbb érték: Munkatársaink – 22-33. o
GRI 403: Munkahelyi egészség és biztonság 2018	Munkavédelem és egészségvédelem – 38-40. o.
GRI 404: Képzés és oktatás 2016	Képzés és edukáció – 34-38. o.
GRI 405: Sokszínűség és esélyegyenlőség 2016	Esélyegyenlőség és sokszínűség – 43-44. o.
405-1 Az irányító testületek és a munkavállalók sokszínűsége	Esélyegyenlőség és sokszínűség – 43-44. o.; Felelős vállalatirányítás – 63-71. o
GRI 413: Helyi közösségek 2016	Társadalmi felelősségvállalás és a helyi közösségek támogatása – 41-42.o.
GRI 417: Marketing és címkézés 2016	Fenntartható termékek – 62. o.
GRI 418: Ügyféladatok védelme 2016	Adatvédelem – 85. o.

Megjegyzés: a helymegjelölések a jelentés tartalomjegyzékében alkalmazott oldalszámozást követik.

Szószedet

Kifejezés	Jelentés, magyarázat
5S	A rendezett, tiszta és hatékony munkakörnyezet kialakítását támogató, öt lépésből álló japán munkahely-szervezési módszer.
AI	Artificial Intelligence – mesterséges intelligencia.
Allocation & Impact Report	Allokációs és hatásjelentés; a zöld kötvényből származó források felhasználását és az elért környezeti hatásokat bemutató jelentés.
BÉT	Budapesti Értéktőzsde.
BRC	Nemzetközi termékbiztonsági és minőségirányítási követelményrendszer.
CFO	Chief Financial Officer – gazdasági vagy pénzügyi igazgató.
CO ₂ e	Szén-dioxid-egyenérték; a különböző üvegházhatású gázok klímahatásának egységes mértékegysége.
Compliance	A jogszabályoknak, belső szabályzatoknak és etikai előírásoknak való megfelelés.
CRM	Customer Relationship Management – ügyfélkapcsolat-kezelési rendszer.
CSR	Corporate Social Responsibility – vállalati társadalmi felelősségvállalás.
Downstream	Az értéklánc vállalat működését követő, kimenő szakasza, például a termékek szállítása, felhasználása és életciklusuk végi kezelése.
EHS	Environment, Health and Safety – környezetvédelem, munkahelyi egészségvédelem és biztonság.
ERP	Enterprise Resource Planning – vállalatirányítási és erőforrás-tervezési rendszer.
ESG	Environmental, Social and Governance – környezeti, társadalmi és vállalatirányítási szempontok.
FMCG	Fast-Moving Consumer Goods – gyorsan forgó fogyasztási cikkek.
FSC®	Forest Stewardship Council – felelős erdőgazdálkodást és ellenőrzött eredetű fa- és papíralapanyagokat igazoló tanúsítási rendszer.
GHG Protocol	Greenhouse Gas Protocol – az üvegházhatásúgáz-kibocsátások vállalati számbavételének nemzetközileg alkalmazott módszertani keretrendszere.
GRI	Global Reporting Initiative – a fenntarthatósági jelentéstétel nemzetközi szabványrendszerét kidolgozó szervezet és az általa kiadott szabványok megnevezése.
HACCP	Hazard Analysis and Critical Control Points – veszélyelemzésen és kritikus szabályozási pontokon alapuló élelmiszer- és termékbiztonsági rendszer.
HR	Human Resources – emberierőforrás-gazdálkodás, humán erőforrás-terület.

IFRS	International Financial Reporting Standards – nemzetközi pénzügyi beszámolási standardok.
ISO	International Organization for Standardization – Nemzetközi Szabványügyi Szervezet; az általa kiadott nemzetközi szabványok jelölése.
KPI	Key Performance Indicator – kulcsfontosságú teljesítménymutató.
LDPE	Low-Density Polyethylene – kis sűrűségű polietilén, elsősorban fóliákhoz használt műanyag.
Lean	A veszteségek csökkentésére, a folyamatok egyszerűsítésére és a folyamatos fejlesztésre épülő vállalatszerkezeti szemlélet.
Nordic Swan Ecolabel	Az északi országok hivatalos környezetvédelmi termékminősítési rendszere.
Onboarding	Az új munkavállalók szervezeti és szakmai beillesztésének folyamata.
PCR	Post-Consumer Recycled – fogyasztói használat után visszagyűjtött anyagból származó újrahasznosított tartalom.
PEFC	Programme for the Endorsement of Forest Certification – fenntartható erdőgazdálkodási tanúsításokat elismerő nemzetközi rendszer.
PP	Polipropilén; csomagolásokhoz is használt műanyag.
Roadmap	Ütemterv; a hosszú távú célokat, mérföldköveket és fő intézkedéseket összefoglaló terv.
SBTi	Science Based Targets initiative – a vállalatok tudományosan megalapozott kibocsátáscsökkentési céljainak kialakítását és értékelését támogató nemzetközi kezdeményezés.
Scope 1	A vállalat tulajdonában vagy irányítása alatt álló forrásokból származó közvetlen ÜHG-kibocsátások.
Scope 2	A vállalat által vásárolt villamos energiához, hőhöz vagy más energiához kapcsolódó közvetett ÜHG-kibocsátások.
Scope 3	A vállalat értékláncában keletkező, a Scope 1 és Scope 2 kategóriába nem tartozó egyéb közvetett ÜHG-kibocsátások.
Stakeholder	Érdekelt fél; olyan személy vagy szervezet, amelyre a vállalat működése hatással lehet, vagy amely hatással lehet a vállalat működésére.
Tissue	Puha, kis tömegű egészségügyi alappapír, amelyből többek között toalettpapír, papírtörölő és papír zsebkendő készül.
TPM	Total Productive Maintenance – a gépek rendelkezésre állását és hatékony működését támogató teljes körű termelési karbantartási rendszer.
ÜHG	Üvegházhatású gáz.
Upstream	Az értéklánc vállalat működését megelőző, bejövő szakasza, például az alapanyag-beszerezés és a bejövő szállítás.
„With reference”	A GRI szabványokra való hivatkozással készített jelentéstételi forma.
XBond	A Budapesti Értéktőzsde vállalati kötvények kereskedésére létrehozott piaca.

Impresszum

Vajda-Papír Csoport

Központi cím: 1239 Budapest, Ócsai út 8.

Telefon: +36 1 283 9390

Fax: +36 1 289 0294

E-mail: info@vajdapapir.hu

www.vajdapapir.hu

www.oops.hu



